

Vəzifə standartlarının işlənməsi və tənzimlənməsi şöbəsi üzrə test tapşırıqları

1. Sərişmələrə daxil olan komponentlərin tam və düzgün göstərildiyi bəndi müəyyən edin.

- A) Bilik, bacarıq, fərdi atributlar, davranış
- B) Bilik, bacarıq, ümumi xüsusiyyətlər, davranış
- C) Bilik, bacarıq, davranış
- D) Bilik, tələbkatlıq, fərdi atributlar, davranış
- E) Bacarıq, fərdi atributlar, davranış

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

2. Hər hansı bir funksiya, proses və ya iş ailəsi ilə bağlı olan sərişməliklərdir

- A) Əsas sərişmələr
- B) Funksional sərişmələr
- C) İdarəetmə sərişmələri
- D) Ana sərişmə
- E) Yardımçı sərişmə

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

3. Sərişmələr növlərinə görə neçə hissəyə bölünür

- A) 2
- B) 4
- C) 5
- D) 3
- E) 6

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

4. Səriştələr neçə şəkildə təsnif olunur?

- A) 4
- B) 2
- C) 3
- D) 5
- E) 8

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

5. Səriştələr neçə başlıq üzrə qruplandırılmışdır?

- A) 6
- B) 3
- C) 4
- D) 8
- E) 5

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

6. Səriştələr vəzifələrin onlara olan tələblərinin şiddətinə görə fərqləndilmiş və hansı səviyyələrə bölünmüşdür?

- A) Məlumatlılıq, nəzəri biliklilik, ustalıq
- B) Məlumatlılıq, tətbiqetmə, ustalıq
- C) Məlumatlılıq, ustalıq, təcrübəlilik
- D) Məlumatlılıq, tətbiqetmə, öyrənmə
- E) Məlumatlılıq, tətbiqetmə, xəbərdarlıq

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

7. Səriştə haqqında ümumi anlayışlı olmaqla yanaşı, onun ibtidai prinsiplərinə bələd olmaq səriştənin hansı səviyyəsinin göstəricisidir?

- A) ustalıq səviyyəsinin
- B) tətbiqetmə səviyyəsinin
- C) son səviyyəsinin
- D) məlumatlılıq səviyyəsinin
- E) orta səviyyəsinin

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

8. Səriştə haqqında tam təfsilatlı anlayışa malik olaraq, səriştənin əsas davranış indikatorlarına uyğun davranış sərgiləmək onun hansı səviyyəsinin göstəricisidir?

- A) tətbiqetmə səviyyəsinin
- B) ustalıq səviyyəsinin
- C) son səviyyəsinin
- D) məlumatlılıq səviyyəsinin
- E) orta səviyyəsinin

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

9. SOCAR və onun strukturuna daxil olan qurumlarda istifadə olunan bütün səriştələr öz izahları, təsnifatı və əhəmiyyət dərəcələrinin açıqlamaları ilə birlikdə əks olunur:

- A) Səriştə profilində
- B) Səriştə matrisində
- C) Səriştə kataloqunda
- D) Səriştə siyahısında
- E) Səriştə külliyatında

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

10. Hər bir vəzifə üzrə səriştəlik tələblərini vizual olaraq xarakterizə edən diaqram necə adlanır?

- A) Səriştə matrisi
- B) Səriştə katoloqu
- C) Səriştə profili
- D) Səriştə çoxluğu
- E) Səriştə göstəricisi

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

11. Səriştə tələblərini və səriştə tələb səviyyələrini göstərən cədvəldir:

- A) Səriştə matrisi
- B) Səriştə katoloqu
- C) Səriştə profili
- D) Səriştə çoxluğu
- E) Səriştə göstəricisi

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

12. Vəzifənin icra edilməsi üçün səlahiyyətli qurum tərəfindən təsdiqlənmiş müvafiq normativ hüquqi sənədlə (sənədlərlə) müyyənləşdirilmiş vəzifə tələbləridir:

- A) Xüsusi tələblər
- B) Ümumi tələblər
- C) Standart tələblər
- D) Təhsil və təcrübə tələbləri
- E) Kvalifikasiya tələbləri

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

13. Kvalifikasiya qrupuna aşığıdakılardan hansı tələblər aiddir? Tam və düzgün cavabı müəyyən edin.

- 1.Təhsil pilləsi tələbi;
- 2. xtisas tələbi;
- 3.İş təcrübəsi tələbi;
- 4.Vəsiqə/sertifikat,lisenzia/şəhadətnamə tələbi;
5. X susı tələblər.

