

Texnik (Layihələrin tərtibatı, buraxılışı və nəşriyyatı şöbəsi) üzrə test tapşırıqları

1. Tikinti üçün layihə işlərinin hansı qiymətləri, layihələndirilən obyektlərin əsas göstəricilərinə (gücü, ölçüsü, həcmi, sahəsi və s.) uyğun işlənmişdir?

- A) Baza qiymətləri
- B) Ekspert qiymətləri
- C) Müqavilə qiymətləri
- D) Qrant qiymətləri
- E) Maliyyə səmərəliliyi qiymətləri

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

2. Obyektlərin yenidən qurulması, genişləndirilməsi və texniki cəhətdən təchiz edilməsi üçün layihəsmeta sənədlərinin dəyərini təyin etmək məqsədi ilə toplularda ayrı-ayrı sex, bina və qurğuların (kompleksin tərkibinə daxil olan) hansı növ layihələndirilməsi aparılır?

- A) Avtomatik layihələndirilmə
- B) Fərdi layihələndirilmə
- C) Kompleks layihələndirilmə
- D) Proqramdankənar layihələndirilmə
- E) Ekoloji layihələndirilmə

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

3. Qüvvədə olan layihələr ləğv edildikdə və əvəzinə yeni birtipli layihələr qüvvəyə mindikdə, birtipli konstruksiyalara əlavə olaraq fərdi inşaat konstruksiyalarının tətbiqi zərurəti yaranarsa, qiymətlər necə dəyişir?

- A) Qiymətlərə yenidən baxılır
- B) Avtomatik 5% əlavə olunur
- C) Avtomatik 10% əlavə olunur
- D) Qiymətlər dəyişməz qalır
- E) Avtomatik 0,5% əlavə olunur

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

4. Müəssisə, sex, bina və qurğuların yalnız bir hissəsində, yaxud yardımçı və xidməti təyinatlı hissəsində yenidənqurma işləri nəzərdə tutulursa, layihə işlərinin həcmi yeni tikili ilə müqayisə edilərək, nə qədər azaldıcı əmsal tətbiq edilir?

- A) 3,0-dən aşağı olmaqla
- B) 1,5-dən aşağı olmaqla
- C) 2,0-dən aşağı olmaqla
- D) 2,5-dən aşağı olmaqla
- E) 1,0-dən aşağı olmaqla

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

5. Birtipli layihələrin işlənməsi dəyəri neçə əmsalını tətbiq etməklə, toplularda verilmiş qiymətlərə əsasən təyin edilir?

- A) 0,4 əmsalı
- B) 1,4 əmsalı
- C) 4,1 əmsalı
- D) 1,44 əmsalı
- E) 4,11 əmsalı

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

6. Dəyişiklik etməklə birtipli layihələrin bağlanma dəyəri, fərdi layihə-smeta sənədlərinin işlənməsi dəyərində neçə əmsal tətbiq etməklə toplularda verilmiş qiymətlərə əsasən təyin edilir?

A) 2,5 əmsal

B) 2,0 əmsal

C) 1,5 əmsal

D) 0,5 əmsal

E) 1,0 əmsal

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

7. Layihə işlərinin dəyərində tətbiq olunan azaldıcı əmsal işin hansı göstəricisinə uyğun olaraq sifarişçinin razılığı ilə layihə təşkilatı tərəfindən müəyyən edilir?

A) Əmək tutumuna

B) Maliyyə xərclərinə

C) Müqavilə müddətinə

D) Yerləşmə zonasına

E) Proses müddətinə

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

8. Tikintinin aparılması növbələrlə nəzərdə tutulursa, müəssisə və qurğuların işçi layihələrinin işlənməsi dəyəri, hansı göstəricilərin əsasında, toplulardakı qiymətlər üzrə təyin edilir?

- A) Ümumi gün ərzinin göstəriciləri
- B) Hər bir növbənin göstəriciləri
- C) Müqavilə müddəti göstəriciləri
- D) Ümumi icra müddəti göstəriciləri
- E) Nəzarət müddətinin göstəriciləri

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

9. Tikintinin birinci növbəsinin layihələndirmə dəyərində, işçi layihənin (işçi sənədlərsiz) və ya bütün növbəti mərhələlərin layihə sənədlərinin işlənməsi dəyərində neçə faizindək olan hissəsi əlavə edilir?

- A) 35%-dək
- B) 5%-dək
- C) 20%-dək
- D) 30%-dək
- E) 10%-dək

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

10. Subpodrat layihə təşkilatı tərəfindən yerinə yetirilən ayrı-ayrı sex, bina və qurğuların layihə-smeta sənədlərinin dəyəri, kimin tərəfindən layihələndirmə dəyərində hesablandığı toplulardakı qiymətlərə uyğun hesablanır?

- A) Baş mühəndis
- B) Baş mühasib
- C) Baş direktor
- D) Baş layihəçi
- E) Baş podratçı

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

11. Qiymətlərdə nəzərə alınmış layihə işlərinin növləri üzrə dəyəri, toplusunun bölmələrinin hansı hissəsində göstərilmiş qiymətlərlə təyin edilir?

- A) Qaimə-fakturalar
- B) Əlavə ödəniş cədvəlləri
- C) Avtomatik hesablamalar
- D) Elektron qaimələr
- E) Nisbi dəyər cədvəlləri

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

12. Toplularda hər-hansı bir tikinti obyektinin layihə-smeta sənədlərinin işlənməsi dəyəri göstərilmədiyi və analoq olmadığı təqdirdə, layihənin dəyəri hansı qaydalara uyğun hesablanır?

- A) Material sərfinə görə
- B) Əmək sərfinə görə
- C) Maliyyə sərfinə görə
- D) Qeyri iş günlərinin sayına görə
- E) Qəzaların sayına görə

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

13. Eyni bir obyektin layihələndirilməsi dəyərinin əmək sərfinə görə, neçə dəfədən çox hesablanması yolverilməzdir?

- A) Altı dəfədən çox
- B) Üç dəfədən çox
- C) Dörd dəfədən çox
- D) İki dəfədən çox
- E) Beç dəfədən çox

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

14. Sifarişçi nazirliyin, komitənin, idarənin qərarı əsasında, obyektin tikintisi eksperimental tikinti planına daxil edilərsə, mürəkkəbləşən layihə işləri növlərinin dəyərinə neçə əmsal tətbiq edilir?

- A) 1,0 əmsal
- B) 2,0 əmsal
- C) 2,5 əmsal
- D) 0,5 əmsal
- E) 1,5 əmsal

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

15. Layihə təşkilatının baş layihəçi funksiyasını həyata keçirməsi və başqa ixtisaslaşdırılmış layihə təşkilatlarını cəlb etməsi ilə əlaqədar, xərcləri subpodrat layihə təşkilatlarına verilmiş layihə-smeta sənədlərinin işlənilməsi dəyərinin neçə faizi həcmində təyin edilib əlavə olaraq ödənilir?

- A) 5%-i həcmində
- B) 2%-i həcmində
- C) 1%-i həcmində
- D) 4%-i həcmində
- E) 3%-i həcmində

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

16. Bilavasitə tikintinin texniki-iqtisadi əsaslandırması əsasında hazırlanmış işçi sənədlərin işlənmə dəyəri (layihə yerinə yetirilməyərək) sifarişçi ilə razılaşdırılaraq layihənin işlənmə dəyərini neçə faizə qədər artırmaqla təyin edilir?

- A) 15%-ə qədər
- B) 40%-ə qədər
- C) 35%-ə qədər
- D) 50%-ə qədər
- E) 20%-ə qədər

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

17. Texniki-iqtisadi əsaslandırma və texniki-iqtisadi təklifləri layihə-smeta sənədlərinin hazırlanmasında texniki sənədlərin mətnləri, cizgi üzərindəki yazıların xarici dilə tərcüməsi əmsalı neçə olur?

