

Rəis müavini (Layihələrin tərtibatı, buraxılışı və nəşriyyatı şöbəsi) üzrə test tapşırıqları

1. Tikinti üçün layihə işlərinin hansı qiymətləri, layihələndirilən obyektlərin əsas göstəricilərinə (gücü, ölçüsü, həcmi, sahəsi və s.) uyğun işlənməlidir?

- A) Baza qiymətləri
- B) Ekspert qiymətləri
- C) Müqavilə qiymətləri
- D) Qrant qiymətləri
- E) Maliyyə səmərəliliyi qiymətləri

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

2. Obyektlərin yenidən qurulması, genişləndirilməsi və texniki cəhətdən təchiz edilməsi üçün layihə-smeta sənədlərinin dəyərini təyin etmək məqsədi ilə toplularda ayrı-ayrı sex, bina və qurğuların (kompleksin tərkibinə daxil olan) hansı növ layihələndirilməsi aparılır?

- A) Avtomatik layihələndirilmə
- B) Fərdi layihələndirilmə
- C) Kompleks layihələndirilmə
- D) Proqramdankənar layihələndirilmə
- E) Ekoloji layihələndirilmə

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

3. Müəssisə, bina və qurğuların fərdi layihələndirilməsi üçün verilmiş qiymətlərdə, onların tərkibinə daxil olan sex, bina və qurğuların birtipli, eləcə də birtipli inşaat konstruksiyaların, məmullatların və qovşaqların hansı göstəricisi nəzərə alınmalıdır?

- A) Təyinat istiqaməti
- B) Müqavilə müddəti

- C) Cizgilərinin dəyəri
- D) Qovşaqların maya dəyəri
- E) Konstruksiyaların istehsal tarixi

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

4. Qüvvədə olan layihələr ləğv edildikdə və əvəzinə yeni birtipli layihələr qüvvəyə mindikdə, birtipli konstruksiyalara əlavə olaraq fərdi inşaat konstruksiyalarının tətbiqi zərurəti yaranarsa, qiymətlər necə dəyişir?

- A) Qiymətlərə yenidən baxılır
- B) Avtomatik 5% əlavə olunur
- C) Avtomatik 10% əlavə olunur
- D) Qiymətlər dəyişməz qalır
- E) Avtomatik 0,5% əlavə olunur

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

5. Müəssisə, sex, bina və qurğuların yalnız bir hissəsində, yaxud yardımçı və xidməti təyinatlı hissəsində yenidənqurma işləri nəzərdə tutulursa, layihə işlərinin həcmi yeni tikili ilə müqayisə edilərək, nə qədər azaldıcı əmsal tətbiq edilir?

- A) 3,0-dən aşağı olmaqla
- B) 1,5-dən aşağı olmaqla
- C) 2,0-dən aşağı olmaqla
- D) 2,5-dən aşağı olmaqla
- E) 1,0-dən aşağı olmaqla

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

6. Müəssisənin genişləndirilməsi üçün layihə-smeta sənədlərinin işlənməsi dəyəri hansı qaydalara uyğun təyin edilir?

- A) Yeni tikintidə olduğu kimi
- B) Əsaslı təmirdə kimi
- C) Cari təmirdə kimi
- D) Yalnız material sərfi hesablanır
- E) Yalnız işçi qüvvəsi hesablanır

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

7. Birtipli layihələrin işlənməsi dəyəri neçə əmsalını tətbiq etməklə, toplularda verilmiş qiymətlərə əsasən təyin edilir?

- A) 0,4 əmsalı
- B) 1,4 əmsalı
- C) 4,1 əmsalı
- D) 1,44 əmsalı
- E) 4,11 əmsalı

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

8. Birtipli layihələrin bağlanması dəyəri, toplunun qiymətlərinə əsasən neçə əmsalını tətbiq etməklə təyin edilir?

- A) 2,05 əmsalını
- B) 0,52 əmsalını

C) 0,25 əmsalını

D) 1,25 əmsalını

E) 2,5 əmsalını

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

9. Dəyişiklik etməklə birtipli layihələrin bağlanma dəyəri, fərdi layihə-smeta sənədlərinin işlənməsi dəyərində neçə əmsal tətbiq etməklə toplularda verilmiş qiymətlərə əsasən təyin edilir?

A) 2,5 əmsal

B) 2,0 əmsal

C) 1,5 əmsal

D) 0,5 əmsal

E) 1,0 əmsal

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

10. Sex, bina və qurğuların birtipli layihələrinin bağlanması, baxılan birtipli layihənin yerləşməsinə nisbətən güzgülərsi təsvirində olarsa, bağlanma dəyərində neçə əmsal tətbiq edilir?

A) 2,0 əmsalı

B) 2,01 əmsalı

C) 2,1 əmsalı

D) 1,02 əmsalı

E) 1,2 əmsalı

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

11. Layihə işlərinin dəyərində tətbiq olunan azaldıcı əmsal işin hansı göstəricisinə uyğun olaraq sifarişçinin razılığı ilə layihə təşkilatı tərəfindən müəyyən edilir?

- A) Əmək tutumuna
- B) Maliyyə xərclərinə
- C) Müqavilə müddətinə
- D) Yerləşmə zonasına
- E) Proses müddətinə

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

12. Tikintinin aparılması növbələrlə nəzərdə tutulursa, müəssisə və qurğuların işçi layihələrinin işlənməsi dəyəri, hansı göstəricilərin əsasında, toplusundakı qiymətlər üzrə təyin edilir?

- A) Ümumi gün ərzinin göstəriciləri
- B) Hər bir növbənin göstəriciləri
- C) Müqavilə müddəti göstəriciləri
- D) Ümumi icra müddəti göstəriciləri
- E) Nəzarət müddətinin göstəriciləri

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

13. Tikintinin birinci növbəsinin layihələndirmə dəyərində, işçi layihənin (işçi sənədlərsiz) və ya bütün növbəti mərhələlərin layihə sənədlərinin işlənməsi dəyərinin neçə faizindək olan hissəsi əlavə edilir?

- A) 35%-dək
- B) 5%-dək
- C) 20%-dək
- D) 30%-dək
- E) 10%-dək

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

14. Subpodrat layihə təşkilatı tərəfindən yerinə yetirilən ayrı-ayrı sex, bina və qurğuların layihə-smeta sənədlərinin dəyəri, kimin tərəfindən layihələndirmə dəyərinin hesablandığı toplulardakı qiymətlərə uyğun hesablanır?

- A) Baş mühəndis
- B) Baş mühasib
- C) Baş direktor
- D) Baş layihəçi
- E) Baş podratçı

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

15. Qiymətlərdə nəzərə alınmış layihə işlərinin növləri üzrə dəyəri, toplusunun bölmələrinin hansı hissəsində göstərilmiş qiymətlərlə təyin edilir?

- A) Qaimə-fakturalar
- B) Əlavə ödəniş cədvəlləri
- C) Avtomatik hesablamalar
- D) Elektron qaimələr
- E) Nisbi dəyər cədvəlləri

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

16. İşlər bir layihə təşkilatı tərəfindən yerinə yetirildikdə hər bir layihə işi növünün əmək tutumundan asılı olaraq bina və qurğuların yenidən qurulması və texniki cəhətdən yenidən təchiz edilməsi üçün layihə-smeta sənədlərinin nisbi dəyərinin hesablanması kim tərəfindən yerinə yetirilir?

- A) Həmin təşkilat tərəfindən yerinə yetirilir
- B) Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsi tərəfindən yerinə yetirilir
- C) Fövqəladə Hallar Nazirliyi tərəfindən yerinə yetirilir
- D) Yerli İcra Hakimiyyəti orqanı tərəfindən yerinə yetirilir
- E) İkinci layihəçi təşkilat tərəfindən yerinə yetirilir

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

17. Topplarda hər-hansı bir tikinti obyektinin layihə-smeta sənədlərinin işlənməsi dəyəri göstərilmədiyi və analoq olmadığı təqdirdə, layihənin dəyəri hansı qaydalara uyğun hesablanır?

- A) Material sərfinə görə
- B) Əmək sərfinə görə
- C) Maliyyə sərfinə görə
- D) Qeyri iş günlərinin sayına görə
- E) Qəzaların sayına görə

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

18. Çox mürəkkəb, unikal bina və qurğuların layihə-smeta sənədlərinin işlənməsi dəyəri, hansı təşkilatın razılığı ilə, əmək sərfinə görə hesablanıla bilər?

- A) Fövqəladə Hallar Nazirliyinin ekspert rəyi, layihəyə müvafiq əlavələr etmiş sifarişçi idarənin Baş mühəndisi
- B) Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin rəyi, subpodratçı təşkilat, podratçı təşkilatın razılığı ilə
- C) Toplunu işləyən layihə institutunun təsdiq olunmuş rəyi, sifarişçi idarə, müvafiq dövlət orqanının razılığı ilə
- D) Toplunu işləyən layihə institutunun təsdiq olunmuş rəyi, subpodratçı təşkilat, müvafiq dövlət orqanının razılığı ilə
- E) Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin rəyi, subpodratçı təşkilat, sifarişçi idarənin razılığı ilə

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

19. Eyni bir obyektin layihələndirilməsi dəyərinin əmək sərfinə görə, neçə dəfədən çox hesablanması yolverilməzdir?

- A) Altı dəfədən çox
- B) Üç dəfədən çox
- C) Dörd dəfədən çox
- D) İki dəfədən çox
- E) Beç dəfədən çox

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

20. Sifarişçi nazirliyin, komitənin, idarənin qərarı əsasında, obyektin tikintisi eksperimental tikinti planına daxil edilərsə, mürəkkəbləşən layihə işləri növlərinin dəyərinə neçə əmsal tətbiq edilir?

- A) 1,0 əmsal
- B) 2,0 əmsal
- C) 2,5 əmsal
- D) 0,5 əmsal
- E) 1,5 əmsal

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

21. Layihə-smeta sənədlərinin işlənməsi zamanı texnoloji avadanlıq layihə təşkilatı tərəfindən ilk dəfə tətbiq olunursa mürəkkəbləşən layihə işləri növlərinin dəyərinə sifarişçinin razılığı əsasında neçə əmsal tətbiq olunur?