A) 2,3,4

B) 1,2,3

C) 2,3,4,5

D) 1,2,3,4,5

E) 1,2,3,4

Testin  t nlik dərəcəsi: Ötən

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

14. İş təcrübəsi tələbi aşığıda göstərilən hansı təsnifatlarda tələb oluna bilər? Tam və düzgün cavabı müəyyən edin:

- 1. mumi iş təcrübəsi;
- 2.Müəyyən bir bir sahə üzrə ümumi iş təcrübəsi;
- 3.Konkret bir peşə / vəzifə üzrə iş təcrübəsi;
- 4.Yaş qrupu üzrə iş təcrübəsi.

A) 1,2,3,4

B) 1,2,3

C) 2,3

D) 1,2,4

E) 1,3,4

Testin  t nlik dərəcəsi: Ötən

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

15. Vəzifənin tələb etdiyi təhsil pilləsinin  n yuxarı pilləsi hansıdır?

A) Bakalavriat

B) Magistratura

C) Doktorantura

D) Orta peşə - ixtisas təhsili

E) İlk peşə - ixtisas təhsili

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

16. Vəzifəni icra edən şəxsin, struktur bölmənin, müəssisə və ya təşkilatın öz performans hədəflərinə çatıb çatmadığını və ya hansı dərəcədə çatıldığını ölçmək, izləmək və qiymətləndirmək üçün istifadə olunan, rəqəmlə ifadə edilən vasitələrdir:

A) performans göstəriciləri

B) giriş göstəriciləri

C) çıxış göstəriciləri

D) səmərəlilik göstəriciləri

E) nəticə göstəriciləri

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

17. Performans göstəriciləri hansı tələblərə cavab verməlidir? Tam və düzgün cavabı müəyyən edin.

1. Performans hədəflərinə çatıb çatmadığını ölçə bilməlidir;

2. Ölçülən, çatıla bilən, qərarvermə üçün məlumat təmin edən xüsusiyyətlərə malik olmalıdır;

3. Həm əvvəlki dövrlər, həm də digər struktur bölmələrin bənzər göstəriciləri ilə qarşılaşdırıla bilinən olmalıdır;

4. Performans göstəriciləri üzrə məlumatların əldə edilmə və qiymətləndirmə üçün sərf olunan resurslar qəbul olunacaq səviyyədə olmalıdır.

A) 2,3,4

B) 1,2,3

C) 2,3

D) 1,2,4

E) 1,2,3,4

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

18. Performans göstəricilərinin xüsusiyyətlərinə görə mövcud olan növlərinə aid olmayan müddəanı göstərin?

A) giriş göstəriciləri

B) səmərəlilik göstəriciləri

C) peşəkarlıq göstəriciləri

D) çıxış göstəriciləri

E) keyfiyyət göstəriciləri

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

19. Giriş göstəricilərinə aid olan müddəa hansıdır?

A) bir fəaliyyətin nəticəsində əldə olunan məhsul və xidmətlərlə əlaqəli olan göstəricilərdir

B) girişlər ilə çıxışlar arasındakı əlaqələri ifadə edən göstəricilərdir

C) məhsul və xidmətlərin daxili və ya xarici müştəri istəkləri və ehtiyaclarını qarşılama səviyyəsini göstərir

D) bir fəaliyyətin və ya işin icra olunması üçün lazım olan vaxt resurslarını və vasitələrini ifadə edən göstəricilərdir

E) bir fəaliyyət nəticəsində əldə edilən çıxışların müəyyən bir məfhum üzərindəki təsirlərini ifadə edən göstəricilərdir

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

20. Çıxış göstəriciləri aid olan müddəa aşağıdakı hansı bənddə doğru göstərilmişdir?