- A) 2,5 əmsal
- B) 2,1 əmsal
- C) 1,5 əmsal
- D) 0,5 əmsal
- E) 1,1 əmsal

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

18. İşçi layihənin, işçi sənədlərin layihə-smeta sənədlərinin hazırlanmasında texniki sənədlərin mətnləri, cizgi üzərindəki yazıların xarici dilə tərcüməsi əmsalı neçə olur?

- A) 1,05 əmsal
- B) 1,5 əmsal
- C) 1,25 əmsal
- D) 0,15 əmsal
- E) 0,75 əmsal

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

19. Özünəməxsus növə, miqyasa və struktura malik olan ayrıca bir layihə hansı variantda düzgün verilmişdir?

- A) Ekolayihə
- B) Multilayihə
- C) Monolayihə
- D) Biolayihə
- E) Meqalayihə

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhimlərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

20. Bir neçə monolayihədən təşkil olunmuş layihələr kompleksi hansı variantda düzgün verilmişdir?

- A) Monolayihə
- B) Biolayihə
- C) Meqalayihə
- D) Multilayihə
- E) Ekolayihə

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhimlərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

21. Layihənin yerinə yetirilməsi üçün sərf olunan “azmüddətli layihə” hansı zaman kəsiyini əhatə edir?

- A) 3 ilə qədər
- B) 5 ilə qədər
- C) 1 ilə qədər
- D) 4 ilə qədər
- E) 6 ilə qədər

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhmlərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

22. Layihənin yerinə yetirilməsi üçün sərf olunan “ortamüddətli layihə” hansı zaman kəsiyini əhatə edir?

- A) 3 ildən 5 ilə qədər
- B) 4 ildən 6 ilə qədər
- C) 1 ildən 3 ilə qədər
- D) 5 ildən 7 ilə qədər
- E) 2 ildən 4 ilə qədər

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhmlərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

23. Kapital qoyuluşu tələb edən və əsas fondun yaradılması məqsədi istiqamətində fəaliyyət göstərən layihələr hansı variantda düzgün verilmişdir?

- A) Planlaşdırma layihəsi
- B) Hazırlıq layihəsi
- C) Ekoloji layihələr
- D) İnvestisiya layihəsi
- E) Sosial layihə

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhmlərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

24. Yeni proqram kompleksinin yaradılması, yeni məhsulun yaradılması və elmi araşdırmalar ilə bağlı layihələr hansı variantda düzgün verilmişdir?

- A) Yenidənqurma layihəsi
- B) İnvestisiya layihəsi
- C) Planlaşdırma layihəsi
- D) Hazırlıq layihəsi
- E) Təqdimat layihəsi

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhmlərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

25. Digər layihələrə nisbətən qeyri-müəyyən, qeyri-səlist təbiətə malik olan layihə hansıdır?

- A) Ekoloji layihələr
- B) Sosial layihələr
- C) Planlaşdırılmış layihələr
- D) Kimyəvi layihələr
- E) Planlaşdırılmamış layihələr

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhmlərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

26. Müəssisənin istehsal etdiyi məhsulun maya dəyəri və satış qiymətini nəzərə alaraq layihənin xərclərini müəyyənləşdirmək və düzəlişlər aparmaq üçün düzəlişlər metodikası və qaydası hansı variantda düzgün verilmişdir?

- A) İnfrastruktur
- B) Maddi təminat

- C) Maliyyə
- D) İstehsal
- E) Ekningiya

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

27. Layihənin və ya onun məhsulunun ətraf mühitə olan təsiri və tullantılar ilə bağlı olan tələbləri müəyyənləşdirən düzəlişlər metodikası və qaydası hansı variantda düzgün verilmişdir?

- A) İnfrastruktur
- B) Maddi təminat
- C) Maliyyə
- D) İstehsal
- E) Ekningiya

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

28. Layihənin dekompozisiya edilmiş ierarxiyasının hər bir səviyyəsindəki bütün elementlər müəyyən olunmuş hansı göstəricilər ilə əhatə olunmalıdır?

- A) Qiymətlər ilə
- B) Sifarişlərin sayı ilə
- C) Müddət ilə
- D) İşçi qrup ilə
- E) İstehsalçı ilə

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

29. Layihənin ierarxiyasının hər bir səviyyəsindəki onun elementlərini xarakterizə edən parametrlərin hansı göstəriciləri eyni olmalıdır?

- A) Ölçüsü
- B) Sayı
- C) Əhatə dairəsi
- D) İcra müddəti
- E) Zamanı

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

30. Layihənin strukturlaşdırılması üçün əsas şərtlərdən biri, layihənin bütün sənədlərində (texnoloji, iqtisadi, maliyyə, təşkilati, idarəetmə və s.) öz əksini tapmaqla struktur elementlərində hansı uyğunluq tətbiq olunur?

- A) Möhürləmə
- B) İmzalama
- C) Qruplaşdırma
- D) Kodlaşdırma
- E) Arxivləşdirmə

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

31. Layihənin miqyasından, mürəkkəbliyindən asılı olaraq onun strukturunun ierarxiya səviyyəsinin sayı neçə olur?

- A) 2 səviyyədən 6 səviyyəyə qədər
- B) 5 səviyyədən 7 səviyyəyə qədər
- C) 1 səviyyədən 3 səviyyəyə qədər
- D) 3 səviyyədən 5 səviyyəyə qədər
- E) 6 səviyyədən 8 səviyyəyə qədər

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

32. Layihənin ümumi strukturunda, işlərin yerinə yetirilməsinə aid layihə rəhbərinin məlumat almasını xarakterizə edən model necə təsvir olunur?

- A) Fərdi proqram
- B) Ümumi proqram
- C) "İşlər kompleksi-İş"
- D) "Layihə-Fərdi tapşırıq-Tapşırıqlar"
- E) "Layihə-Ümumi tapşırıq-Tapşırıqlar"

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

33. Layihənin qərar qəbul etmə mexanizmində sənədləşdirmə sisteminin yaradılmasının əsas səbəblərindən biri hansı variantda düzgün verilmişdir ?

- A) Struktur dekompozisiya metodların kompozisiya struktur
- B) Metodiki təminat
- C) Layihə məqsədinin təyin edilməsi
- D) Analitik işlər üçün informasiya bazasının yaradılması
- E) Layihənin inkişafının proqnozlaşdırılma və tənzimləmə qrafikləri

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

34. Layihənin təminat növlərindən biri hansı variantda düzgün verilmişdir ?

- A) Xərclərə nəzarət metodları təminatı
- B) Təqvim planlaşdırma metodları: vaxt, büdcə, ehtiyat və xərc
- C) Ekspert sistemləri təminatı
- D) Standartlaşdırma prosesləri ilə bağlı sənədlərin təminatı
- E) Texniki təminat

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

35. Layihənin realizətmə dövründə istifadə olunan metodlardan biri hansı variantda düzgün verilmişdir?

- A) İştirakçıların tez bir zamanda işə qoşulması metodları
- B) Meyyarların seçilməsi metodları
- C) Dəyişikliklərin idarə edilməsi metodları
- D) Modellərinin qurulması metodları
- E) Təşkilati təminat

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

36. Layihənin tamamlanma dövründə istifadə olunan metodlardan biri hansı variantda düzgün verilmişdir?

- A) Layihənin monitorinqi: uçot, nəzarət, işlərin gedişatının təhlili və dinamikası
- B) Konseptual layihələndirmə metodları
- C) Riyazi təminat metodları
- D) Layihənin səmərəliyinin təhlili metodları
- E) Struktur model əsasında məsələ həlli metodları

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

37. Layihənin tam həyat dövrünü təhlil edərkən proseslərin alternativ variantlarının təhlil edilməsi və seçilməsi layihənin hansı növ qiymətləndirilməsidir?