- A) 1,3-ə qədər
- B) 2,4-ə qədər
- C) 1,7-ə qədər
- D) 2,1-ə qədər
- E) 0,5-ə qədər

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

22. Layihə təşkilatının baş layihəçi funksiyasını həyata keçirməsi və başqa ixtisaslaşdırılmış layihə təşkilatlarını cəlb etməsi ilə əlaqədar, xərcləri subpodrat layihə təşkilatlarına verilmiş layihə-smeta sənədlərinin işlənilməsi dəyərinin neçə faizi həcmində təyin edilib əlavə olaraq ödənilir?

- A) 5%-i həcmində
- B) 2%-i həcmində
- C) 1%-i həcmində
- D) 4%-i həcmində
- E) 3%-i həcmində

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

23. Sifarişçinin xahişi ilə müvafiq normativ sənədlərə uyğun olaraq ona verilmiş layihə-smeta sənədlərinin əlavə nüsxələrinin çıxarılması, eləcə də sənədlərin tirajlanması xidmətlərinin dəyəri necə təyin edilir?

- A) Görülən işlərin maya dəyərinə və aparılması planlaşdırılan işlərin dəyərinin 3%-i əlavə olmasına əsasən
- B) Görülən işlərin maya dəyərinin 5% həcmi əlavə etməklə
- C) Görülən işlərin maya dəyərinə və işlərin aparıldığı ildən əvvəlki ilin rentabellik səviyyəsinə əsasən
- D) Görülən işlərin maya dəyərinin 0,3% həcmi əlavə etməklə
- E) Görülən işlərin maya dəyərinə və işlərin aparıldığı ilin rentabellik səviyyəsinə əsasən

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

24. Bilavasitə tikintinin texniki-iqtisadi əsaslandırması əsasında hazırlanmış işçi sənədlərin işlənmə dəyəri (layihə yerinə yetirilməyərək) sifarişçi ilə razılaşıdırılaraq layihənin işlənmə dəyərini neçə faizə qədər artırmaqla təyin edilir?

- A) 15%-ə qədər
- B) 40%-ə qədər
- C) 35%-ə qədər
- D) 50%-ə qədər
- E) 20%-ə qədər

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

25. Texniki-iqtisadi əsaslandırma və texniki-iqtisadi təklifləri layihə-smeta sənədlərinin hazırlanmasında texniki sənədlərin mətnləri, cizgi üzərindəki yazıların xarici dilə tərcüməsi əmsalı neçə olur?

- A) 2,5 əmsal
- B) 2,1 əmsal
- C) 1,5 əmsal
- D) 0,5 əmsal
- E) 1,1 əmsal

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

26. İşçi layihənin, işçi sənədlərin layihə-smeta sənədlərinin hazırlanmasında texniki sənədlərin mətnləri, cizgi üzərindəki yazıların xarici dilə tərcüməsi əmsalı neçə olur?

- A) 1,05 əmsal

- B) 1,5 əmsal
- C) 1,25 əmsal
- D) 0,15 əmsal
- E) 0,75 əmsal

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

27. Xarici sifarişçinin texniki-iqtisadi əsaslandırma və texniki-iqtisadi təkliflərinin, işçi layihənin və işçi sənədlərin Azərbaycan dilinə tərcüməsi əmsalı neçə olur?

- A) 3,01 əmsal
- B) 1,03 əmsal
- C) 1,5 əmsal
- D) 0,3 əmsal
- E) 0,35 əmsal

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: "Tikinti üçün layihə işlərinə qiymətlər toplusunun tətbiqi üzrə Ümumi göstərişlər" Azərbaycan Respublikası Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin Kollegiyasının 12 iyun 2012-ci il tarixli 03 № Qərarı ilə təsdiq edilmişdir

28. Özünəməxsus növə, miqyasa və struktura malik olan ayrıca bir layihə hansı variantda düzgün verilmişdir?

- A) Ekolayihə
- B) Multilayihə
- C) Monolayihə
- D) Biolayihə
- E) Meqalayihə

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhimlərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

29. Bir neçə monolayihədən təşkil olunmuş layihələr kompleksi hansı variantda düzgün verilmişdir?

- A) Monolayihə
- B) Biolayihə
- C) Meqalayihə
- D) Multilayihə
- E) Ekolayihə

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhmlərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

30. Özündə mono və multi layihələr birləşdirən məqsədli proqram və ya inkişaf proqramları hansı variantda düzgün verilmişdir?

- A) Ekspromlayihə
- B) Ekolayihə
- C) Qloballayihə
- D) Biolayihə
- E) Meqalayihə

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhmlərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

31. Layihənin yerinə yetirilməsi üçün sərf olunan “azmüddətli layihə” hansı zaman kəsiyini əhatə edir?

- A) 3 ilə qədər
- B) 5 ilə qədər
- C) 1 ilə qədər
- D) 4 ilə qədər
- E) 6 ilə qədər

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhimplərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

32. Layihənin yerinə yetirilməsi üçün sərf olunan “ortamüddətli layihə” hansı zaman kəsiyini əhatə edir?

- A) 3 ildən 5 ilə qədər
- B) 4 ildən 6 ilə qədər
- C) 1 ildən 3 ilə qədər
- D) 5 ildən 7 ilə qədər
- E) 2 ildən 4 ilə qədər

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhimplərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

33. Layihənin yerinə yetirilməsi üçün sərf olunan “uzunmüddətli layihə” hansı zaman kəsiyini əhatə edir?

- A) 15 ildən çox
- B) 12 idən çox
- C) 5 ildən çox
- D) 10 ildən çox
- E) 8 ildən çox

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhimplərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

34. Kapital qoyuluşu tələb edən və əsas fondun yaradılması məqsədi istiqamətində fəaliyyət göstərən layihələr hansı variantda düzgün verilmişdir?

- A) Planlaşdırma layihəsi
- B) Hazırlıq layihəsi
- C) Ekoloji layihələr
- D) İnvestisiya layihəsi
- E) Sosial layihə

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhimplərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

35. Yeni proqram kompleksinin yaradılması, yeni məhsulun yaradılması və elmi araşdırmalar ilə bağlı layihələr hansı variantda düzgün verilmişdir?

- A) Yenidənqurma layihəsi
- B) İnvestisiya layihəsi
- C) Planlaşdırma layihəsi
- D) Hazırlıq layihəsi
- E) Təqdimat layihəsi

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhimplərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

36. Müəssisələrin özəlləşdirilməsi, audit sisteminin yaradılması, yeni vergi sisteminin tətbiqi və iqtisadiyyat ilə bağlı olan bütün layihələr hansı variantda düzgün verilmişdir?

- A) İqtisadi layihələr
- B) İnvestisiya layihəsi
- C) Təqdimat layihəsi
- D) Planlaşdırma layihəsi
- E) Hazırlıq layihəsi

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhimplərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

37. Digər layihələrə nisbətən qeyri-müəyyən, qeyri-səlist təbiətə malik olan layihə hansıdır?

- A) Ekoloji layihələr
- B) Sosial layihələr
- C) Planlaşdırılmış layihələr

D) Kimyəvi layihələr

E) Planlaşdırılmamış layihələr

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhmlərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

38. Müəssisənin istehsal etdiyi məhsulun maya dəyəri

və satış qiymətini nəzərə alaraq layihənin xərclərini müəyyənləşdirmək və düzəlişlər aparmaq üçün düzəlişlər metodikası və qaydası hansı variantda düzgün verilmişdir?

A) İnfrastruktur

B) Maddi təminat

C) Maliyyə

D) İstehsal

E) Ekningiya

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

39. Reklamlar, rabitə telekommunikasiya, informasiya və digər mühəndis işləri xidmətlərinə görə layihəyə yönəlmiş tələbləri müəyyənləşdirən düzəlişlər metodikası və qaydası hansı variantda düzgün verilmişdir?

A) Maliyyə

B) İstehsal

C) Ekningiya

D) İnfrastruktur

E) Maddi təminat

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

40. Layihənin və ya onun məhsulunun ətraf mühitə

olan təsiri və tullantılar ilə bağlı olan tələbləri müəyyənləşdirən düzəlişlər metodikası və qaydası hansı variantda düzgün verilmişdir?

A) İnfrastruktur

B) Maddi təminat

C) Maliyyə

D) İstehsal

E) Ekningiya

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

41. Layihənin dekompozisiya edilmiş ierarxiyasının hər bir səviyyəsindəki bütün elementlər müəyyən olunmuş hansı göstəricilər ilə əhatə olunmalıdır?

A) Qiymətlər ilə

B) Sifarişlərin sayı ilə

C) Müddət ilə

D) İşçi qrup ilə

E) İstehsalçı ilə

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

42. Layihənin ierarxiyasınınm hər bir səviyyəsindəki onun elementlərini xarakterizə edən parametrlərin hansı göstəriciləri eyni olmalıdır?

A) Ölçüsü

B) Sayı

C) Əhatə dairəsi

D) İcra müddəti

E) Zamanı

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

43. Layihədəki iştirakçılar arasında münasibətlərin qurulması və sənədləşmə işləri onun hansı göstəricisi əsasında aparılır?

A) Əhatə dairəsi

- B) Xidmət növü
- C) Strukturu
- D) İstehsal profili
- E) Mühafizə növü

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

44. Layihənin strukturlaşdırılması üçün

əsas şərtlərdən biri, layihənin bütün sənədlərində (texnoloji, iqtisadi, maliyyə, təşkilati, idarəetmə və s.) öz əksini tapmaqla struktur elementlərində hansı uyğunluq tətbiq olunur?

- A) Möhürləmə
- B) İmzalama
- C) Qruplaşdırma
- D) Kodlaşdırma
- E) Arxivləşdirmə

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

45. Layihənin miqyasından, mürəkkəbliyindən asılı olaraq onun strukturunun ierarxiya səviyyəsinin sayı neçə olur?

- A) 2 səviyyədən 6 səviyyəyə qədər
- B) 5 səviyyədən 7 səviyyəyə qədər
- C) 1 səviyyədən 3 səviyyəyə qədər
- D) 3 səviyyədən 5 səviyyəyə qədər
- E) 6 səviyyədən 8 səviyyəyə qədər

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

46. Layihənin ümumi sturkturunda, layihənin digər layihələr içərisində rolunu və yerini müəyyənləşdirən model necə təsvir olunur?