A) bir fəaliyyət nəticəsində əldə edilən çıxışların müəyyən bir məfhum üzərindəki təsirlərini ifadə edən göstəricilərdir

B) məhsul və xidmətlərin daxili və ya xarici müştəri istəkləri və ehtiyaclarını qarşılama səviyyəsini göstərir

C) nəticələr və çıxışlar arasındakı əlaqələri ifadə edən göstəricilərdir

D) girişlər ilə çıxışlar arasındakı əlaqələri ifadə edən göstəricilərdir

E) bir fəaliyyətin nəticəsində əldə olunan məhsul və xidmətlərlə əlaqəli olan göstəricilərdir

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

21. Girişlər ilə çıxışlar arasındakı əlaqələri ifadə edən göstəricilər aşağıdakıl növlərdən hansıdır?

- A) nəticə göstəriciləri
- B) səmərəlilik göstəriciləri
- C) giriş göstəriciləri
- D) çıxış göstəriciləri
- E) effektivlik göstəriciləri

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

22. Bir fəaliyyət nəticəsində əldə edilən çıxışların müəyyən bir məfhum üzərindəki təsirlərini ifadə edən göstəricilərin aid olduğu növ aşağıdakı hansı bənddə doğru göstərilmişdir?

- A) nəticə göstəriciləri
- B) giriş göstəriciləri
- C) effektivlik göstəriciləri
- D) keyfiyyət göstəriciləri
- E) çıxış göstəriciləri

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

23. "Nəticələr və çıxışlar arasındakı əlaqələri ifadə edir" anlayışı xüsusiyyətlərinə görə performans göstəricilərinin hansı növünə aiddir?

- A) çıxış göstəriciləri
- B) nəticə göstəriciləri
- C) giriş göstəriciləri

D) effektivlik göstəriciləri

E) səmərəlilik göstəriciləri

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

24. Keyfiyyət göstəricilərinə aid olan doğru cavabı göstərin?

A) nəticələr və çıxışlar arasındakı əlaqələri ifadə edən göstəricilərdir

B) bir fəaliyyət nəticəsində əldə edilən çıxışların müəyyən bir məfhum üzərindəki təsirlərini ifadə edən göstəricilərdir

C) bir fəaliyyətin nəticəsində əldə olunan məhsul və xidmətlərlə əlaqəli olan göstəricilərdir

D) məhsul və xidmətlərin daxili və ya xarici müştəri istəkləri və ehtiyaclarını qarşılama səviyyəsini göstərir

E) girişlər ilə çıxışlar arasındakı əlaqələri ifadə edən göstəricilərdir

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

25. Performans göstəriciləri nə əsasında qruplaşdırılır?

A) proses yanaşması

B) konseptual yanaşma

C) funksional yanaşma

D) düşünmə yanaşması

E) peşəkar yanaşma

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

26. Performans göstəricilərinin tətbiq edilmədiyi hallara aid müddəanı göstərin?

A) strateji hədəfləri ölçmək üçün tətbiq edilir

B) işçilərin səriştəliliklərini ölçmək üçün tətbiq edilir

- C) proseslərin effektivliyini ölçmək üçün tətbiq edilir
- D) layihələrin icra effektivliyini ölçmək üçün tətbiq edilir
- E) işçilərin xidməti fəaliyyətlərini ölçmək üçün tətbiq edilir

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

27. SOCAR prezidentinin müvafiq əmri ilə müəyyən edilmiş məsul quruma aid olan performans göstəriciləri ilə bağlı məsuliyyət və səlahiyyətlərə aid olmayan müddəanı göstərin?

- A) performans göstəricilərinin qruplaşdırılması
- B) performans göstəricilərinin siyahısının müəyyən edilməsi
- C) performans göstəricilərinin siyahısında dəyişikliklərin edilməsi
- D) performans göstəricilərinin təsnifatında dəyişikliklərin edilməsi
- E) performans göstəricilərinin effektivliyinin müəyyən edilməsi

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

28. Biznes prosesləri anlyışına aid olan doğru cavab hansı bənddə göstərilmişdir?

- A) vəzifə üzrə işlərin optimal icra olunması üçün vəzifələr üçün müəyyən edilmiş uğur kriteriyalarıdır
- B) vəzifənin funksiyalarını, xüsusiyyətlərini və tələblərini əks etdirən əsas normativ sənədlərin məcmusudur
- C) müəyyən nəticə əldə etmək məqsədi ilə görülən ardıcıl işlərin məcmusudur
- D) vəzifənin tələb etdiyi peşəkar xüsusiyyətlər və etik davranışların məcmusudur
- E) vəzifəni düzgün icra edə bilmək üçün tələb olunan bilik, bacarıq, qabiliyyət, davranış göstəricilərinin məcmusudur

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

29. "Proses cavabdehləri proses performansını haqqında hər zaman məlumata sahib olmalı və ehtiyac olduğu zaman düzəldici fəaliyyətləri yerinə yetirə bilməlidir" - müddəası biznes proseslərinin hansı xüsusiyyətidir?