- A) Təşkilati qiymətləndirmə
- B) Ekoloji qiymətləndirmə
- C) Maliyyə qiymətləndirilməsi
- D) Kommersiya qiymətləndirilməsi
- E) Texniki qiymətləndirmə

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

38. Layihənin tam həyat dövrünü təhlil edərkən layihənin ətraf mühitə vurduğu ziyanın müəyyənləşdirilməsi hansı qiymətləndirilmədir?

- A) Maliyyə qiymətləndirilməsi
- B) Ekoloji qiymətləndirmə
- C) Kommersiya qiymətləndirilməsi
- D) Sosial qiymətləndirmə
- E) İqtisadi qiymətləndirmə

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

39. Layihənin yerli şəraitə uyğun olması, iştirakçıların və maraqlı tərəflərin adət və ənənələrinin nəzərə alınması və ona uyğun olması, yerli əhaliyə qarşı mənfi emosiyaların araşdırılması hansı qiymətləndirilmədir?

- A) Texniki qiymətləndirmə
- B) İqtisadi qiymətləndirmə
- C) Sosial qiymətləndirmə
- D) Təşkilti qiymətləndirmə
- E) Maliyyə qiymətləndirilməsi

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

40. Təşkilatlarda elektron sənədlərin hazırlanmasına dair ümumi tələblərə görə elektron sənəd hansı formatı dəstəkləməlidir?

- A) UTF-128
- B) UTF-64
- C) UTF-32
- D) UTF-16

E) UTF-8

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhmlərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

41. Qovluğun təşkilatın arxivinə təhvil verilməli olub olmadığı hansı prosesə uyğun müəyyən edilir?

- A) İş nomenklaturuna
- B) Sənədin səhifələrinə
- C) Tərtibatçının vəzifəsinə
- D) İmza tarixinə
- E) Cilidin materialına

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhmlərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

42. Təşkilatın cari arxivinə verilmiş sənədlərin istifadə üçün götürülməsi kimin icazəsi ilə mümkündür?

- A) Arxiv rəisinin
- B) Yalnız təşkilat rəhbərliyinin
- C) Kargüzarlığın rəisinin
- D) Yalnız sənədi tərtib edənin
- E) Arxivçinin

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhmlərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

43. Təşkilatın cari arxivinə verilmiş sənədlər qovluğa neçə nüsxədə tikilir?

- A) Beş nüsxədə
- B) İki nüsxədə
- C) Üç nüsxədə

D) Bir nüsxədə

E) Dörd nüsxədə

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhmlərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

44. İşlərin nomenklaturu tərtib edilərkən, işlər formalaşdırılarkən və sənədlərin işlərə düzgün daxil edilməsi yoxlanılarkən təşkilatda sənədlərin ekspertizasını keçirən ekspert komissiyasının tərkibi kim tərəfindən təsdiq edilir?

A) Milli arxiv fondu

B) Xüsusi müstəqil aqentlik

C) Arxivə nəzarət şöbəsinin rəisi

D) Daimi faliyyət göstərən komissiya

E) Təşkilatın rəhbəri

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhmlərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

45. Sənədlərin surətlərinin çıxarılması üçün kimin göstərişi və ya icazəsi tələb olunur?

A) Müvafiq rəhbər vəzifəli şəxs

B) Daimi faliyyət göstərən komissiya üzvlərinin

C) Xüsusi müstəqil aqentliyin

D) Sənədin tərtibatçısının

E) Milli arxiv fondunun

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhmlərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

46. Sənədlərin surətlərinin çıxarılması zamanı surətlərin miqdarını, göndəriş ünvanlarını kim müəyyən edərək sifariş blankını imzalayır?

- A) Milli arxiv fondu
- B) Struktur bölməsinin rəhbəri
- C) Daimi faliyyət göstərən komissiya
- D) Xüsusi müstəqil aqentlik
- E) Sənədin tərtibatçısı

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhmlərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

47. Surətçıxaran texniki vasitələrin köməyi ilə çoxaldılan sənədin əsli və çoxaldılmış əlavəsinin nüsxələri necə nömrələnir?

- A) İstənilən nömrə verilir
- B) Əvvəlki nömrələrdən xüsusi işarələrlə istifadə olunur
- C) Eyni nömrə ilə qeydə alınır
- D) Yeni nömrə ilə qeydə alınır
- E) Nömrələnmədən qeydə alınır

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhmlərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

48. Normativ-texniki sənədlərin təsnifləşdirilməsi zamanı sahəvi əlamətlərinə görə "01" rəqəmi ilə hansı sahə kodlaşdırılır?

- A) Energetika və neft sənayesi məhsulları
- B) Çıxarılmış kömür
- C) Qaz sənayesi məhsulları
- D) Yüngül və yeyinti sənayesi üçün texnoloji avadanlıqlar və məişət cihazları
- E) Neft məhsulları

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

49. Normativ-texniki sənədlərin təsnifləşdirilməsi zamanı sahəvi əlamətlərinə görə "02" rəqəmi ilə hansı sahə kodlaşdırılır?

- A) Yüngül və yeyinti sənayesi üçün texnoloji avadanlıqlar və məişət cihazları
- B) Neft məhsulları
- C) Energetika və neft sənayesi məhsulları
- D) Çıxarılmış kömür
- E) Qaz sənayesi məhsulları

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

50. Normativ-texniki sənədlərin təsnifləşdirilməsi zamanı sahəvi əlamətlərinə görə "03" rəqəmi ilə hansı sahə kodlaşdırılır?

- A) Energetika və neft sənayesi məhsulları
- B) Çıxarılmış kömür
- C) Qaz sənayesi məhsulları
- D) Yüngül və yeyinti sənayesi üçün texnoloji avadanlıqlar və məişət cihazları
- E) Neft məhsulları

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

51. Ümumtexniki şərtlər standartlarında "AO" indeksi hansı ümumi qayda və normaların təsnifləşdirilməsi üçün nəzərdə tutulmuşdur?

- A) Neftayırma sənayesinin
- B) Qida sənayesinin
- C) Maşınqayırmanın
- D) Dağ-mədən işinin
- E) Metallurgiyanın

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

52. Ümumtexniki şərtlər standartlarında “BO” indeksi hansı ümumi qayda və normaların təsnifləşdirilməsi üçün nəzərdə tutulmuşdur?

- A) Qida sənayesinin
- B) Maşınqayırmanın
- C) Dağ-mədən işinin
- D) Metallurgiyanın
- E) Neftayırma sənayesinin

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

53. Ümumtexniki şərtlər standartlarında “ГО” indeksi hansı ümumi qayda və normaların təsnifləşdirilməsi üçün nəzərdə tutulmuşdur?

- A) Dağ-mədən işinin
- B) Maşınqayırmanın
- C) Metallurgiyanın
- D) Neftayırma sənayesinin
- E) Qida sənayesinin

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

54. “T. Ümumtexniki və təşkilati-metodiki standartlar” bölməsində “T54” sinifi bilavasitə hansı informasiya fəaliyyətinə aiddir?

- A) Təsnifat sistemi, kodlaşdırma və texniki-iqtisadi informasiya
- B) İdarəetmə və mühəndis-texniki əməyinin mexanikləşdirilməsi və avtomatlaşdırılması
- C) Normativ-texniki sənədlərin və standartlaşdırmanın dövlət sistemi
- D) Sənədd sistemi
- E) Ümumtexniki və metroloji terminlər, ifadələr və həddlər

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

55. "T. Ümumtexniki və təşkilati-metodiki standartlar" bölməsində "T6" sinifi bilavasitə hansı informasiya fəaliyyətinə aiddir?

- A) Sənədd sistemi
- B) Normativ-texniki sənədlərin və standartlaşdırmanın dövlət sistemi
- C) İdarəetmə və mühəndis-texniki əməyinin mexanikləşdirilməsi və avtomatlaşdırılması
- D) Ümumtexniki və metroloji terminlər, ifadələr və həddlər
- E) Təsnifat sistemi, kodlaşdırma və texniki-iqtisadi informasiya

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

56. "T. Ümumtexniki və təşkilati-metodiki standartlar" bölməsində "T5" sinifinə daxil olan "T50" qrupu hansı sistemi əhatə edir?