- A) Ümumi proqram
- B) Fərdi proqram
- C) "Layihə-Ümumi tapşırıq-Tapşırıqlar"
- D) "Layihə-Fərdi tapşırıq-Tapşırıqlar"
- E) "İşlər kompleksi-İş"

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

47. Layihənin ümumi strukturunda, layihənin funksional hissəsini xarakterizə edən model necə təsvir olunur?

- A) "Layihə-Fərdi tapşırıq-Tapşırıqlar"
- B) "Layihə-Ümumi tapşırıq-Tapşırıqlar"
- C) Fərdi proqram
- D) Ümumi proqram
- E) "İşlər kompleksi-İş"

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

48. Layihənin ümumi strukturunda, işlərin yerinə yetirilməsinə aid layihə rəhbərinin məlumat almasını xarakterizə edən model necə təsvir olunur?

- A) Fərdi proqram
- B) Ümumi proqram
- C) "İşlər kompleksi-İş"
- D) "Layihə-Fərdi tapşırıq-Tapşırıqlar"
- E) "Layihə-Ümumi tapşırıq-Tapşırıqlar"

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

49. Layihənin qərar qəbul etmə mexanizmində sənədləşdirmə sisteminin yaradılmasının əsas səbəblərindən biri hansı variantda düzgün verilmişdir ?

- A) Struktur dekompozisiya metodların kompozisiya struktur
- B) Metodiki təminat
- C) Layihə məqsədinin təyin edilməsi
- D) Analitik işlər üçün informasiya bazasının yaradılması
- E) Layihənin inkişafının proqnozlaşdırılma və tənzimləmə qrafikləri

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

50. Layihənin təminat növlərindən biri hansı variantda düzgün verilmişdir ?

- A) Xərclərə nəzarət metodları təminatı
- B) Təqvim planlaşdırma metodları: vaxt, büdcə, ehtiyat və xərc
- C) Ekspert sistemləri təminatı
- D) Standartlaşdırma prosesləri ilə bağlı sənədlərin təminatı
- E) Texniki təminat

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

51. Layihənin konsepsiyasında istifadə olunan metodlardan biri hansı variantda düzgün verilmişdir?

- A) Məqsədin təşkili metodları
- B) Layihələrin yerinə yetirilməsi prosesinin modelləşdirilməsi metodları
- C) İşlərin, vaxtın, ehtiyatların, büdcənin operativ planlaşdırılması metodları
- D) Hüquqi təminatı metodları
- E) Layihənin iştirakçıları arasında əlaqələrin təmin edilməsi metodları

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

52. Layihələrin işlənməsində istifadə olunan metodlardan biri hansı variantda düzgün verilmişdir?

- A) Marketing metodları

- B) İerarxiya struktur modelinin qurulma metodları
- C) Ehtiyatlann idarə edilməsi metodları
- D) Proqram təminatı metodları
- E) Münaqişələrin minimumlaşdırılması metodları

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

53. Layihənin realizətmə dövründə istifadə olunan metodlardan biri hansı variantda düzgün verilmişdir?

- A) İştirakçıların tez bir zamanda işə qoşulması metodları
- B) Meyyarların seçilməsi metodları
- C) Dəyişikliklərin idarə edilməsi metodları
- D) Modellərinin qurulması metodları
- E) Təşkilati təminat

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

54. Layihənin tamamlanma dövründə istifadə olunan metodlardan biri hansı variantda düzgün verilmişdir?

- A) Layihənin monitorinqi: uçot, nəzarət, işlərin gedişatının təhlili və dinamikası
- B) Konseptual layihələndirmə metodları
- C) Riyazi təminat metodları
- D) Layihənin səmərəliyinin təhlili metodları
- E) Struktur model əsasında məsələ həlli metodları

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

55. Layihənin tam həyat dövrünü təhlil edərkən proseslərin alternativ variantlarının təhlil edilməsi və seçilməsi layihənin hansı növ qiymətləndirilməsidir?

- A) Təşkilati qiymətləndirmə

- B) Ekoloji qiymətləndirmə
- C) Maliyyə qiymətləndirilməsi
- D) Kommersiya qiymətləndirilməsi
- E) Texniki qiymətləndirmə

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

56. Layihənin tam həyat dövrünü təhlil edərkən layihənin məhsuluna olan tələbat və onun perspektivliyi hansı baxımdan qiymətləndirilmədir?

- A) Kommersiya qiymətləndirilməsi
- B) İqtisadi qiymətləndirmə
- C) Təşkili qiymətləndirmə
- D) Ekoloji qiymətləndirmə
- E) Maliyyə qiymətləndirilməsi

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

57. Layihənin tam həyat dövrünü təhlil edərkən layihənin ətraf mühitə vurduğu ziyanın müəyyənləşdirilməsi hansı qiymətləndirilmədir?

- A) Maliyyə qiymətləndirilməsi
- B) Ekoloji qiymətləndirmə
- C) Kommersiya qiymətləndirilməsi
- D) Sosial qiymətləndirmə
- E) İqtisadi qiymətləndirmə

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

58. Layihənin yerli şəraitə uyğun olması, iştirakçıların və maraqlı tərəflərin adət və ənənələrinin nəzərə alınması və ona uyğun olması, yerli əhaliyə qarşı mənfi emosiyaların araşdırılması hansı qiymətləndirilmədir?

- A) Texniki qiymətləndirmə
- B) İqtisadi qiymətləndirmə
- C) Sosial qiymətləndirmə
- D) Təşkili qiymətləndirmə
- E) Maliyyə qiymətləndirilməsi

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: İ.Babayev. Layihələrin idarə edilməsi metodologiyası. Bakı, 2003

59. Təşkilatlarda elektron sənədlərin hazırlanmasına dair ümumi tələblərə görə elektron sənəd hansı standartı dəstəkləməlidir?

- A) Grantha
- B) Limbu
- C) Batak
- D) Unicode
- E) Released

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhmlərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

60. Təşkilatlarda elektron sənədlərin hazırlanmasına dair ümumi tələblərə görə elektron sənəd hansı formatı dəstəkləməlidir?

- A) UTF-128
- B) UTF-64
- C) UTF-32
- D) UTF-16
- E) UTF-8

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhmlərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

61. Qovluğun təşkilatın arxivinə təhvil verilməli olub olmadığı hansı prosesə uyğun müəyyən edilir?

- A) İş nomenklaturuna
- B) Sənədin səhifələrinə
- C) Tərtibatçının vəzifəsinə
- D) İmza tarixinə
- E) Cilidin materialına

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhmlərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

62. Təşkilatın cari arxivinə verilmiş sənədlərin istifadə üçün götürülməsi kimin icazəsi ilə mümkündür?

- A) Arxiv rəisinin
- B) Yalnız təşkilat rəhbərliyinin
- C) Kargüzarlığın rəisinin
- D) Yalnız sənədi tərtib edənin
- E) Arxivçinin

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhmlərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

63. Növbəti ilə adlayan işlər istisna olmaqla, bir ilin bütün sənədləri qovluqlarda formalaşdırılarkən bir qovluqdakı vərəqlərin sayı neçə olmalıdır?

- A) 50-100-dən çox olmamalıdır
- B) 150-200-dən çox olmamalıdır
- C) 200-250-dən çox olmamalıdır
- D) 250-300-dən çox olmamalıdır
- E) 350-400-dən çox olmamalıdır

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhmlərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

64. Təşkilatın cari arxivinə verilmiş sənədlər qovluğa neçə nüsxədə tikilir?

- A) Beş nüsxədə
- B) İki nüsxədə
- C) Üç nüsxədə
- D) Bir nüsxədə
- E) Dörd nüsxədə

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhmlərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

65. İşlərin nomenklaturu tərtib edilərkən, işlər formalaşdırılarkən və sənədlərin işlərə düzgün daxil edilməsi yoxlanılarkən təşkilatda sənədlərin ekspertizasını keçirən ekspert komissiyasının tərkibi kim tərəfindən təsdiq edilir?

- A) Milli arxiv fondu
- B) Xüsusi müstəqil aqentlik
- C) Arxivə nəzarət şöbəsinin rəisi
- D) Daimi faliyyət göstərən komissiya
- E) Təşkilatın rəhbəri

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhmlərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

66. Sənədlərin surətlərinin çıxarılması üçün kimin göstərişi və ya icazəsi tələb olunur?

- A) Müvafiq rəhbər vəzifəli şəxs
- B) Daimi faliyyət göstərən komissiya üzvlərinin
- C) Xüsusi müstəqil aqentliyin
- D) Sənədin tərtibatçısının
- E) Milli arxiv fondunun

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhimplərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

67. Sənədlərin surətlərinin çıxarılması zamanı surətlərin miqdarını, göndəriş ünvanlarını kim müəyyən edərək sifariş blankını imzalayır?

- A) Milli arxiv fondu
- B) Struktur bölməsinin rəhbəri
- C) Daimi faliyyət göstərən komissiya
- D) Xüsusi müstəqil aqentlik
- E) Sənədin tərtibatçısı

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhimplərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

68. Surətçıxaran texniki vasitələrin köməyi ilə çoxaldılan sənədin əslı və çoxaldılmış əlavəsinin nüsxələri necə nömrələnir?

- A) İstənilən nömrə verilir
- B) Əvvəlki nömrələrdən xüsusi işarələrlə istifadə olunur
- C) Eyni nömrə ilə qeydə alınır
- D) Yeni nömrə ilə qeydə alınır
- E) Nömrələnmədən qeydə alınır

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Dövlət orqanlarında, dövlət mülkiyyətində olan və paylarının (səhimplərinin) nəzarət zərfi dövlətə məxsus olan hüquqi şəxslərdə və büdcə təşkilatlarında kargüzarlığın aparılmasına dair təlimat. Bakı,2015

69. Müxtəlif tip avtomatlaşdırılmış sistemlər arasında dil uyğunluğunu təmin etmək, müxtəlif növ informasiyaları təsnifləşdirmək və kodlaşdırmaq üçün texniki-iqtisadi informasiyanın neçə klassifikatoru (təsnifarı) hazırlanmışdır?

- A) 10 klassifikator
- B) 45 klassifikator
- C) 17 klassifikator

D) 28 klassifikator

E) 36 klassifikator

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

70. Müxtəlif tip avtomatlaşdırılmış sistemlər arasında dil uyğunluğunu təmin etmək, müxtəlif növ informasiyaları təsnifləşdirmək və kodlaşdırmaq üçün texniki-iqtisadi informasiyanın ixtisaslaşdırma məqsədilə neçə sənəd sistemi işlənib hazırlanmışdır?

A) 4 sənəd sistemi

B) 64 sənəd sistemi

C) 32 sənəd sistemi

D) 8 sənəd sistemi

E) 16 sənəd sistemi

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

71. Normativ-texniki sənədlərin təsnifləşdirilməsi zamanı sahəvi əlamətlərinə görə "01" rəqəmi ilə hansı sahə kodlaşdırılır?