- A) Nəzarət ediləndir - xüsusiyyəti
- B) Təkrarlanandır - xüsusiyyəti
- C) Ölçüləndir - xüsusiyyəti
- D) Əks əlaqə (Feedback) - xüsusiyyəti
- E) Təyin edilən bilən olmalıdır - xüsusiyyəti

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologiyası

30. Biznes proseslərin iyerarxiyası düzgünlüyünü müəyyən edin?

1. Biznes proseslər;
2. Alt proseslər;
3. Ana proseslər;
- 4 Proses əməliyyatları.

- A) 1, 2, 3, 4
- B) 3, 4, 1, 2
- C) 2, 1, 3, 4
- D) 1, 3, 2, 4
- E) 3, 1, 2, 4

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologiyası

31. Şirkətin (müəssisə/təşkilatın) iş nəticələri və performansını üzərində birbaşa təsiri olan və strateji əhəmiyyətə malik birinci dərəcəli proseslər necə adlanır?

- A) Alt proseslər
- B) Biznes proseslər
- C) Proses əməliyyatları
- D) Təminədiçi proseslər
- E) Ana proseslər

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

32. Biznes prosesləri əmələ gətirən və bir biri ilə qarşılıq əlaqəsi olan proseslər necə proseslərdir?

- A) Ana proseslər
- B) İdarəedici proseslər
- C) Alt proseslər
- D) Biznes proseslər
- E) Proses əməliyyatları

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

33. Biznes proseslərin iyerarxiyasındakı Alt proseslər anlayışı aşağıdakı hansı bəndə doğru göstərilmişdir?

- A) eyni proses daxilində bir və ya bir neçə icraçı tərəfindən icra edilən və alt prosesləri əmələ gətirən fəaliyyətlərdir
- B) müştəri tələbi əsasında başlayan və müştəriyə hər hansı bir məhsul və ya xidmət təmin edən proseslərdir
- C) digər proseslər ilə bağlı siyasət və standartları yaradan, nəzarət edən, qiymətləndirən proseslərdir
- D) ana prosesləri formalaşdıran və 2 və ya daha artıq əməliyyatı olan fəaliyyətlərdir
- E) biznes prosesləri əmələ gətirən və bir biri ilə qarşılıq əlaqəsi olan proseslərdir

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

34. Biznes proseslərin iyerarxiyasındakı Proses əməliyyatları anlayışı aşağıdakı hansı bəndə doğru göstərilmişdir?

- A) ana prosesləri formalaşdıran və 2 və ya daha artıq əməliyyatı olan fəaliyyətlərdir
- B) biznes prosesləri əmələ gətirən və bir biri ilə qarşılıq əlaqəsi olan proseslərdir

C) eyni proses daxilində bir və ya bir neçə icraçı tərəfindən icra edilən və alt prosesləri əmələ gətirən fəaliyyətlərdir

D) əsas proseslərin həyata keçirilə bilməsi üçün müxtəlif köməkçi və təminədiçi funksiyaları icra edən proseslərdir

E) müştəri tələbi əsasında başlayan və müştəriyə hər hansı bir məhsul və ya xidmət təmin edən proseslərdir

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

35. Proseslər növlərinə görə 3 hissəyə (Əsas proseslər, Təminədiçi proseslər, İdarəədiçi proseslər) ayrılırlması necə adlanır?

A) Proseslərin iyerarxiyası

B) Proseslərin xüsusiyyətləri

C) Proseslərin əsas elementləri

D) Modelləmə metodu

E) Proseslərin klassifikasiyası

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

36. "Müştəri tələbi əsasında başlayan və müştəriyə hər hansı bir məhsul və ya xidmət təmin edən proseslər" - Proseslərin klassifikasiyasına görə proseslərin hansı növünə aiddir?