- A) Məmulatın keyfiyyət, etibarlılıq, uzunmüddətlik göstəricilərini müəyyən edən sənəd sistemi
- B) Normativ-texniki sənədlərin və standartlaşdırmanın dövlət sistemi
- C) Layihə-konstruktor sənədləri
- D) Təsnifat, kodlaşdırma və texniki-iqtisadi informasiya sistemi
- E) Texnoloji sənədlər sistemi

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

57. "T. Ümumtexniki və təşkilati-metodiki standartlar" bölməsində "T5" sinifinə daxil olan "T52" qrupu hansı sistemi əhatə edir?

- A) Texnoloji sənədlər sistemi
- B) Məmulatın keyfiyyət, etibarlılıq, uzunmüddətlik göstəricilərini müəyyən edən sənəd sistemi
- C) Normativ-texniki sənədlərin və standartlaşdırmanın dövlət sistemi
- D) Layihə-konstruktor sənədləri

E) Təsnifat, kodlaşdırma və texniki-iqtisadi informasiya sistemi

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

58. "T. Ümumtexniki və təşkilati-metodiki standartlar" bölməsində "T5" sinifinə daxil olan "T53" qrupu hansı sistemi əhatə edir?

A) Məmulatın keyfiyyət, etibarlılıq, uzunmüddətlik göstəricilərini müəyyən edən sənəd sistemi

B) Normativ-texniki sənədlərin və standartlaşdırmanın dövlət sistemi

C) Layihə-konstruktor sənədləri

D) Təsnifat, kodlaşdırma və texniki-iqtisadi informasiya sistemi

E) Texnoloji sənədlər sistemi

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

59. Nümunəvi layihələrin texniki sənədlərinin komplektinin təşkili zamanı "Sənədi nəşr edən və ya nəşri yayan təşkilat" qeydi hansı təsvir başlığında əks olunur?

A) Buraxılış məlumatları sahəsi

B) Qeyd sahəsi

C) Seriya sahəsi

D) Miqdar xarakteristikası sahəsi

E) Sərlövhə və məsul şəxslər haqqında məlumat sahəsi

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

60. Nümunəvi layihələrin texniki sənədlərinin komplektinin təşkili zamanı "Bircildli nümunəvi layihə və çertyojların monoqrafik təsvirinin sxemi" qeydi hansı təsvir başlığında əks olunur?

A) Buraxılış məlumatları sahəsi

B) Seriya sahəsi

C) Qeyd sahəsi

D) Sərlövhə və məsul şəxslər haqqında məlumat sahəsi

E) Miqdar xarakteristikası sahəsi

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

61. Biblioqrafik yazıların əsas mənbəyini təşkil edən, bütünlükdə sənədin özü və əsas ünsürləri hansı ardıcılıqla ifadə olunur?

A) Buraxılış nömrəsi, vərəq sayı, mətn

B) Sərlövhə, cild, nəşr tarixi

C) Titul vərəqi, akt, arayış

D) Titul vərəqi, cild, mətn

E) Protokol, akt, arayış

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

62. Nümunəvi layihə və çertyojlara sərlövhə üzrə hansı təsvir tətbiq edilir?

A) Ardıcılıq

B) Prosedur

C) Elektron

D) Qrafik

E) Biblioqrafik

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

63. Nümunəvi layihə və çertyojları bir-birindən fərqləndirmək məqsədilə əsas məlumatları özündə hansı sahə əks etdirir?

A) Miqdar xarakteristikası sahəsi

B) Sərlövhə və məsul şəxslər haqqında məlumat sahəsi

C) Buraxılış məlumatları sahəsi

D) Qeyd sahəsi

E) Seriya sahəsi

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

64. Əgər təsvir edilən sənəddə ondan əvvəlki sənədin ləğv edilməsi haqqında məlumat varsa onda bu məlumatlar harada göstərilir?

A) Sənədin təsdiq edilməsi haqqında məlumatdan əvvəl

B) Sənədə əlavə olunmuş qoşmada

C) Sənədin təsdiq edilməsi haqqında məlumatdan sonra

D) Əlavələr haqqında yazılmış protokolda

E) Sənədin hər bir vərəqində, qeyd yerində

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

65. Müəyyən qaydada tərtib olunmuş, hüquq normasına cavab verən, özündə müəyyən məlumatı əks etdirən yazılar necə adlanır?

A) Etibarlılıq prinsipi

B) Vahid idarəetmə sistemi

C) Məktublaşma

D) Sənəd formaları

E) Hüsni-xətt

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı, 2012

66. Hansı xüsusiyyətin köməyi ilə idarə və təşkilatın bütün fəaliyyətini təhlil etmək olar?

A) Əhatə dairəsinin

- B) Yerləşdiyi ərazinin
- C) Proqram təminatının
- D) İş qrafiklərinin
- E) Sənəd növlərinin

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

67. Sənədləşmə prosesində hər bir sənədin obyektiv informasiyalar, göstəricilər, faktlar əsasında tərtib edilməsi hansı prinsipə əsaslanır?

- A) Çeviklik prinsipi
- B) Etibarlılıq prinsipi
- C) Kifayətçilik prinsipi
- D) Məqsədəuyğunluq prinsipi
- E) Sistemlilik prinsipi

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

68. Sənədləşmə prosesində sənədlərin hazırlanmasında vahid sistemli tələblərə əməl olunması hansı prinsipə əsaslanır?

- A) Kifayətçilik prinsipi
- B) Məqsədəuyğunluq prinsipi
- C) Sistemlilik prinsipi
- D) Çeviklik prinsipi
- E) Etibarlılıq prinsipi

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

69. İdarə və təşkilatlarda sənədlər əl və texniki vasitələrlə qeyd olunarsa, sürətçıxaran maşınlar və mətbəə yolu ilə hazırlanarsa həmən sənədlər hansı qrupa aiddir?

- A) Nümunəvi
- B) Fərdi
- C) Trafaret
- D) Qrafiki
- E) Yazılı

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

70. İdarə və təşkilatlarda oxunması bütün mütəxəssislər üçün əlverişli olan və istifadə zamanı heç bir xarici dil biliyi tələb etməyən sənədlər hansı qrupa aiddir?

- A) Qrafiki
- B) Yazılı
- C) Nümunəvi
- D) Fərdi
- E) Trafaret

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

71. Şəxsi vərəqələr olmaqla şəxsi işə daxil olan, müəssisədə çalışan işçilər üçün hazırlanılan sənədlər hansıdır?

- A) Kommersiya sənədləri
- B) Vətəndaşların ərizə, şikayət və təklifləri üzrə sənədlər
- C) Kadr sənədləri
- D) Maliyyə-hesabat əməliyyatları üzrə sənədlər
- E) Təşkilati-sərəncamverici sənədlər

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

72. Vətəndaşların dövlət orqanlarına, müəssisələrə yazılı formada etdiyi müraciətlər üçün hazırlanılan sənədlər hansıdır?

- A) Kadr sənədləri
- B) Maliyyə-hesabat əməliyyatları üzrə sənədlər
- C) Təşkilati-sərəncamverici sənədlər
- D) Vətəndaşların ərizə, şikayət və təklifləri üzrə sənədlər
- E) Kommersiya sənədləri

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

73. Bir hissəsi blank üzərində çap olunan, digər hissəsi isə əl ilə yazılan sənədlər hansı sənəd formasıdır?

- A) Trafaret
- B) Fərdi
- C) Cizgi
- D) Akt
- E) Nümunəvi

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

74. Eyni xüsusiyyətli təşkilatlar üçün tərtib edilən və onlann hamısına şamil edilən sənəd forması hansıdır?

- A) Akt
- B) Nümunəvi
- C) Trafaret
- D) Fərdi
- E) Cizgi

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

75. İcra müddətinə görə sənədlə hansı qrupa bölünür?