A) Energetika və neft sənayesi məhsulları

B) Çıxarılmış kömür

C) Qaz sənayesi məhsulları

D) Yüngül və yeyinti sənayesi üçün texnoloji avadanlıqlar və məişət cihazları

E) Neft məhsulları

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

72. Normativ-texniki sənədlərin təsnifləşdirilməsi zamanı sahəvi əlamətlərinə görə "02" rəqəmi ilə hansı sahə kodlaşdırılır?

A) Yüngül və yeyinti sənayesi üçün texnoloji avadanlıqlar və məişət cihazları

B) Neft məhsulları

C) Energetika və neft sənayesi məhsulları

D) Çıxarılmış kömür

E) Qaz sənayesi məhsulları

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

73. Normativ-texniki sənədlərin təsnifləşdirilməsi zamanı sahəvi əlamətlərinə görə "03" rəqəmi ilə hansı sahə kodlaşdırılır?

A) Energetika və neft sənayesi məhsulları

B) Çıxarılmış kömür

C) Qaz sənayesi məhsulları

D) Yüngül və yeyinti sənayesi üçün texnoloji avadanlıqlar və məişət cihazları

E) Neft məhsulları

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

74. Ümumtexniki şərtlər standartlarında "AO" indeksi hansı ümumi qayda və normaların təsnifləşdirilməsi üçün nəzərdə tutulmuşdur?

A) Neftayırma sənayesinin

B) Qida sənayesinin

C) Maşınqayırmanın

D) Dağ-mədən işinin

E) Metallurgiyanın

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

75. Ümumtexniki şərtlər standartlarında "BO" indeksi hansı ümumi qayda və normaların təsnifləşdirilməsi üçün nəzərdə tutulmuşdur?

A) Qida sənayesinin

B) Maşınqayırmanın

- C) Dağ-mədən işinin
- D) Metallurgiyanın
- E) Neftayırma sənayesinin

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

76. Ümumtexniki şərtlər standartlarında "BO" indeksi hansı ümumi qayda və normaların təsnifləşdirilməsi üçün nəzərdə tutulmuşdur?

- A) Metallurgiyanın
- B) Neftayırma sənayesinin
- C) Qida sənayesinin
- D) Maşınqayırmanın
- E) Dağ-mədən işinin

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

77. Ümumtexniki şərtlər standartlarında "ΓO" indeksi hansı ümumi qayda və normaların təsnifləşdirilməsi üçün nəzərdə tutulmuşdur?

- A) Dağ-mədən işinin
- B) Maşınqayırmanın
- C) Metallurgiyanın
- D) Neftayırma sənayesinin
- E) Qida sənayesinin

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

78. "T. Ümumtexniki və təşkilati-metodiki standartlar" bölməsində "T04" sinifi bilavasitə hansı informasiya fəaliyyətinə aiddir?

- A) Təsnifat sistemi, kodlaşdırma və texniki-iqtisadi informasiya
- B) Sənədd sistemi

- C) Ümumtexniki və metroloji terminlər, ifadələr və həddlər
- D) İdarəetmə və mühəndis-texniki əməyinin mexanikləşdirilməsi və avtomatlaşdırılması
- E) Normativ-texniki sənədlərin və standartlaşdırmanın dövlət sistemi

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

79. "T. Ümumtexniki və təşkilati-metodiki standartlar" bölməsində "T54" sinifi bilavasitə hansı informasiya fəaliyyətinə aiddir?

- A) Təsnifat sistemi, kodlaşdırma və texniki-iqtisadi informasiya
- B) İdarəetmə və mühəndis-texniki əməyinin mexanikləşdirilməsi və avtomatlaşdırılması
- C) Normativ-texniki sənədlərin və standartlaşdırmanın dövlət sistemi
- D) Sənədd sistemi
- E) Ümumtexniki və metroloji terminlər, ifadələr və həddlər

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

80. "T. Ümumtexniki və təşkilati-metodiki standartlar" bölməsində "T6" sinifi bilavasitə hansı informasiya fəaliyyətinə aiddir?

- A) Sənədd sistemi
- B) Normativ-texniki sənədlərin və standartlaşdırmanın dövlət sistemi
- C) İdarəetmə və mühəndis-texniki əməyinin mexanikləşdirilməsi və avtomatlaşdırılması
- D) Ümumtexniki və metroloji terminlər, ifadələr və həddlər
- E) Təsnifat sistemi, kodlaşdırma və texniki-iqtisadi informasiya

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

81. "T. Ümumtexniki və təşkilati-metodiki standartlar" bölməsində "T7" sinifi bilavasitə hansı informasiya fəaliyyətinə aiddir?

- A) İdarəetmə və mühəndis-texniki əməyinin mexanikləşdirilməsi və avtomatlaşdırılması
- B) Ümumtexniki və metroloji terminlər, ifadələr və həddlər

- C) Təsnifat sistemi, kodlaşdırma və texniki-iqtisadi informasiya
- D) Sənədd sistemi
- E) Normativ-texniki sənədlərin və standartlaşdırmanın dövlət sistemi

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

82. "T. Ümumtexniki və təşkilati-metodiki standartlar" bölməsində "T5" sinifinə daxil olan "T50" qrupu hansı sistemi əhatə edir?

- A) Məmulatın keyfiyyət, etibarlılıq, uzunmüddətlik göstəricilərini müəyyən edən sənəd sistemi
- B) Normativ-texniki sənədlərin və standartlaşdırmanın dövlət sistemi
- C) Layihə-konstruktor sənədləri
- D) Təsnifat, kodlaşdırma və texniki-iqtisadi informasiya sistemi
- E) Texnoloji sənədlər sistemi

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

83. "T. Ümumtexniki və təşkilati-metodiki standartlar" bölməsində "T5" sinifinə daxil olan "T51" qrupu hansı sistemi əhatə edir?

- A) Təsnifat, kodlaşdırma və texniki-iqtisadi informasiya sistemi
- B) Texnoloji sənədlər sistemi
- C) Məmulatın keyfiyyət, etibarlılıq, uzunmüddətlik göstəricilərini müəyyən edən sənəd sistemi
- D) Normativ-texniki sənədlərin və standartlaşdırmanın dövlət sistemi
- E) Layihə-konstruktor sənədləri

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

84. "T. Ümumtexniki və təşkilati-metodiki standartlar" bölməsində "T5" sinifinə daxil olan "T52" qrupu hansı sistemi əhatə edir?

- A) Texnoloji sənədlər sistemi
- B) Məmulatın keyfiyyət, etibarlılıq, uzunmüddətlik göstəricilərini müəyyən edən sənəd sistemi

- C) Normativ-texniki sənədlərin və standartlaşdırmanın dövlət sistemi
- D) Layihə-konstruktor sənədləri
- E) Təsnifat, kodlaşdırma və texniki-iqtisadi informasiya sistemi

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

85. "T. Ümumtexniki və təşkilati-metodiki standartlar" bölməsində "T5" sinifinə daxil olan "T53" qrupu hansı sistemi əhatə edir?

- A) Məmulatın keyfiyyət, etibarlılıq, uzunmüddətlik göstəricilərini müəyyən edən sənəd sistemi
- B) Normativ-texniki sənədlərin və standartlaşdırmanın dövlət sistemi
- C) Layihə-konstruktor sənədləri
- D) Təsnifat, kodlaşdırma və texniki-iqtisadi informasiya sistemi
- E) Texnoloji sənədlər sistemi

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

86. Nümunəvi layihələrin texniki sənədlərinin komplektinin təşkili zamanı "Sənədi nəşr edən və ya nəşri yayan təşkilat" qeydi hansı təsvir başlığında əks olunur?

- A) Buraxılış məlumatları sahəsi
- B) Qeyd sahəsi
- C) Seriya sahəsi
- D) Miqdar xarakteristikası sahəsi
- E) Sərlövhə və məsul şəxslər haqqında məlumat sahəsi

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

87. Nümunəvi layihələrin texniki sənədlərinin komplektinin təşkili zamanı "İllüstrasiyalar" qeydi hansı təsvir başlığında əks olunur?

- A) Sərlövhə və məsul şəxslər haqqında məlumat sahəsi
- B) Miqdar xarakteristikası sahəsi

- C) Buraxılış məlumatları sahəsi
- D) Qeyd sahəsi
- E) Seriya sahəsi

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

88. Nümunəvi layihələrin texniki sənədlərinin komplektinin təşkili zamanı "Bircildli nümunəvi layihə və çertyojların monoqrafik təsvirinin sxemi" qeydi hansı təsvir başlığında əks olunur?

- A) Buraxılış məlumatları sahəsi
- B) Seriya sahəsi
- C) Qeyd sahəsi
- D) Sərlövhə və məsul şəxslər haqqında məlumat sahəsi
- E) Miqdar xarakteristikası sahəsi

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

89. Biblioqrafik yazıların əsas mənbəyini təşkil edən, bütünlükdə sənədin özü və əsas ünsürləri hansı ardıcılıqla ifadə olunur?

- A) Buraxılış nömrəsi, vərəq sayı, mətn
- B) Sərlövhə, cild, nəşr tarixi
- C) Titul vərəqi, akt, arayış
- D) Titul vərəqi, cild, mətn
- E) Protokol, akt, arayış

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

90. Nümunəvi layihə və çertyojlara sərlövhə üzrə hansı təsvir tətbiq edilir?

- A) Ardıcılıq
- B) Prosedur

- C) Elektron
- D) Qrafik
- E) Biblioqrafik

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

91. Xüsusi təyinatlı informasiya nəşrləri və nömrəli kataloqlar üçün təsvirin başlığında hansı təsviri tərtib etməyə icazə verilir?

- A) Sənədin növü və nömrəsi
- B) Sənədin nəşr tarixi və məsul şəxs
- C) Sənədin vərəqlərinin sayı və təyinatı
- D) Sənədin istifadə qaydası və müddəti
- E) Sənədin ilk və son vərəqinin şəkli

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

92. Nümunəvi layihə və çertyojları bir-birindən fərqləndirmək məqsədilə əsas məlumatları özündə hansı sahə əks etdirir?

- A) Miqdar xarakteristikası sahəsi
- B) Sərlövhə və məsul şəxslər haqqında məlumat sahəsi
- C) Buraxılış məlumatları sahəsi
- D) Qeyd sahəsi
- E) Seriya sahəsi

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

93. Əgər təsvir edilən sənəddə ondan əvvəlki sənədin ləğv edilməsi haqqında məlumat varsa onda bu məlumatlar harada göstərilir?