A) Təminədiçi proseslər

B) Əsas proseslər

C) İdarəədiçi proseslər

D) Alt proseslər

E) Ana proseslər

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

37. Proseslərin klassifikasiyasına görə proseslərin təminədiçi növünə aid olan müddəanı göstərin?

A) müştəri tələbi əsasında başlayan və müştəriyə hər hansı bir məhsul və ya xidmət təmin edən proseslərdir

B) şirkətin (müəssisə/təşkilatın) iş nəticələri və performansı üzərində birbaşa təsiri olan və strateji əhəmiyyətə malik birinci dərəcəli proseslərdir

C) əsas proseslərin həyata keçirilə bilməsi üçün müxtəlif köməkçi və təminədiçi funksiyaları icra edən proseslərdir

D) digər proseslər ilə bağlı siyasət və standartları yaradan, nəzarət edən, qiymətləndirən proseslərdir

E) eyni proses daxilində bir və ya bir neçə icraçı tərəfindən icra edilən və alt prosesləri əmələ gətirən fəaliyyətlərdir

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

38. Proseslərin klassifikasiyasına görə proseslərin idarəədiçi növünə aid olan müddəanı göstərin?

A) digər proseslər ilə bağlı siyasət və standartları yaradan, nəzarət edən, qiymətləndirən proseslərdir

B) eyni proses daxilində bir və ya bir neçə icraçı tərəfindən icra edilən və alt prosesləri əmələ gətirən fəaliyyətlərdir

C) müştəri tələbi əsasında başlayan və müştəriyə hər hansı bir məhsul və ya xidmət təmin edən proseslərdir

D) əsas proseslərin həyata keçirilə bilməsi üçün müxtəlif köməkçi və təminədiçi funksiyaları icra edən proseslərdir

E) şirkətin (müəssisə/təşkilatın) iş nəticələri və performansı üzərində birbaşa təsiri olan və strateji əhəmiyyətə malik birinci dərəcəli proseslərdir

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

39. Nə olduqda biznes proseslərin elementləri də təyin edilir və proses məlumatlarına əlavə edilir?

A) proseslər tətbiq edilərkən

- B) proseslər analiz edilərkən
- C) proseslər modellənərkən
- D) proseslərə nəzarət edilərkən
- E) proseslər qiymətləndirilərkən

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

40. Biznes proseslərin elementlərinə aid olmayan müddəanı göstərin?

- A) Proses sahibi
- B) Prosesin məqsədi
- C) Prosesin girişi
- D) Prosesin əsas istiqaməti
- E) Normativ sənədlər

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

41. Proseslər modellənərkən onun təyin edilən və proses məlumatlarına əlavə edilən elementlərinə aid olmayan müddəanı göstərin?

- A) Prosesin mərhələləri
- B) Prosesin girişi
- C) Prosesin çıxışı
- D) Proses performans göstəriciləri
- E) Əsas anlayışlar və qısaltmalar

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

42. "Prosesin həyata keçirilməsindən əldə olunacaq nailiyyətləri ifadə edir" müddəası proseslər modelləşərkən təyin edilən hansı elementə aiddir?

- A) Proses sahibi

B) Prosesin iştirakçıları

C) Prosesin məqsədi

D) Prosesin girişi

E) Prosesin icra müddəti

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

43. Proses modelləşərkən təyin edilən elementlərindən biri olan "Prosesin Əhatə Sahəsi"nə aid olan müddəanı göstərin?

A) Prosesin həyata keçirilməsindən əldə olunacaq nailiyyətləri ifadə edir

B) Prosesin kimlərə və hansı iş sahələrinə şamil edildiyini ifadə edir

C) Prosesin sahibini müəyyən edir

D) Prosesin başlanmasından sonuna qədər olan vaxt intervalıdır

E) Prosesin icrasında iştirak edən məsul şəxsləri bildirir

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

44. Proses modelləşərkən təyin edilən elementlərindən biri olan "Proses Sahibi"nin funksiyalarına aid olmayan müddəanı müəyyən edin?

A) Prosesin həyata keçirilməsi üçün lazımı bütün resursların təmin edilməsi

B) Proses göstəricilərinin müəyyən edilməsi və bu göstəriciləri şirkətin hədəf göstəricilərinə uyğunlaşdırılması

C) Proses gedişini mütəmadi olaraq analiz etmək və vaxtlı-vaxtında düzəlişlər və önləyici fəaliyyətlərin təşkil olunması

D) Bütün personaldan müştərilərin tələblərini məmnunedici səviyyədə və normativ sənədlərə uyğun şəkildə təmin edilməsinin tələb olunması

E) Prosesin başlanmasından sonunadək prosesin gedişinə nəzarət etmək və statistik hesabat tərtib etmək

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

45. Proses modelləşərkən təyin edilən elementlərindən biri olan "Prosesin İştirakçıları" müddəası anlayışı aşağıdakılardan hansıdır?