- A) Təcili və çox təcili
- B) Tam və qismən
- C) Təcili və təcili olmayan
- D) Birbaşa və mərhələli
- E) Fərqi və komanda şəklində icra olunan

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

76. Hansı sənədlərdə icra olunmamasına şərait yaratmamaqla müddətlər göstərilir?

- A) Qismən icra olunan sənədlərdə
- B) Təcili sənədlərdə
- C) Komanda şəklində icra olunan sənədlərdə
- D) Mərhələli şəkildə icra olunan sənədlərdə
- E) Təcili olmayan sənədlərdə

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

77. Təcili olmayan sənədlər üçün idarə və təşkilatlarda, müəyyən müddətlərdə icra edilməli olan sənədlər haqqında hansı sənəd tərtib edilir?

- A) Sənədlərin siyahısı
- B) Sənədlərin proseduru
- C) Sənədlərin proses ardıcılığı
- D) Sənədlərin cizgisi
- E) Sənədlərin trafareti

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

78. İdarənin fəaliyyətini əks etdirən və bir qrup işçinin mənafeyindən bəhs edən sənəd növü hansıdır?

- A) Şəxsi sənədlər
- B) Daimi sənədlər
- C) Xidməti sənədlər
- D) Təyinatsız sənədlər
- E) Birdəfəlik sənədlər

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

79. Sənədin eyni ilə təkrar olunmuş surəti üzərində mütləq hansı söz qeyd olunmalıdır?

- A) "Sənədin əsli"
- B) "Əlavə"
- C) "Nəzarət"
- D) "Surət"
- E) "Müvəqqəti"

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

80. İdarəetmə sahəsində hüquqi aktlar kim tərəfindən verilir?

- A) Aktın tərtib olunduğu sahənin rəisi
- B) Müəssisənin baş hüquq məsləhətçisi
- C) Standartların tətbiqi haqqında audit qrupu
- D) Müəssisənin direktoru
- E) Dövlət orqanları və onların səlahiyyətli vəzifəli şəxsləri

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

81. Məqsədindən və məzmunundan asılı olaraq aktlar özləri ilə hansı nəticələr əmələ gətirir?

- A) Maddi
- B) Hüquqi
- C) Mənəvi
- D) Fiziki
- E) Sosial

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

82. İcra olunmamış idarəetmə aktları özlüyündə hansı nəticələri əmələ gətirir?

- A) Cizgilər
- B) Qeydlər
- C) Sanksiyalar
- D) Xidməti yazılar
- E) Məktublaşmalar

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

83. İdarə aparatında istifadə olunmaqla funksional təyinatına görə tərtib olunan əmrlər, sərəncamlar, qərarlar və fərmanlar hansı sənədlər qrupuna daxildir?

- A) Təşkilati sənədlər
- B) Qrafiki sənədlər
- C) Kadr sənədləri
- D) Məlumat sənədləri
- E) Sərəncamverici sənədlər

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

84. İdarə aparatında istifadə olunmaqla funksional təyinatına görə tərtib olunan protokollar, aktlar, məlumat və rəqələri və hesabatlar hansı sənədlər qrupuna daxildir?

- A) Məlumat sənədləri
- B) Sərəncamverici sənədlər
- C) Təşkilati sənədlər
- D) Qrafiki sənədlər
- E) Kadr sənədləri

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

85. Sənədlərin hazırlanması zamanı rekvizitlər sənədin hansı xüsusiyyətini müəyyənləşdirir?

- A) Tarixini
- B) Formasını
- C) Etibarlığını
- D) Çəkisini
- E) Rəngini

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

86. Sənədin hansı cəhətdən tam və keyfiyyətli hazırlanması konkret fakt və hadisələrin təsdiq olunmasını artırır?

- A) Mənəvi
- B) Sosial
- C) Hüquqi
- D) Maddi
- E) Fiziki

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

87. Sənədlər hazırlanarkən onların üzərində vahid formada olan rekvizitlər hansı rekvizitlərdir?

- A) Texniki rekvizitlər
- B) Layihə rekvizitləri
- C) Dəyişən rekvizitlər
- D) Maddi rekvizitlər
- E) Daimi rekvizitlər

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

88. Sənəd tərtib edərkən onların üzərində yazılan rekvizitlər hansı rekvizitlərdir?

- A) Dəyişən rekvizitlər
- B) Maddi rekvizitlər
- C) Daimi rekvizitlər
- D) Texniki rekvizitlər
- E) Layihə rekvizitləri

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

89. Üzərində təşkilatın adı, ünvanı və telefon nömrəsi göstərilməklə sənədin mətni üçün boş yer qoyulmuş ağ kağız vərəqidir hansıdır?

- A) Xidməti yazı
- B) Blank
- C) Ərizə
- D) Cilid
- E) Akt

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

90. İdarə və təşkilatlarda rekvizitləri tərtib edərkən hansı blankdan istifadə olunur?

- A) Akt və arayış üçün
- B) Xidməti yazı və ərizələr üçün
- C) Ümumi və məktub üçün
- D) Cizgi və trafaret üçün
- E) Kitab və qovluq üçün

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

91. İdarə və təşkilat sənədlərində rekvizitlərin hansı xüsusiyyətləri formulyar-nümunə ilə möhkəmləndirilir?

- A) Quruluşu və müddəti
- B) Surəti və əsli
- C) Rəngləri və materialı
- D) Vərəqləri və cildi
- E) Tərkibi və ölçüləri

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

92. Kütləvi hazırlanan sənədlər sayılan əmr və protokollar üçün neçə tipli formulyar tətbiq olunur?

- A) Birtipli
- B) Dördtipli
- C) İkitipli
- D) Beştipli
- E) Üçtipli

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

93. Rekvizitləri qəti müəyyən edilmiş və ardıcılıqla düzülmüş qərar, sərəncam, əmr, protokollar üçün nümunəvi formulyarlar hansı blanklarda tərtib olur?

- A) A2 və A3
- B) A4 və A5
- C) A1 və A2
- D) A5 və A6
- E) A6 və A7

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

94. Kitabların bərpası zamanı sökülmə prosesində birinci mərhələ hansı variantda düzgün verilmişdir?

- A) Üst cild qoparılır sonra vərəqlər sökülür
- B) Vərəqlər sökülərək səliqə ilə qoparılır
- C) Cildin hər ikisi səliqə ilə qoparılır
- D) Alt cild qoparılır sonra vərəqlər sökülür
- E) Vərəqlər sökülür, sonra üst cild səliqə ilə qoparılır

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: İ.Zamanlı. Kitabın mühafizəsi, cildlənməsi və təmiri. Bakı, 1958

95. Kitabların bərpası zamanı onu birinci dəftərində vərəqlərinin sayını bilmək təmir prosesində hansı işi asanlaşdırır?

- A) Vərəqləri səhifələmək
- B) Kitabı xüsusi kağız ilə üzləmək
- C) Cildi kitaba yapışdırmaq
- D) Dəftərləri bir-birinə tikmək
- E) Dəftərləri bir-birindən ayırmaq

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: İ.Zamanlı. Kitabın mühafizəsi, cildlənməsi və təmiri. Bakı, 1958

96. Kitablarn bərpası zamanı bir tərəfi kitabın cildinə yapışdırılan, o biri tərəfi isə sərbəst qalan kağız vərəqəsi hansı variantda düzgün verilmişdir?