- A) Sənədin təsdiq edilməsi haqqında məlumatdan əvvəl
- B) Sənədə əlavə olunmuş qoşmada

- C) Sənədin təsdiq edilməsi haqqında məlumatdan sonra
- D) Əlavələr haqqında yazılmış protokolda
- E) Sənədin hər bir vərəqində, qeyd yerində

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: S.M.Mustafayeva. Normativ-texniki sənədlərin təsviri və təsnifləşdirilməsi. Bakı, 2001

94. Müəyyən qaydada tərtib olunmuş, hüquq normasına cavab verən, özündə müəyyən məlumatı əks etdirən yazılar necə adlanır?

- A) Etibarlılıq prinsipi
- B) Vahid idarəetmə sistemi
- C) Məktublaşma
- D) Sənəd formaları
- E) Hüsni-xətt

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

95. Hansı xüsusiyyətin köməyi ilə idarə və təşkilatın bütün fəaliyyətini təhlil etmək olar?

- A) Əhatə dairəsinin
- B) Yerləşdiyi ərazinin
- C) Proqram təminatının
- D) İş qrafiklərinin
- E) Sənəd növlərinin

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

96. Sənədləşmə prosesində lazım gəlməyən sənədlərdən idarəetmədə istifadə edilməməsi hansı prinsipə əsaslanır?

- A) Məqsədəuyğunluq prinsipi
- B) Kifayətçilik prinsipi

C) Etibarlılıq prinsipi

D) Çeviklik prinsipi

E) Sistemlilik prinsipi

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

97. Sənədləşmə prosesində hər bir sənədin obyektiv informasiyalar, göstəricilər, faktlar əsasında tərtib edilməsi hansı prinsipə əsaslanır?

A) Çeviklik prinsipi

B) Etibarlılıq prinsipi

C) Kifayətçilik prinsipi

D) Məqsədəuyğunluq prinsipi

E) Sistemlilik prinsipi

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

98. Sənədləşmə prosesində sənədlərin hazırlanmasında vahid sistemli tələblərə əməl olunması hansı prinsipə əsaslanır?

A) Kifayətçilik prinsipi

B) Məqsədəuyğunluq prinsipi

C) Sistemlilik prinsipi

D) Çeviklik prinsipi

E) Etibarlılıq prinsipi

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

99. İdarəetmə sənədlərində məlumatların təyinatı üzrə verilməsi əsasında sənədin təsnifatı onun hansı xüsusiyyətinə görə müəyyənləşdirilir?

A) Təsdiq tarixinə görə

B) Tərtib edənin vəzifəsinə görə

- C) Nömrəsinə görə
- D) Məzmununa görə
- E) Vərəqlərin sayına görə

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

100. İdarə və təşkilatlarda sənədlər əl və texniki vasitələrlə qeyd olunarsa, surətçıxaran maşınlar və mətbəə yolu ilə hazırlanarsa həmən sənədlər hansı qrupa aiddir?

- A) Nümunəvi
- B) Fərdi
- C) Trafaret
- D) Qrafiki
- E) Yazılı

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

101. İdarə və təşkilatlarda oxunması bütün mütəxəssislər üçün əlverişli olan və istifadə zamanı heç bir xarici dil biliyi tələb etməyən sənədlər hansı qrupa aiddir?

- A) Qrafiki
- B) Yazılı
- C) Nümunəvi
- D) Fərdi
- E) Trafaret

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

102. Ümumi rəhbərliyə dair məsələlər əks olunma imkanı olmaqla, idarə və təşkilatın bütün şöbələri tərəfindən tərtib edilə bilən sənəd hansıdır?

- A) Maliyyə-hesabat əməliyyatları üzrə sənədlər
- B) Təşkilati-sərəncamverici sənədlər

- C) Kommersiya sənədləri
- D) Vətəndaşların ərizə, şikayət və təklifləri üzrə sənədlər
- E) Kadr sənədləri

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

103. Şəxsi vərəqələr olmaqla şəxsi işə daxil olan, müəssisədə çalışan işçilər üçün hazırlanılan sənədlər hansıdır?

- A) Kommersiya sənədləri
- B) Vətəndaşların ərizə, şikayət və təklifləri üzrə sənədlər
- C) Kadr sənədləri
- D) Maliyyə-hesabat əməliyyatları üzrə sənədlər
- E) Təşkilati-sərəncamverici sənədlər

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

104. Vətəndaşların dövlət orqanlarına, müəssisələrə yazılı formada etdiyi müraciətlər üçün hazırlanılan sənədlər hansıdır?

- A) Kadr sənədləri
- B) Maliyyə-hesabat əməliyyatları üzrə sənədlər
- C) Təşkilati-sərəncamverici sənədlər
- D) Vətəndaşların ərizə, şikayət və təklifləri üzrə sənədlər
- E) Kommersiya sənədləri

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

105. Özünəməxsus məzmun xüsusiyyəti olan və işçidən şəxsi yaradıcılıq tələb edən sənəd forması hansıdır?

- A) Cizgi
- B) Akt

- C) Nümunəvi
- D) Trafaret
- E) Fərđi

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

106. Bir hissəsi blank üzərində çap olunan, digər hissəsi isə əl ilə yazılan sənədlər hansı sənəd formasıdır?

- A) Trafaret
- B) Fərđi
- C) Cizgi
- D) Akt
- E) Nümunəvi

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

107. Eyni xüsusiyyətli təşkilatlar üçün tərtib edilən və onlann hamısına şamil edilən sənəd forması hansıdır?

- A) Akt
- B) Nümunəvi
- C) Trafaret
- D) Fərđi
- E) Cizgi

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

108. İcra müddətinə görə sənədlə hansı qrupa bölünür?

- A) Təcili və çox təcili
- B) Tam və qismən
- C) Təcili və təcili olmayan

D) Birbaşa və mərhələli

E) Fərdi və komanda şəklində icra olunan

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

109. Hansı sənədlərdə icra müddəti qanunla, təlimatla və əmrlə müəyyənləşdirilir?

A) Mərhələli şəkildə icra olunan sənədlərdə

B) Təcili olmayan sənədlərdə

C) Qismən icra olunan sənədlərdə

D) Təcili sənədlərdə

E) Komanda şəklində icra olunan sənədlərdə

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

110. Hansı sənədlərdə icra olunmamasına şərait yaratmamaqla müddətlər göstərilir?

A) Qismən icra olunan sənədlərdə

B) Təcili sənədlərdə

C) Komanda şəklində icra olunan sənədlərdə

D) Mərhələli şəkildə icra olunan sənədlərdə

E) Təcili olmayan sənədlərdə

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

111. Təcili olmayan sənədlər üçün idarə və təşkilatlarda, müəyyən müddətlərdə icra edilməli olan sənədlər haqqında hansı sənəd tərtib edilir?

A) Sənədlərin siyahısı

B) Sənədlərin proseduru

C) Sənədlərin proses ardıcılığı

D) Sənədlərin cizgisi

E) Sənədlərin trafareti

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

112. Mənşəcə sənədlər hansı qrupa bölünür?

A) Təyinatlı və təyinatlısız

B) Xidməti və şəxsi

C) Daimi və birdəfəlik

D) Surətli və surətsiz

E) Cilidli və cilidsiz

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

113. İdarənin fəaliyyətini əks etdirən və bir qrup işçinin mənafeyindən bəhs edən sənəd növü hansıdır?

A) Şəxsi sənədlər

B) Daimi sənədlər

C) Xidməti sənədlər

D) Təyinatlısız sənədlər

E) Birdəfəlik sənədlər

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

114. Sənədin eyni ilə təkrar olunmuş surəti üzərində mütləq hansı söz qeyd olunmalıdır?

A) "Sənədin əsli"

B) "Əlavə"

C) "Nəzarət"

D) "Surət"

E) "Müvəqqəti"

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

115. İdarəetmə sahəsində hüquqi aktlar kim tərəfindən verilir?

- A) Aktın tərtib olunduğu sahənin rəisi
- B) Müəssisənin baş hüquq məsləhətçisi
- C) Standartların tətbiqi haqqında audit qrupu
- D) Müəssisənin direktoru
- E) Dövlət orqanları və onların səlahiyyətli vəzifəli şəxsləri

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

116. Dövlət idarəetmə aktları hansı mənbəyə istinad edilərək verilir və icra olunur?

- A) Qanun əsasında
- B) Xidməti yazı əsasında
- C) Arxiv fondunun qərarı əsasında
- D) Texniki pasportlar əsasında
- E) İstismar təlimatları əsasında

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

117. Məqsədindən və məzmunundan asılı olaraq aktlar özləri ilə hansı nəticələr əmələ gətirir?

- A) Maddi
- B) Hüquqi
- C) Mənəvi
- D) Fiziki
- E) Sosial

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

118. İcra olunmamış idarəetmə aktları özlüyündə hansı nəticələri əmələ gətirir?

- A) Cizgilər
- B) Qeydlər
- C) Sanksiyalar
- D) Xidməti yazılar
- E) Məktublaşmalar

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

119. İdarə aparatında istifadə olunmaqla funksional təyinatına görə tərtib olunan təlimatlar və əsasnamələr hansı sənədlər qrupuna daxildir?

- A) Sərəncamverici sənədlər
- B) Kadr sənədləri
- C) Məlumat sənədləri
- D) Təşkilati sənədlər
- E) Qrafiki sənədlər

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

120. İdarə aparatında istifadə olunmaqla funksional təyinatına görə tərtib olunan əmrlər, sərəncamlar, qərarlar və fərmanlar hansı sənədlər qrupuna daxildir?

- A) Təşkilati sənədlər
- B) Qrafiki sənədlər
- C) Kadr sənədləri
- D) Məlumat sənədləri
- E) Sərəncamverici sənədlər

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

121. İdarə aparatında istifadə olunmaqla funksional təyinatına görə tərtib olunan protokollar, aktlar, məlumat vərəqələri və hesabatlar hansı sənədlər qrupuna daxildir?