- A) Prosesin icrasına cavabdeh olan şəxsləri bildirir
- B) Prosesin sahibini müəyyənləşdirir
- C) Prosesin icrasında iştirak edən məsul şəxsləri bildirir
- D) Prosesin icrasına nəzarətin həvalə edildiyi şəxsləri bildirir
- E) Prosesin icrasının nəticəsinin məruzə ediləcəyi şəxsləri bildirir

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

46. Proses modelləşərkən təyin edilən elementlərindən biri olan "Prosesin icra müddəti" anlayışı aşağıdakı hansı bənddə düzgün göstərilmişdir?

- A) Prosesi başlandıqdan, daxili və xarici müştərilərdən daxil olan proses elementləridir
- B) Prosesin başlanmasından sonuna qədər olan vaxt intervalıdır
- C) Proses iştirakçıları tərəfindən daxili və xarici müştərilərə təqdim edilən proses elementidir
- D) Prosesin həyata keçirilməsindən əldə olunacaq nailiyyətlərdir
- E) Prosesin effektiv icra keyfiyyətini ölçmək üçün istifadə olunan göstəricilərdir

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

47. Proses modelləşərkən təyin edilən elementlərindən biri olan "Normativ Sənədlər" anlayışı aşağıdakılardan hansıdır?

- A) Prosesin məqsədini müəyyən edən normativ sənədlərdir
- B) Prosesin vaxtını müəyyənləşdirən normativ sənədlərdir
- C) Prosesin sahibini müəyyən edən normativ sənədlərdir
- D) Proses iştirakçılarını müəyyən edən normativ sənədlərdir
- E) Prosesi tənzimləyən normativ sənədlərdir

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

48. Proses modelləşərkən təyin edilən elementlərindən biri olan "Prosesin girişi" anlayışı aşağıdakılardan hansıdır?

- A) Prosesi başladan, daxili və xarici müştərilərdən daxil olan proses elementləridir
- B) Prosesin həyata keçirilməsindən əldə olunacaq nailiyyətlərdir
- C) Prosesin başlanmasından sonuna qədər olan vaxt intervalıdır
- D) Prosesin effektiv icra keyfiyyətini ölçmək üçün istifadə olunan göstəriciləridir
- E) Proses iştirakçıları tərəfindən daxili və xarici müştərilərə təqdim edilən proses elementidir

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

49. Proses modelləşərkən təyin edilən elementlərindən biri olan "Prosesin çıxışı" anlayışı aşağıdakılardan hansıdır?

- A) Prosesin başlanmasından sonuna qədər olan vaxt intervalıdır
- B) Prosesi başladan, daxili və xarici müştərilərdən daxil olan proses elementləridir
- C) Prosesin həyata keçirilməsindən əldə olunacaq nailiyyətlərdir
- D) Proses iştirakçıları tərəfindən daxili və xarici müştərilərə təqdim edilən proses elementidir
- E) Prosesin effektiv icra keyfiyyətini ölçmək üçün istifadə olunan göstəriciləridir

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

50. "Prosesin effektiv icra keyfiyyətini ölçmək üçün istifadə olunan göstəriciləridir" anlayışı proses modelləşərkən təyin edilən elementlərin hansını ehtiva edir?

- A) Əsas Anlayışlar və Qısaltmalar
- B) Prosesin çıxışı
- C) Proses Performans Göstəriciləri
- D) Prosesin icra müddəti
- E) Prosesin girişi

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

51. "Proseslərin reqlament mətnində və ya proseslərə istinad olunan sənədlərdə istifadə olunan və açıqlanmasına ehtiyac olan qısaltmalar, sözlər və ya söz birləşmələridir" anlayışı proses modelləşərkən təyin edilən elementlərin hansını ehtiva edir?

- A) Normativ Sənədlər
- B) Əsas Anlayışlar və Qısaltmalar
- C) Prosesin Əhatə Sahəsi
- D) Prosesin Məqsədi
- E) Proses Sahibi

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

52. Vəzifə standartlarının hazırlanması ilə bağlı fəaliyyətlərin müəyyən olunması və analizi üçün əsas nə tətbiq edilir?

- A) Proses yanaşması
- B) Peşəkar xüsusiyyətlər və yanaşmalar
- C) Funksional yanaşma
- D) Davranış və yanaşmalar
- E) Konseptual yanaşma

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

53. Biznes proseslər üzrə əsasən BPMN (Biznes proseslərin modelləşdirməsi üçün notasiyalar) metodu istifadə olunur. Bu notasiyaların qrafik standartlarına uyğun olaraq nə təsvir edilir?