- A) Forzas
- B) Sərf
- C) Vatman
- D) Baner
- E) Vinil

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: İ.Zamanlı. Kitabın mühafizəsi, cildlənməsi və təmiri. Bakı, 1958

97. Kitablarn bərpası zamanı hər bir kitab üçün neçə forzas vərəqi işlədilir?

- A) Dörd
- B) İki
- C) Səkkiz
- D) Altı
- E) On

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: İ.Zamanlı. Kitabın mühafizəsi, cildlənməsi və təmiri. Bakı, 1958

98. Kitablarn bərpası zamanı formasından və həcmindən asılı olaraq onu neçə qaytanla tikirlər?

- A) Altı və yaxud yeddi
- B) Bir
- C) Beş və yaxud altı
- D) İki və yaxud üç
- E) Dörd

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: İ.Zamanlı. Kitabın mühafizəsi, cildlənməsi və təmiri. Bakı, 1958

99. Kitabların bərpası zamanı qaytanla tikmə işi kitabın hansı hissəsindən başlanır?

- A) Mərkəzində
- B) Alt cildindən
- C) Birinci dəftərindən
- D) Üst cildindən
- E) Axırncı dəftərindən

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: İ.Zamanlı. Kitabın mühafizəsi, cildlənməsi və təmiri. Bakı, 1958

100. Kitabların bərpası zamanı kitabın kötüyünün yapışdırılmasında hansı yapışqandan istifadə olunur?

- A) Gil yapışqan
- B) Nişasta yapışqan
- C) Kazein yapışqan
- D) Pva yapışqan
- E) Ekspres yapışqan

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: İ.Zamanlı. Kitabın mühafizəsi, cildlənməsi və təmiri. Bakı, 1958

101. Kitabların bərpası zamanı kitabın kötüyünün yapışdırılmasında istifadə olunan kağızın eni hansı ölçüdə götürülür?

- A) Kötüyün uzunluğu qədər
- B) Cildin eni qədər
- C) Kötüyün eni qədər
- D) Cildin uzunluğu qədər
- E) Vərəqin qalınlığı qədər

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: İ.Zamanlı. Kitabın mühafizəsi, cildlənməsi və təmiri. Bakı, 1958

102. Kitabların bərpasında cildlənməsi zamanı istifadə olunan kaptalın uzunluğu nə qədər olmalıdır?

- A) 5-6 sm
- B) 25-30 sm
- C) 10-12 sm
- D) 6-8 sm
- E) 2-3 sm

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: İ.Zamanlı. Kitabın mühafizəsi, cildlənməsi və təmiri. Bakı, 1958

103. Kitabların bərpasında cildlənməsi zamanı istifadə olunan kaptalın eni nə qədər olmalıdır?

- A) 4-5 sm
- B) 1-2 sm
- C) 9-10 sm
- D) 12-13 sm
- E) 18-20 sm

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: İ.Zamanlı. Kitabın mühafizəsi, cildlənməsi və təmiri. Bakı, 1958

104. Kitabların bir dəftərində adətən neçə səhifə olur?

- A) 28-30 səhifə
- B) 45-50 səhifə
- C) 16-20 səhifə
- D) 34-40 səhifə
- E) 56-60 səhifə

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: İ.Zamanlı. Kitabın mühafizəsi, cildlənməsi və təmiri. Bakı, 1958

105. Kitabların bərpası zamanı onun neçə səhifəsi qopan zaman onların kötöklərinə nazik kağız lent yapışdırmaqla təmir etmək olar?

- A) 10-15 səhifəsi
- B) 15-20 səhifəsi
- C) 20-25 səhifəsi
- D) 1-5 səhifəsi
- E) 30-35 səhifəsi

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: İ.Zamanlı. Kitabın mühafizəsi, cildlənməsi və təmiri. Bakı, 1958

106. Kitabların bərpası zamanı səhifələr, kitabın qalınlığına görə dəmir bizlə neçə yerdən dəşilir?

- A) 13-18 yerdən
- B) 15-20 yerdən
- C) 9-10 yerdən
- D) 1-2 yerdən
- E) 5-7 yerdən

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: İ.Zamanlı. Kitabın mühafizəsi, cildlənməsi və təmiri. Bakı, 1958

107. İşçilərə ilkin təlimatı kim keçir?

- A) Əməyin mühafizə şöbəsinin mühəndisi
- B) Əməyin mühafizəsi şöbəsinin rəisi
- C) Sahə və ya işin rəhbəri
- D) Həmkarlar ittifaqı komitəsinin sədri
- E) Müəssisənin direktoru

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Y.H.Bünyətov. Əməyin mühafizəsi (məlumat kitabı). Bakı, 2003. Səh. 127

108. İşçilərə ilkin təlimat harda keçirilir?

- A) Baş mühəndisin yanında
- B) İşçinin göndərildiyi sahədə
- C) Həmkarlar ittifaqı komitəsində
- D) Əməyin mühafizəsi otağında
- E) Əməyin mühafizəsi şöbəsinin rəisinin yanında

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Y.H.Bünyətov. Əməyin mühafizəsi (məlumat kitabı). Bakı, 2003. Səh. 127

109. İş yerlərində əmək şəraiti dəyişərsə və ya hər hansı bir bədbəxt hadisə baş verərsə bu zaman işçilərə hansı təlimat keçirilməlidir?

- A) Təkrar təlimat
- B) İlkin təlimat
- C) Növbədənənar təlimat
- D) Birdəfəlik təlimat
- E) Giriş təlimat

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Y.H.Bünyətov. Əməyin mühafizəsi (məlumat kitabı). Bakı, 2003. Səh. 127

110. İş yerində təlimat öz növbəsində hansı təlimatlara bölünür?

- A) İlkin, giriş və növbədənənar
- B) İlkin, vaxtaşırı, növbədənənar və birdəfəlik
- C) Giriş, vaxtaşırı, birdəfəlik və növbədənənar
- D) Giriş, vaxtaşırı və növbədənənar
- E) Giriş, ilkin, vaxtaşırı, birdəfəlik və növbədənənar

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Y.Əhmədov, T.Rəhimov. İşçilərin sağlamlığı və əməyin təhlükəsizliyi. I cild. Bakı, 2010. Səh. 456

111. Normal əmək və istirahət rejiminə riayət edilməsinə uyğun 5 günlük iş həftəsində gündəlik normal iş vaxtının müddəti neçə saatdır?

- A) 8 saatdan artıq olmamalıdır
- B) 10 saatdan artıq olmamalıdır
- C) 7 saatdan artıq olmamalıdır
- D) 5 saatdan artıq olmamalıdır
- E) 6 saatdan artıq olmamalıdır

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: S.Məmmədov, İ.Cavadova, A.Bəkirov. Əmək münasibətini tənzimləyən sənədlər. Bakı, 2005. Səh. 233

112. Normal əmək və istirahət rejiminə riayət edilməsinə uyğun 5 günlük iş həftəsində həftəlik normal iş vaxtının müddəti neçə saatdır?

- A) 40 saatdan artıq olmamalıdır
- B) 35 saatdan artıq olmamalıdır
- C) 36 saatdan artıq olmamalıdır
- D) 33 saatdan artıq olmamalıdır
- E) 45 saatdan artıq olmamalıdır

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: S.Məmmədov, İ.Cavadova, A.Bəkirov. Əmək münasibətini tənzimləyən sənədlər. Bakı, 2005. Səh. 233

113. Təhlükəli və zərərli amillər hansı qruplara bölünür?

- A) Kimyəvi, bioloji və psixofizioloji
- B) Sosioloji, kimyəvi, bioloji və psixofizioloji
- C) Bioloji və psixofizioloji
- D) Fiziki və kimyəvi və psixofizioloji
- E) Fiziki, kimyəvi, bioloji və psixofizioloji

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Y.Əhmədov, T.Rəhimov. İşçilərin sağlamlığı və əməyin təhlükəsizliyi. I-cild. Bakı, 2010. Səh. 456

114. İş yerlərində attestasiyanın keçirilməsi neçə müddətdən bir aparılır?

- A) İki ildə bir dəfədən az olmayaraq
- B) Dörd ildə bir dəfədən az olmayaraq
- C) Üç ildə bir dəfədən az olmayaraq
- D) Beş ildə birdəfədən az olmayaraq
- E) İldə bir dəfədən az olmayaraq

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Y.Əhmədov, T.Rəhimov. İşçilərin sağlamlığı və əməyin təhlükəsizliyi. I cild. Bakı, 2010. Səh. 456

115. Qadınlar üçün əllə daşınan yüklərin yüklənilib boşaldılması və daşınması zamanı çəkisi maksimum nə qədər olmalıdır ?