- A) Məlumat sənədləri
- B) Sərəncamverici sənədlər
- C) Təşkilati sənədlər
- D) Qrafiki sənədlər
- E) Kadr sənədləri

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

122. Sənədlərin hazırlanması zamanı rekvizitlər sənədin hansı xüsusiyyətini müəyyənləşdirir?

- A) Tarixini
- B) Formasını
- C) Etibarlığını
- D) Çəkisini
- E) Rəngini

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

123. Sənədin hansı cəhətdən tam və keyfiyyətli hazırlanması konkret fakt və hadisələrin təsdiq olunmasını artırır?

- A) Mənəvi
- B) Sosial
- C) Hüquqi
- D) Maddi
- E) Fiziki

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

124. Sənədlərin hazırlanması zamanı bütün rekvizitlər hansı qruplara bölünürlər?

- A) Maddi və qeyri-maddi
- B) Rəngli və rəngsiz
- C) Tək-tək və kütləvi
- D) Məcburi və qeyri-məcburi
- E) Təcili və qeyri-təcili

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

125. Sənədlər hazırlanarkən onların üzərində vahid formada olan rekvizitlər hansı rekvizitlərdir?

- A) Texniki rekvizitlər
- B) Layihə rekvizitləri
- C) Dəyişən rekvizitlər
- D) Maddi rekvizitlər
- E) Daimi rekvizitlər

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

126. Sənəd tərtib edərkən onların üzərində yazılan rekvizitlər hansı rekvizitlərdir?

- A) Dəyişən rekvizitlər
- B) Maddi rekvizitlər
- C) Daimi rekvizitlər
- D) Texniki rekvizitlər
- E) Layihə rekvizitləri

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

127. Üzərində təşkilatın adı, ünvanı və telefon nömrəsi göstərilməklə sənədin mətni üçün boş yer qoyulmuş ağ kağız vərəqidir hansıdır?

- A) Xidməti yazı
- B) Blank
- C) Ərizə
- D) Cilid
- E) Akt

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

128. İdarə və təşkilatlarda rekvizitləri tərtib edərkən hansı blankdan istifadə olunur?

- A) Akt və arayış üçün
- B) Xidməti yazı və ərizələr üçün
- C) Ümumi və məktub üçün
- D) Cizgi və trafaret üçün
- E) Kitab və qovluq üçün

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

129. Sənədlər üzərində müəyyən olunmuş qaydada və ardıcılıqla rekvizitlərin yerləşməsi necə adlanır?

- A) Blank
- B) Arayış
- C) Qoşma
- D) Formulyar
- E) Nüsxə

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

130. İdarə və təşkilat sənədlərində rekvizitlərin hansı xüsusiyyətləri formulyar-nümunə ilə möhkəmləndirilir?

- A) Quruluşu və müddəti
- B) Surəti və əsli
- C) Rəngləri və materialı
- D) Vərəqləri və cildi
- E) Tərkibi və ölçüləri

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

131. Kütləvi hazırlanan sənədlər sayılan əmr və protokollar üçün neçə tipli formulyar tətbiq olunur?

- A) Birtipli
- B) Dördtipli
- C) İkitipli
- D) Beştipli
- E) Üçtipli

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

132. Rekvizitləri qəti müəyyən edilmiş və ardıcılıqla düzülmüş qərar, sərəncam, əmr, protokollar üçün nümunəvi formulyarlar hansı blanklarda tərtib olur?

- A) A2 və A3
- B) A4 və A5
- C) A1 və A2
- D) A5 və A6
- E) A6 və A7

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: E.Musayev. Kargüzarlığın təşkili. Bakı,2012

133. Kitabların bərpası zamanı sökülmə prosesində birinci mərhələ hansı variantda düzgün verilmişdir?

- A) Üst cild qoparılır sonra vərəqlər sökülür
- B) Vərəqlər sökülərək səliqə ilə qoparılır
- C) Cildin hər ikisi səliqə ilə qoparılır
- D) Alt cild qoparılır sonra vərəqlər sökülür
- E) Vərəqlər sökülür, sonra üst cild səliqə ilə qoparılır

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: İ.Zamanlı. Kitabın mühafizəsi, cildlənməsi və təmiri. Bakı, 1958

134. Kitabların bərpası zamanı onu dəftərlərə ayırarkən hansı göstəricini əvvəlcədən bilmək zəruridir?

- A) İkinci dəftərin vərəqlərinin səhifələnməsini
- B) Cildlərin hansı materialdan hazırlandığını
- C) Vərəqlərin ümumi çəkisini
- D) Birinci dəftərin neçə səhifədən ibarət olduğunu
- E) Kitabın neçənci ildə nəşr olunduğunu

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: İ.Zamanlı. Kitabın mühafizəsi, cildlənməsi və təmiri. Bakı, 1958

135. Kitabların bərpası zamanı onu birinci dəftərində vərəqlərinin sayını bilmək təmir prosesində hansı işi asanlaşdırır?

- A) Vərəqləri səhifələmək
- B) Kitabı xüsusi kağız ilə üzləmək
- C) Cildi kitaba yapışdırmaq
- D) Dəftərləri bir-birinə tikmək
- E) Dəftərləri bir-birindən ayırmaq

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: İ.Zamanlı. Kitabın mühafizəsi, cildlənməsi və təmiri. Bakı, 1958

136. Kitabların bərpası zamanı bir tərəfi kitabın cildinə yapışdırılan, o biri tərəfi isə sərbəst qalan kağız vərəqəsi hansı variantda düzgün verilmişdir?

- A) Forzas
- B) Sərf
- C) Vatman
- D) Baner
- E) Vinil

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: İ.Zamanlı. Kitabın mühafizəsi, cildlənməsi və təmiri. Bakı, 1958

137. Kitabların bərpası zamanı hər bir kitab üçün neçə forzas vərəqi işlədilir?

- A) Dörd
- B) İki
- C) Səkkiz
- D) Altı
- E) On

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: İ.Zamanlı. Kitabın mühafizəsi, cildlənməsi və təmiri. Bakı, 1958

138. Kitabların bərpası zamanı istifadə olunan forzas vərəqi kitabın hansı bölməsində işlədilir?

- A) Alt və üst cildlərin üzərində
- B) İkinci və üçüncü dəftərin üz hissəsində
- C) Dəftərin əvvəlinci üzündə və axırncı dəftərin sonuncu hissəsində
- D) Alt və üst cildlərin içərisində
- E) Dəftərin əvvəlinci üzündə və axırncı dəftərin birinci hissəsində

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: İ.Zamanlı. Kitabın mühafizəsi, cildlənməsi və təmiri. Bakı, 1958

139. Kitabların bərpası zamanı formasından və həcmindən asılı olaraq onu neçə qaytanla tikirlər?

- A) Altı və yaxud yeddi
- B) Bir
- C) Beş və yaxud altı
- D) İki və yaxud üç
- E) Dörd

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: İ.Zamanlı. Kitabın mühafizəsi, cildlənməsi və təmiri. Bakı, 1958

140. Kitabların bərpası zamanı qaytanla tikmə işi kitabın hansı hissəsindən başlanır?

- A) Mərkəzində
- B) Alt cildindən
- C) Birinci dəftərindən
- D) Üst cildindən
- E) Axırncı dəftərindən

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: İ.Zamanlı. Kitabın mühafizəsi, cildlənməsi və təmiri. Bakı, 1958

141. Kitabların bərpası zamanı kitabın hansı hissəsində prosesin aparılması nəticəsində bir-birinə bənd edilmiş dəftərlər daha da möhkəmləni və davamlı olur?

- A) Kötüyün yapışdırılması
- B) Dəftərlərin beş və yaxud altı qaytanla tikilməsi
- C) Pres altında uzun müddət saxlanılması
- D) Cildlərin məftillə öncədən bərkidilməsi
- E) Dəftərlərin bir qaytanla tikilməsi

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: İ.Zamanlı. Kitabın mühafizəsi, cildlənməsi və təmiri. Bakı, 1958

142. Kitabların bərpası zamanı kitabın kötüyünün yapışdırılmasında hansı yapışqandan istifadə olunur?

- A) Gil yapışqan

- B) Nişasta yapışqan
- C) Kazein yapışqan
- D) Pva yapışqan
- E) Ekspres yapışqan

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: İ.Zamanlı. Kitabın mühafizəsi, cildlənməsi və təmiri. Bakı, 1958

143. Kitabların bərpası zamanı kitabın kötüyünün yapışdırılmasında istifadə olunan kağızın eni hansı ölçüdə götürülür?

- A) Kötüyün uzunluğu qədər
- B) Cildin eni qədər
- C) Kötüyün eni qədər
- D) Cildin uzunluğu qədər
- E) Vərəqin qalınlığı qədər

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: İ.Zamanlı. Kitabın mühafizəsi, cildlənməsi və təmiri. Bakı, 1958

144. Kitabların bərpasında cildlənməsi zamanı pambıq yaxud ipək parçadan kəsilməklə kitabın üst-alt hissəsinə yapışdırılaraq hansı örtükdən istifadə olunur?

- A) Forzas
- B) Sərf
- C) Vatman
- D) Kaptal
- E) Vinil

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: İ.Zamanlı. Kitabın mühafizəsi, cildlənməsi və təmiri. Bakı, 1958

145. Kitabların bərpasında cildlənməsi zamanı istifadə olunan kaptalın uzunluğu nə qədər olmalıdır?

- A) 5-6 sm

B) 25-30 sm

C) 10-12 sm

D) 6-8 sm

E) 2-3 sm

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: İ.Zamanlı. Kitabın mühafizəsi, cildlənməsi və təmiri. Bakı, 1958

146. Kitabların bərpasında cildlənməsi zamanı istifadə olunan kaptalın eni nə qədər olmalıdır?

A) 4-5 sm

B) 1-2 sm

C) 9-10 sm

D) 12-13 sm

E) 18-20 sm

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: İ.Zamanlı. Kitabın mühafizəsi, cildlənməsi və təmiri. Bakı, 1958

147. Kitabların bərpası zamanı bir dəftərin cildlənməsi prosesində təmizlənmiş kötüyün üzərinə kağız yapışdırarkən kağız kaptaldan hansı məsafədə içəri tərəfdə qalmalıdır?

A) 6-7 sm

B) 3-5 mm

C) 1-2 sm

D) 18-20 mm

E) 3-5 sm

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: İ.Zamanlı. Kitabın mühafizəsi, cildlənməsi və təmiri. Bakı, 1958

148. Kitabların bir dəftərində adətən neçə səhifə olur?

A) 28-30 səhifə

B) 45-50 səhifə

- C) 16-20 səhifə
- D) 34-40 səhifə
- E) 56-60 səhifə

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: İ.Zamanlı. Kitabın mühafizəsi, cildlənməsi və təmiri. Bakı, 1958

149. Kitablarda bərpası zamanı onun neçə səhifəsi qopan zaman onların kötöklərinə nazik kağız lent yapışdırmaqla təmir etmək olar?