- A) İş qaydaları
- B) İş analizi
- C) İş növləri
- D) İş axışları
- E) İş rejimi

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

54. BPMN (Biznes proseslərin modelləşdirməsi üçün notasiyalar) xüsusiyyətlərinə aid olmayan müddəanı göstərin?

- A) Notasiya sadə biznes prosesləri modelləşdirməyə imkan verir
- B) İkinci qrup modelləmə kompleks notasiya tələblərinə cavab verir
- C) Notasiya mürəkkəb biznes prosesləri modelləşdirməyə imkan verir
- D) Biznes prosesləri modelləşdirmək üçün iki element qrupu vardır
- E) Birinci qrup modelləmə daha mürəkkəb modellərin idarə edilməsini təmin edir

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

55. BPMN həm qəliz, həm də sadə biznes proseslərin hazırlanmasında sadə mexanizimlərdən istifadə edir. Bu cür ziddiyətli tələbləri qarşılamaq üçün kateqoriyalara uyğun qrafik elementlərin notasiyaları sistemləşdirilmişdir.

Elementlərin kateqoriyalarına aid olmayan müddəanı müəyyən edin?

- A) Vəzifə və Rollar
- B) Strateji hədəflər
- C) Bağlayıcı Obyektlər
- D) Kontrol axış obyektləri
- E) Artifaktlar

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

56. Biznes proses axışını ifadə edən əsas qrafiki elementlər nəyin elementləridir?

- A) Strateji hədəflərin elementləri
- B) Vəzifə və Rolların elementləri
- C) Artifaktların elementləri
- D) Bağlayıcı Obyektlərin elementləri

E) Kontrol axış obyektlərinin elementləri

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

57. Kontrol axış obyektləri öz nöbəsində neçə ateqoriyaya bölünür?

A) 3 kateqoriyaya

B) 4 kateqoriyaya

C) 5 kateqoriyaya

D) 6 kateqoriyaya

E) 7 kateqoriyaya

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

58. Kontrol axış obyektlərinin Hadisə kateqoriyası nə ilə ifadə olunur?

A) İçi dolu bir çevrə ilə

B) İçi boş bir kvadrat ilə

C) İçi boş bir çevrə ilə

D) İçi boş bir üçbucaq ilə

E) İçi dolu bir kvadrat ilə

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

59. Kontrol axış obyektlərinin Hadisə kateqoriyası nəyə görə üç növə bölünür?

A) Biznes proseslərin iş analizinə təsir dərəcəsinə görə

B) Biznes proseslərin iş qaydalarına təsir dərəcəsinə görə

C) Biznes proseslərin iş rejiminə təsir dərəcəsinə görə

D) Biznes proseslərin iş axışına təsir dərəcəsinə görə

E) Biznes proseslərin iş növünə təsir dərəcəsinə görə

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

60. Hadisənin başlanğıcı nə ilə təsvir edilir?

- A) Çevrə şəklində və kənar xətti nazik xətt ilə
- B) Çevrə şəklində və kənar xətti qalın xətt ilə
- C) Çevrə şəklində və kənar xətti qırıq-qırıq xətt ilə
- D) Çevrə şəklində və kənar xətti iki paralel nazik xətt ilə
- E) Çevrə şəklində və kənar xətti iki paralel qalın xətt ilə

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

61. Start Eventin xüsusiyyətlərinə aid olmayan müddəanı göstərin?

- A) Start Event hər bir biznes prosesdə təsvir edilməsi vacibdir
- B) Biznes Proses mürəkkəbdirsə onda Start Event istifadə etmək tövsiyə olunur
- C) Üst səviyyəli və ya alt səviyyəli biznes proseslər Start Event ilə başlaya bilər
- D) Biznes Prosesin giriş şərtləri aydın deyilsə, onda Start Event istifadə etmək tövsiyə olunur
- E) Biznes prosesdə hadisənin sonu varsa, ən azı bir Start Event olmalıdır

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

62. End Event nə ilə göstərilir?

- A) Çevrə şəklində və kənar xətti qırıq-qırıq xətt ilə
- B) Çevrə şəklində və kənar xətti nazik xətt ilə
- C) Çevrə şəklində və kənar xətti qalın xətt ilə
- D) Çevrə şəklində və kənar xətti iki paralel qalın xətt ilə
- E) Çevrə şəklində və kənar xətti iki paralel nazik xətt ilə