- A) 25 kq-dan artıq olmamalıdır
- B) 15 kq-dan artıq olmamalıdır
- C) 30 kq-dan artıq olmamalıdır
- D) 50 kq-dan artıq olmamalıdır
- E) 10 kq-dan artıq olmamalıdır

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Neftqazçıxartma sənayesində təhlükəsizlik qaydaları. Bakı, 2005. Səh. 526

116. Əl ilə yüklərin daşınması məsafəsi neçə metrədən artıq olduqda yüklərin daşınmasına icazə verilmir?

- A) 80 metrədən artıq olduqda
- B) 40 metrədən artıq olduqda
- C) 60 metrədən artıq olduqda
- D) 100 metrədən artıq olduqda
- E) 120 metrədən artıq olduqda

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Neftqazçıxartma sənayesində təhlükəsizlik qaydaları. Bakı, 2005. Səh. 526

117. Nə zaman yüklərin yüksəkliyə qaldırılmasına icazə verilir?

- A) Yüklərin qaldırılan meydança pilləkanla təchiz olunduqda və meydançanın hündürlüyü 3 m-dən çox olmadıqda
- B) Yüklərin qaldırılan meydança pilləkanla təchiz olunmadıqda və meydançanın hündürlüyü 3 m-dən çox olmadıqda
- C) Yüklərin qaldırılan meydança pilləkanla təchiz olunduqda və meydançanın hündürlüyü 4 m-dən çox olmadıqda
- D) Yüklərin qaldırılan meydança pilləkanla təchiz olunmadıqda və meydançanın hündürlüyü 4 m-dən çox olmadıqda
- E) Yüklərin qaldırılan meydança pilləkanla təchiz olunduqda və meydançanın hündürlüyü 5 m-dən çox olmadıqda

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Neftqazçıxartma sənayesində təhlükəsizlik qaydaları. Bakı, 2005. Səh. 526

118. İstehsalat binalarında otaqların tavanı döşəmədən minimum nə qədər məsafədə olmalıdır?

- A) 2 metrdən az olmamalıdır
- B) 3 metrdən az olmamalıdır
- C) 4 metrdən az olmamalıdır
- D) 1 metrdən az olmamalıdır
- E) 2,5 metrdən az olmamalıdır

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Y.H.Bünyətov. Əməyin mühafizəsi. Məlumat kitabı. Bakı, 2003. Səh. 127

119. Elektrik cərəyanının təsirindən qoruyan mühafizə vasitəsini göstərin?

- A) Dezaktivasiya vasitələri
- B) Səsboğarı
- C) İzoləedici örtüklər və qurğular

D) Hermetikləşdirici qurğu

E) İşıq filtrləri

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Y.Əhmədov, T.Rəhimov. İşçilərin sağlamlığı və əməyin təhlükəsizliyi. II cild. Bakı, 2011. Səh. 500

120. Yer səthindən 2 metrdən yüksəklikdə iş aparılan zaman əsasən nədən istifadə olunmalıdır?

A) Rezin əlcəkdən

B) Xüsusi çəkmələrdən

C) Qulaqcıqdan

D) Eynəkdən

E) Qoruyucu kəmərdən

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Y.Əhmədov, T.Rəhimov. İşçilərin sağlamlığı və əməyin təhlükəsizliyi. II cild. Bakı, 2011. Səh. 500

121. Nəfəs yollarının mühafizəsi üçün hansı mühafizə vasitələrindən istifadə olunur?

A) Şlanqlı əleyhqazlardan

B) Süzgəcli əleyhqazlar və qulaqcıqlardan

C) Süzgəcli, oksigenli əleyhqazlar və dəbilqədən

D) Resperatorlar, əleyhqazlar və eynəkdən

E) Resperator və əleyhqazlardan

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Müəssisələrdə texniki təhlükəsizlik və əməyin mühafizəsinin təşkilinə dair mühüm aspektlər. Bakı, 2008

122. Qapalı sınıqlar zamanı ilk tibbi yardım kimi nə etmək lazımdır?

A) Sadəcə həkimi gözləmək

B) Ağrıkəsici dərman vermək və tibb müəssisəsinə çatdırmaq

C) Şına qoyub tərپənməz vəziyyətdə saxlamaq, tibb müəssisəsinə çatdırmaq

- D) Təmiz havaya çıxarmaq bintlə sarımaq
E) Deformasiya uğramış nahiyəni düzləndirib bintlə sarımaq

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Tibb bacısının məlumat kitabı Bakı 2008

123. Bədbəxt hadisə nədir?

- A) Texniki qurğuların dayanması, yaxud nasazlığı
B) İşçinin və ya işçilərin iş yerlərində alığı xəsarətdir
C) Texnoloji rejiminin pozulması
D) Nəzarət edilə bilməyən partlayış və yanğı
E) Təhlükəli maddələrin ətraf mühitə yayılması

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Əməyin mühafizəsi və Texniki təhlükəsizlik haqqında Azərbaycan Respublikasının Qanunları

124. İstehsalat təhlükəsi və ya zərərli amillərin təsirinin qarşısını alan və ya azaldan vasitələr necə adlanır?

- A) Təhlükəsizlik vasitələri
B) Mühafizə vasitələri
C) Kollektiv vasitələri
D) Xilasetmə vasitələri
E) Xəbərvermə vasitələri

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Əməyin mühafizəsi və Texniki təhlükəsizlik haqqında Azərbaycan Respublikasının Qanunları

125. Yanan metalları nə ilə söndürmək olar?

- A) Xüsusi təyinatlı tozlarla
B) Ümumi təyinatlı tozlarla
C) Köpüklə

D) Su ilə

E) Buxarla

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Yanğın təhlükəsizliyi haqqında Azərbaycan Respublikası Qanunu Bakı-1997 Azərbaycan Respublikasında yanğın təhlükəsizliyi qaydaları

126. Gərginlik altında olan avadanlıqlarda baş vermiş yanğıni söndürərkən ilk növbədə nə etmək lazımdır?

A) Bölməni hermetikləşdirmək

B) Qəza bölməsini və avadanlıqları cərəyandan ayırmaq

C) Bölməni su ilə doldurmaq

D) Koşma ilə üstünü bağlamaq

E) Bölməni köpüklə doldurmaq

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Yanğın təhlükəsizliyi haqqında Azərbaycan Respublikası Qanunu Bakı-1997 Azərbaycan Respublikasında yanğın təhlükəsizliyi qaydaları

127. Yanğın həyəcan signalı verilərkən hansı fəaliyyətləri yerinə yetirmək lazımdır?

A) İşi dayandırmaq, toplantı məntəqəsinə getmək və növbəti komandanı gözləmək

B) İşi davam etmək və heyətdən yanğının söndürülməsinə nümayəndə ayırmaq

C) İşi dayandırmaq, əşyaları götürmək, otaqları bağlayıb ərazini tərk etmək

D) Bölməni hermetikləşdirmək və sahil yanğınsöndürmə dəstələrini gözləmək

E) Yanğın yerini axtarmaq və onu söndürməyə başlamaq

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Yanğın təhlükəsizliyi haqqında Azərbaycan Respublikası Qanunu (Bakı-10.06.1997) Respublikasında yanğın təhlükəsizliyi qaydaları

128. Süni tənəffüs hansı yollar ilə verilir?

- A) Yalnız ağızdan-ağıza
- B) Yalnız ağızdan-buruna
- C) Ağızdan-ağıza, ağızdan-buruna
- D) Bədəni masaj etməklə
- E) Əl və ayağı hərəkət etdirməklə

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Müəssisələrdə texniki təhlükəsizlik və əməyin mühafizəsinin təşkilinə dair mühüm aspektlər. Bakı, 2008