- A) 10-15 səhifəsi
- B) 15-20 səhifəsi
- C) 20-25 səhifəsi
- D) 1-5 səhifəsi
- E) 30-35 səhifəsi

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: İ.Zamanlı. Kitabın mühafizəsi, cildlənməsi və təmiri. Bakı, 1958

150. Kitablarda bərpası zamanı səhifələr, kitabın qalınlığına görə dəmir bizlə neçə yerdən dəşilir?

- A) 13-18 yerdən
- B) 15-20 yerdən
- C) 9-10 yerdən
- D) 1-2 yerdən
- E) 5-7 yerdən

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: İ.Zamanlı. Kitabın mühafizəsi, cildlənməsi və təmiri. Bakı, 1958

151. İşçilərə ilkin təlimatı kim keçir?

- A) Əməyin mühafizə şöbəsinin mühəndisi
- B) Əməyin mühafizəsi şöbəsinin rəisi
- C) Sahə və ya işin rəhbəri

D) Həmkarlar ittifaqı komitəsinin sədri

E) Müəssisənin direktoru

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Y.H.Bünyətov. Əməyin mühafizəsi (məlumat kitabı). Bakı, 2003. Səh. 127

152. İşçilərə ilkin təlimat harda keçirilir?

A) Baş mühəndisin yanında

B) İşçinin göndərildiyi sahədə

C) Həmkarlar ittifaqı komitəsində

D) Əməyin mühafizəsi otağında

E) Əməyin mühafizəsi şöbəsinin rəisinin yanında

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Y.H.Bünyətov. Əməyin mühafizəsi (məlumat kitabı). Bakı, 2003. Səh. 127

153. İş yerlərində əmək şəraiti dəyişərsə və ya hər hansı bir bədbəxt hadisə baş verərsə bu zaman işçilərə hansı təlimat keçirilməlidir?

A) Təkrar təlimat

B) İlkin təlimat

C) Növbədənənar təlimat

D) Birdəfəlik təlimat

E) Giriş təlimat

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Y.H.Bünyətov. Əməyin mühafizəsi (məlumat kitabı). Bakı, 2003. Səh. 127

154. İş yerində təlimat öz növbəsində hansı təlimatlara bölünür?

A) İlkin, giriş və növbədənənar

B) İlkin, vaxtaşırı, növbədənənar və birdəfəlik

C) Giriş, vaxtaşırı, birdəfəlik və növbədənənar

D) Giriş, vaxtaşırı və növbədənənar

E) Giriş, ilkin, vaxtaşırı, birdəfəlik və növbədənənar

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Y.Əhmədov, T.Rəhimov.İşçilərin sağlamlığı və əməyin təhlükəsizliyi. I cild. Bakı, 2010. Səh. 456

155. Normal əmək və istirahət rejiminə riayət edilməsinə uyğun 5 günlük iş həftəsində gündəlik normal iş vaxtının müddəti neçə saatdır?

- A) 8 saatdan artıq olmamalıdır
- B) 10 saatdan artıq olmamalıdır
- C) 7 saatdan artıq olmamalıdır
- D) 5 saatdan artıq olmamalıdır
- E) 6 saatdan artıq olmamalıdır

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: S.Məmmədov, İ.Cavadova, A.Bəkirov. Əmək münasibətini tənzimləyən sənədlər. Bakı, 2005. Səh. 233

156. Normal əmək və istirahət rejiminə riayət edilməsinə uyğun 5 günlük iş həftəsində həftəlik normal iş vaxtının müddəti neçə saatdır?

- A) 40 saatdan artıq olmamalıdır
- B) 35 saatdan artıq olmamalıdır
- C) 36 saatdan artıq olmamalıdır
- D) 33 saatdan artıq olmamalıdır
- E) 45 saatdan artıq olmamalıdır

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: S.Məmmədov, İ.Cavadova, A.Bəkirov. Əmək münasibətini tənzimləyən sənədlər. Bakı, 2005. Səh. 233

157. Təhlükəli və zərərli amillər hansı qruplara bölünür?

- A) Kimyəvi, bioloji və psixofizioloji
- B) Sosioloji, kimyəvi, bioloji və psixofizioloji
- C) Bioloji və psixofizioloji

D) Fiziki və kimyəvi və psixofizioloji

E) Fiziki, kimyəvi, bioloji və psixofizioloji

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Y.Əhmədov, T.Rəhimov. İşçilərin sağlamlığı və əməyin təhlükəsizliyi. I-cild. Bakı, 2010. Səh. 456

158. İş yerlərində attestasiyanın keçirilməsi neçə müddətdən bir aparılır?

A) İki ildə bir dəfədən az olmayaraq

B) Dörd ildə bir dəfədən az olmayaraq

C) Üç ildə bir dəfədən az olmayaraq

D) Beş ildə birdəfədən az olmayaraq

E) İldə bir dəfədən az olmayaraq

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Y.Əhmədov, T.Rəhimov. İşçilərin sağlamlığı və əməyin təhlükəsizliyi. I cild. Bakı, 2010. Səh. 456

159. Qadınlar üçün əllə daşınan yüklərin yüklənib boşaldılması və daşınması zamanı çəkisi maksimum nə qədər olmalıdır ?

A) 25 kq-dan artıq olmamalıdır

B) 15 kq-dan artıq olmamalıdır

C) 30 kq-dan artıq olmamalıdır

D) 50 kq-dan artıq olmamalıdır

E) 10 kq-dan artıq olmamalıdır

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Neftqazçıxartma sənayesində təhlükəsizlik qaydaları. Bakı, 2005. Səh. 526

160. Əl ilə yüklərin daşınması məsafəsi neçə metrdən artıq olduqda yüklərin daşınmasına icazə verilmir?

A) 80 metrdən artıq olduqda

B) 40 metrdən artıq olduqda

C) 60 metrdən artıq olduqda

D) 100 metrdən artıq olduqda

E) 120 metrdən artıq olduq

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Neftqazçıxartma sənayesində təhlükəsizlik qaydaları. Bakı, 2005. Səh. 526

161. Nə zaman yüklərin yüksəkliyə qaldırılmasına icazə verilir?

A) Yüklərin qaldırıldığı meydança pilləkanla təchiz olunmuşda və meydançanın hündürlüyü 3 m-dən çox olmadığıda

B) Yüklərin qaldırıldığı meydança pilləkanla təchiz olunmuşda və meydançanın hündürlüyü 3 m-dən çox olmadığıda

C) Yüklərin qaldırıldığı meydança pilləkanla təchiz olunmuşda və meydançanın hündürlüyü 4 m-dən çox olmadığıda

D) Yüklərin qaldırıldığı meydança pilləkanla təchiz olunmuşda və meydançanın hündürlüyü 4 m-dən çox olmadığıda

E) Yüklərin qaldırıldığı meydança pilləkanla təchiz olunmuşda və meydançanın hündürlüyü 5 m-dən çox olmadığıda

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Neftqazçıxartma sənayesində təhlükəsizlik qaydaları. Bakı, 2005. Səh. 526

162. İstehsalat binalarında otaqların tavanı döşəmədən minimum nə qədər məsafədə olmalıdır?

A) 2 metrdən az olmamalıdır

B) 3 metrdən az olmamalıdır

C) 4 metrdən az olmamalıdır

D) 1 metrdən az olmamalıdır

E) 2,5 metrdən az olmamalıdır

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Y.H.Bünyətov. Əməyin mühafizəsi. Məlumat kitabı. Bakı, 2003. Səh. 127

163. Elektrik cərəyanının təsirindən qoruyan mühafizə vasitəsini göstərin?

A) Dezaktivasiya vasitələri

B) Səsboğ

C) İzoləedici örtüklər və qurğular

D) Hermetikləşdirici qurğu

E) İşıq filtrləri

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Y.Əhmədov, T.Rəhimov. İşçilərin sağlamlığı və əməyin təhlükəsizliyi. II cild. Bakı, 2011. Səh. 500

164. Yer səthindən 2 metrden yüksəklikdə iş aparılan zaman əsasən nədən istifadə olunmalıdır?

A) Rezin əlcəkdən

B) Xüsusi çəkmələrdən

C) Qulaqcıqdan

D) Eynəkdən

E) Qoruyucu kəmərdən

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Y.Əhmədov, T.Rəhimov. İşçilərin sağlamlığı və əməyin təhlükəsizliyi. II cild. Bakı, 2011. Səh. 500

165. Nəfəs yollarının mühafizəsi üçün hansı mühafizə vasitələrindən istifadə olunur?

A) Şlanqlı əleyhqazlardan

B) Süzgəcli əleyhqazlar və qulaqcıqlardan

C) Süzgəcli, oksigenli əleyhqazlar və dəbilqədən

D) Resperatorlar, əleyhqazlar və eynəkdən

E) Resperator və əleyhqazlardan

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Müəssisələrdə texniki təhlükəsizlik və əməyin mühafizəsinin təşkilinə dair mühüm aspektlər. Bakı, 2008

166. Qapalı sınıqlar zamanı ilk tibbi yardım kimi nə etmək lazımdır?

A) Sadəcə həkimi gözləmək

B) Ağrıkəsici dərman vermək və tibb müəssisəsinə çatdırmaq

C) Şına qoyub tərpnəməz vəziyyətdə saxlamaq, tibb müəssisəsinə çatdırmaq

- D) Təmiz havaya çıxarmaq bintlə sarımaq
- E) Deformasiya uğramış nahiyəni düzləndirib bintlə sarımaq

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Tibb bacısının məlumat kitabı Bakı 2008

167. Bədbəxt hadisə nədir?

- A) Texniki qurğuların dayanması, yaxud nasazlığı
- B) İşçinin və ya işçilərin iş yerlərində aldığı xəsarətdir
- C) Texnoloji rejiminin pozulması
- D) Nəzarət edilə bilməyən partlayış və yanğın
- E) Təhlükəli maddələrin ətraf mühitə yayılması

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Əməyin mühafizəsi və Texniki təhlükəsizlik haqqında Azərbaycan Respublikasının Qanunları

168. İstehsalat təhlükəsi və ya zərərli amillərin təsirinin qarşısını alan və ya azaldan vasitələr necə adlanır?