129. Peşə xəstəliyi nədir ?

- A) Əmək qabiliyyətini qismən itirməklə nəticələnən xəstəlik
- B) Əmək qabiliyyətini müvəqqəti itirməklə nəticələnən xəstəlik
- C) Vəzifəsini yerinə yetirərkən aldığı zərərli amillərin təsirindən yaranmış xəstəlik
- D) Əmək qabiliyyətini tam itirməklə nəticələnən xəstəlik
- E) Əmək qabiliyyətini 3 gündən az olmayaraq itirməklə nəticələnən xəstəlik

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Müəssisələrdə texniki təhlükəsizlik və əməyin mühafizəsinin təşkilinə dair mühüm aspektlər. Bakı, 2008

130. Bədbəxt hadisə baş verən zamanı ilk növbədə iş rəhbərinin vəzifəsi:

- A) Zərərçəkənə heç bir kömək etməməli və rəhbərliyə xəbər verməli
- B) Həmkarlar ittifaqı təşkilatına xəbər verməli və tibb məntəqəsinə çatdırılmalı
- C) Sanitariya-epidemioloji xidmətinə xəbər verməli və tibb məntəqəsinə çatdırılmalı
- D) Zərərçəkənə ilk tibbi yardım göstərilməli və tibb məntəqəsinə çatdırılmasını təşkil etməli və rəhbərliyə xəbər verməli
- E) Müəssisənin rəhbərliyinə və zərər çəkənin evinə məlumat verməli

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Azərbaycan Neft Sənayesində Əməyin Mühafizəsinin Vahid İdarəetmə Sistemi. Bakı, 2004

131. Zərərli istehsalat amillərinin təsiri nəticəsində yaranan xəstəliyi:

- A) Peşə xəstəliyi
- B) Sarılıq xəstəliyi
- C) Sətəlcəm xəstəliyi
- D) Şəkər xəstəliyi
- E) Qızılça xəstəliyi

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Azərbaycan Neft Sənayesində Əməyin Mühafizəsinin Vahid İdarəetmə Sistemi. Bakı, 2004

132. Hansı hündürlükdən başlayaraq "Yüksəklikdə görülən işlər" anlayışı qüvvəyə minir?

- A) 3.0 m
- B) 2.5 m
- C) 5.0 m
- D) 1.8m
- E) 2.10 m

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Azərbaycan Respublikası Fövqəladə Hallar Nazirliyinin qərarı ilə 2016-cı ildə təsdiq edilib. Hündürlükdə iş zamanı texniki təhlükəsizlik Qaydaları. Bakı, 2016

133. Kollektiv mühafizə vasitələri nədir?

- A) Kənar şəxsləri qorumaq üçün tətbiq edilən vasitələr
- B) Tək bir adamı qorumaq üçün tətbiq edilən vasitələr
- C) Dəzgahları qorumaq üçün tətbiq edilən vasitələr
- D) Bütün sex işçilərini qorumaq üçün tətbiq edilən vasitələr
- E) İki və ya çox işçini qorumaq üçün tətbiq edilən vasitələr

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Azərbaycan Respublikası Əmək Məcəlləsi. Bakı, 1999

134. Təxliyyə (köçürmə) planları hansı binalarda tərtib olunur?

- A) 10 nəfərdən çox insan olan
- B) 100 nəfərdən çox insan olan
- C) Hamısında
- D) 17 nəfərdən çox insan olan
- E) 27 nəfərdən çox insan olan

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Azərbaycan Respublikasında yanğın təhlükəsizliyi qaydaları. Bakı, 2001

135. Yanğınsöndürmə vasitələrindən istifadə qaydalarını kimlər bilməlidirlər?

- A) Sex rəisi
- B) Fəhlələr və aparatçılar
- C) Qulluqçular
- D) Fəhlə və qulluqçuların hamısı
- E) Ustalar və çilingərlər

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Azərbaycan Respublikasında yanğın təhlükəsizliyi qaydaları. Bakı, 2001

136. Müəssisədə yanğın təhlükəsizliyi qaydalarına kimlər əməl etməlidir?

- A) Fəhlə və qulluqçuların hamısı
- B) Sex rəisi
- C) Qulluqçular
- D) Fəhlələr və aparatçılar
- E) Ustalar çilingərlər

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Azərbaycan Respublikasında yanğın təhlükəsizliyi qaydaları. Bakı, 2001

137. Yanğın təhlükəsizliyinə aid olan normativ sənədlər:

- A) Standartlar, yanğın təhlükəsizliyi normaları, qaydaları və təlimatları
- B) Dövlət Əmək Müfəttişliyi Xidməti haqqında Əsasnamə
- C) Sanitariya-epidemioloji qaydalar haqqında Əsasnamə
- D) Həmkarlar ittifaqının nizamnaməsi
- E) Aktlar, xidməti yazılar və texniki təhlükəsizlik qaydaları

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Yanğın təhlükəsizliyi haqqında Azərbaycan Respublikasının Qanunu. Bakı, 1997

138. Məişət və iş otaqlarında hansı elektrik cihazlarından istifadə etmək qadağandır?

- A) Slaydoskopdan, telefonda, printerdən
- B) Kompüterdən, printerdən. Proyektordan
- C) Kompüterdən, telefonda, printerdən, kondisionerdən
- D) Yüksək tezlikli sobadan, elektrik qızdırıcı cihazlardan, elektrik su qəfədanından
- E) Proyektordan, kondisionerdən, slaydoskopdan

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Azərbaycan Respublikasında yanğın təhlükəsizliyi qaydaları. Bakı, 2001

139. Fövqəladə hal baş verərsə hansı nömrəyə zəng etmək lazımdır?

- A) 112
- B) 104
- C) 102
- D) 103
- E) 101

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Fövqəladə Hallar Nazirliyinin qaynar xətti

140. Binalarda yanğına qarşı nə olmalıdır?

- A) Pilləkan qəfəsində dəmir qapı
- B) Köçürmə sxemləri və işarələri, xəbərdarlıq plakatları, yanğınsöndürmə vəsitələri
- C) Təlimatın kecirilməsi üçün xüsusi otaq
- D) Dəhlizdə qumla təchiz edilmiş yanğın lövhəsi
- E) Mərtəbələrdə əlavə nərdivanla

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Azərbaycan Respublikasında yanğın təhlükəsizliyi qaydaları. Bakı, 2001

141. Yanğın baş verən zaman ilkin yanğınsöndürmə vasitələrindən kimlər istifadə etməlidir?

- A) Sex rəisi
- B) Növbə rəisi
- C) Fəhlə və qulluqçular
- D) Texnoloq
- E) Yanğın söndürmə komandiri

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Azərbaycan Respublikasında yanğın təhlükəsizliyi qaydaları. Bakı, 2001

142. Yanğın aşkar etdikdə nə etməli?

- A) Dərhal bələdiyyəyə xəbər vermək
- B) Dərhal polis mühafizə bölməsinə xəbər vermək
- C) İcra hakimiyyətinə xəbər vermək
- D) Dərhal yanğından mühafizə bölməsinə xəbər vermək
- E) Dərhal əmək müfəttişliyinə xəbər vermək

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Azərbaycan Respublikasında yanğın təhlükəsizliyi qaydaları. Bakı, 2001

143. Fərdi mühafizə vasitələri hansılardır?

- A) Tənəffüs orqanları mühafizə vasitələri, dəri səthi mühafizə vasitələri və tibbi mühafizə vasitələri
- B) Görmək və eşitmək üçün mühafizə vasitələri
- C) Danışmaq üçün mühafizə vasitələri, dəri səthi mühafizə vasitələri
- D) Anlatmaq üçün mühafizə vasitələri, ayaq üçün mühafizə vasitələri
- E) İtdən və ilandan qorunmaq üçün mühafizə vasitələri

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Azərbaycan Respublikası Əmək Məcəlləsi. Bakı, 1999