- A) Təhlükəsizlik vasitələri
- B) Mühafizə vasitələri
- C) Kollektiv vasitələri
- D) Xilasetmə vasitələri
- E) Xəbərvermə vasitələri

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Əməyin mühafizəsi və Texniki təhlükəsizlik haqqında Azərbaycan Respublikasının Qanunları

169. Yanan metalları nə ilə söndürmək olar?

- A) Xüsusi təyinatlı tozlarla
- B) Ümumi təyinatlı tozlarla
- C) Köpüklə
- D) Su ilə

E) Buxarla

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Yanğın təhlükəsizliyi haqqında Azərbaycan Respublikası Qanunu Bakı-1997 Azərbaycan Respublikasında yanğın təhlükəsizliyi qaydaları

170. Gərginlik altında olan avadanlıqlarda baş vermiş yanğıni söndürərkən ilk növbədə nə etmək lazımdır?

- A) Bölməni hermetikləşdirmək
- B) Qəza bölməsini və avadanlıqları cərəyandan ayırmaq
- C) Bölməni su ilə doldurmaq
- D) Koşma ilə üstünü bağlamaq
- E) Bölməni köpüklə doldurmaq

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Yanğın təhlükəsizliyi haqqında Azərbaycan Respublikası Qanunu Bakı-1997 Azərbaycan Respublikasında yanğın təhlükəsizliyi qaydaları

171. Yanğın həyəcan siqnalı verilərkən hansı fəaliyyətləri yerinə yetirmək lazımdır?

- A) İşı dayandırmaq, toplantı məntəqəsinə getmək və növbəti komandanı gözləmək
- B) İşı davam etmək və heyətdən yanğının söndürülməsinə nümayəndə ayırmaq
- C) İşı dayandırmaq, əşyaları götürmək, otaqları bağlayıb ərazini tərk etmək
- D) Bölməni hermetikləşdirmək və sahil yanğınsöndürmə dəstələrini gözləmək
- E) Yanğın yerini axtarmaq və onu söndürməyə başlamaq

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Yanğın təhlükəsizliyi haqqında Azərbaycan Respublikası Qanunu (Bakı-10.06.1997) Respublikasında yanğın təhlükəsizliyi qaydaları

172. Süni tənəffüs hansı yollar ilə verilir?

- A) Yalnız ağızdan-ağıza
- B) Yalnız ağızdan-buruna

- C) Ağızdan-ağıza, ağızdan-buruna
- D) Bədəni masaj etməklə
- E) Əl və ayağı hərəkət etdirməklə

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Müəssisələrdə texniki təhlükəsizlik və əməyin mühafizəsinin təşkilinə dair mühüm aspektlər. Bakı, 2008

173. Peşə xəstəliyi nədir ?

- A) Əmək qabiliyyətini qismən itirməklə nəticələnən xəstəlik
- B) Əmək qabiliyyətini müvəqqəti itirməklə nəticələnən xəstəlik
- C) Vəzifəsini yerinə yetirərkən aldığı zərərli amillərin təsirindən yaranmış xəstəlik
- D) Əmək qabiliyyətini tam itirməklə nəticələnən xəstəlik
- E) Əmək qabiliyyətini 3 gündən az olmayaraq itirməklə nəticələnən xəstəlik

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Müəssisələrdə texniki təhlükəsizlik və əməyin mühafizəsinin təşkilinə dair mühüm aspektlər. Bakı, 2008

174. Bədbəxt hadisə baş verən zamanı ilk növbədə iş rəhbərinin vəzifəsi:

- A) Zərərçəkənə heç bir kömək etməməli və rəhbərliyə xəbər verməli
- B) Həmkarlar ittifaqı təşkilatına xəbər verməli və tibb məntəqəsinə çatdırılmalı
- C) Sanitariya-epidemioloji xidmətinə xəbər verməli və tibb məntəqəsinə çatdırılmalı
- D) Zərərçəkənə ilk tibbi yardım göstərilməli və tibb məntəqəsinə çatdırılmasını təşkil etməli və rəhbərliyə xəbər verməli
- E) Müəssisənin rəhbərliyinə və zərər çəkənin evinə məlumat verməli

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Azərbaycan Neft Sənayesində Əməyin Mühafizəsinin Vahid İdarəetmə Sistemi. Bakı, 2004

175. Zərərli istehsalat amillərinin təsiri nəticəsində yaranan xəstəliyi:

- A) Peşə xəstəliyi
- B) Sarılıq xəstəliyi

C) Sətəlcəm xəstəliyi

D) Şəkər xəstəliyi

E) Qızılça xəstəliyi

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Azərbaycan Neft Sənayesində Əməyin Mühafizəsinin Vahid İdarəetmə Sistemi. Bakı, 2004

176. Hansı hündürlükdən başlayaraq "Yüksəklikdə görülən işlər" anlayışı qüvvəyə minir?

A) 3.0 m

B) 2.5 m

C) 5.0 m

D) 1.8m

E) 2.10 m

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Azərbaycan Respublikası Fövqəladə Hallar Nazirliyinin qərarı ilə 2016-cı ildə təsdiq edilib. Hündürlükdə iş zamanı texniki təhlükəsizlik Qaydaları. Bakı, 2016

177. Kollektiv mühafizə vasitələri nədir?

A) Kənar şəxsləri qorumaq üçün tətbiq edilən vasitələr

B) Tək bir adamı qorumaq üçün tətbiq edilən vasitələr

C) Dəzgahları qorumaq üçün tətbiq edilən vasitələr

D) Bütün sex işçilərini qorumaq üçün tətbiq edilən vasitələr

E) İki və ya çox işçini qorumaq üçün tətbiq edilən vasitələr

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Azərbaycan Respublikası Əmək Məcəlləsi. Bakı, 1999

178. Təxliyyə (köçürmə) planları hansı binalarda tərtib olunur?

A) 10 nəfərdən çox insan olan

B) 100 nəfərdən çox insan olan

- C) Hamısında
- D) 17 nəfərdən çox insan olan
- E) 27 nəfərdən çox insan olan

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Azərbaycan Respublikasında yanğın təhlükəsizliyi qaydaları. Bakı, 2001

179. Yanğınsöndürmə vasitələrindən istifadə qaydalarını kimlər bilməlidirlər?

- A) Sex rəisi
- B) Fəhlələr və aparatçılar
- C) Qulluqçular
- D) Fəhlə və qulluqçuların hamısı
- E) Ustalar və çilingərlər

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Azərbaycan Respublikasında yanğın təhlükəsizliyi qaydaları. Bakı, 2001

180. Müəssisədə yanğın təhlükəsizliyi qaydalarına kimlər əməl etməlidir?

- A) Fəhlə və qulluqçuların hamısı
- B) Sex rəisi
- C) Qulluqçular
- D) Fəhlələr və aparatçılar
- E) Ustalar çilingərlər

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Azərbaycan Respublikasında yanğın təhlükəsizliyi qaydaları. Bakı, 2001

181. Yanğın təhlükəsizliyinə aid olan normativ sənədlər:

- A) Standartlar, yanğın təhlükəsizliyi normaları, qaydaları və təlimatları
- B) Dövlət Əmək Müfəttişliyi Xidməti haqqında Əsasnamə
- C) Sanitariya-epidemioloji qaydalar haqqında Əsasnamə

- D) Həmkarlar ittifaqının nizamnaməsi
- E) Aktlar, xidməti yazılar və texniki təhlükəsizlik qaydaları

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Yanğın təhlükəsizliyi haqqında Azərbaycan Respublikasının Qanunu. Bakı, 1997

182. Məişət və iş otaqlarında hansı elektrik cihazlarından istifadə etmək qadağandır?

- A) Slaydoskopdan, telefondan, printerdən
- B) Kompüterdən, printerdən. Proyektordan
- C) Kompüterdən, telefondan, printerdən, kondisionerdən
- D) Yüksək tezlikli sobadan, elektrik qızdırıcı cihazlardan, elektrik su qəfədanından
- E) Proektordan, kondisionerdən, slaydoskopdan

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Azərbaycan Respublikasında yanğın təhlükəsizliyi qaydaları. Bakı, 2001

183. Fövqəladə hal baş verərsə hansı nömrəyə zəng etmək lazımdır?

- A) 112
- B) 104
- C) 102
- D) 103
- E) 101

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Fövqəladə Hallar Nazirliyinin qaynar xətti

184. Binalarda yanğına qarşı nə olmalıdır?

- A) Pilləkan qəfəsində dəmir qapı
- B) Köçürmə sxemləri və işarələri, xəbərdarlıq plakatları, yanğınsöndürmə vasitələri
- C) Təlimatın keçirilməsi üçün xüsusi otaq
- D) Dəhlizdə qumla təchiz edilmiş yanğın lövhəsi

E) Mərtəbələrdə əlavə nərdivanla

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Azərbaycan Respublikasında yanğın təhlükəsizliyi qaydaları. Bakı, 2001

185. Yanğın baş verən zaman ilkin yanğınsöndürmə vasitələrindən kimlər istifadə etməlidir?

A) Sex rəisi

B) Növbə rəisi

C) Fəhlə və qulluqçular

D) Texnoloq

E) Yanğın söndürmə komandiri

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Azərbaycan Respublikasında yanğın təhlükəsizliyi qaydaları. Bakı, 2001

186. Yanğın aşkar etdikdə nə etməli?

A) Dərhal bələdiyyəyə xəbər vermək

B) Dərhal polis mühafizə bölməsinə xəbər vermək

C) İcra hakimiyyətinə xəbər vermək

D) Dərhal yanğından mühafizə bölməsinə xəbər vermək

E) Dərhal əmək müfəttişliyinə xəbər vermək

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Azərbaycan Respublikasında yanğın təhlükəsizliyi qaydaları. Bakı, 2001

187. Fərdi mühafizə vasitələri hansılardır?

A) Tənəffüs orqanları mühafizə vasitələri, dəri səthi mühafizə vasitələri və tibbi mühafizə vasitələri

B) Görmək və eşitmək üçün mühafizə vasitələri

C) Danışmaq üçün mühafizə vasitələri, dəri səthi mühafizə vasitələri

D) Anlatmaq üçün mühafizə vasitələri, ayaq üçün mühafizə vasitələri

E) İtdən və ilandan qorunmaq üçün mühafizə vasitələri

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Azərbaycan Respublikası Əmək Məcəlləsi. Bakı, 1999