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

63. Aşağıdakılardan hansı End Eventin xüsusiyyətidir?

- A) Biznes Proses mürəkkəbdirsə onda End Event istifadə etmək tövsiyə olunur
- B) Üst səviyyəli və ya alt səviyyəli biznes proseslər End Event ilə qurtara bilər
- C) Biznes Prosesin çıxış şərtləri aydın deyilsə, onda End Event istifadə etmək tövsiyə olunur
- D) Proseslərin bir və ya bir neçə End Event-i ola bilər
- E) Biznes prosesdə Start Event varsa, onda End Event olmamalıdır

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

64. Intermediate Event nə ilə təsvir edilir?

- A) Çevrə şəklində bir nazik qara xətt ilə
- B) Çevrə şəklində ikiqat, nazik qara xətt ilə
- C) Çevrə şəklində ikiqat, qalın qara xətt ilə
- D) Çevrə şəklində bir nazik qırıq-qırıq xətt ilə
- E) Çevrə şəklində bir qalın qara xətt ilə

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

65.

Intermediate Event ilə bağlı aşağıdakı hansı müddəa yanlıştır?

- A) Biznes prosesin başlanğıcı və sonu arasında olur
- B) Bütün əməliyyatlar ilə birləşdirilə bilər
- C) Prosesin axışının bitməsini təmin edir
- D) Arzu olunan istiqamətə axışını istiqamətləndirmək mümkündür
- E) Prosesin axışına təsir edir

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

66. Triggerlər nəyi ifadə edir?

- A) Hadisələrin necə sonlandığını
- B) Hadisələrin necə baş verdiyini
- C) Hadisələrin harada baş verdiyini
- D) Hadisələrin nə vaxt baş verdiyini
- E) Hadisələrin nə üçün baş verdiyini

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

67. BPMN-də (Biznes proseslərin modelləşdirməsi üçün notasiyalar) hadisələr xüsusiyyətlərinə fərqləndirilir. Zamanlayıcı hadisə (timer events) hansı xüsusiyyəti nəzərdə tutur?

- A) Əməliyyatın ləğv edilməsini ifadə etmək üçün istifadə olur
- B) Prosesdə iş qaydalarının inteqrasiyasına imkan verir
- C) Bir hadisənin bir çox hadisə şəklində modelləşdirilməsini təşkil edir
- D) Müəyyən zaman kəsiyində baş verən hadisənin modellənməsini ifadə edir
- E) Bütün biznes prosesin sonlandırılmasını üçün istifadə edilir

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

68. BPMN-də (Biznes proseslərin modelləşdirməsi üçün notasiyalar) hadisələr xüsusiyyətlərinə fərqləndirilir. Ləğv edici hadisə (cancel events) hansı xüsusiyyəti nəzərdə tutur?

- A) Prosesin işləməsi zamanı məlumatın alınmasını və ya ötürülməsini təsvir edir
- B) Kompensasiya üçün tədbirlər həyata keçirir
- C) Əməliyyatın ləğv edilməsini ifadə etmək üçün istifadə olur
- D) Prosesdə iş qaydalarının inteqrasiyasına imkan verir
- E) Bir hadisənin bir çox hadisə şəklində modelləşdirilməsini təşkil edir

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

69. BPMN-də (Biznes proseslərin modelləşdirməsi üçün notasiyalar) hadisələr xüsusiyyətlərinə fərqləndirilir. Məlumatverici hadisə (message events) hansı xüsusiyyəti nəzərdə tutur?

- A) Müəyyən zaman kəsiyində baş verən hadisənin modellənməsini ifadə edir
- B) Prosesin işləməsi zamanı məlumatın alınmasını və ya ötürülməsini təsvir edir
- C) Bütün biznes prosesin sonlandırılmasını üçün istifadə edilir
- D) Bir hadisənin bir çox hadisə şəklində modelləşdirilməsini təşkil edir
- E) Səhifələr arası birləşmələr kimi istifadə edilir

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

70. BPMN-də (Biznes proseslərin modelləşdirməsi üçün notasiyalar) hadisələr xüsusiyyətlərinə fərqləndirilir. Kompleks hadisə (multiple events) hansı xüsusiyyəti nəzərdə tutur?

- A) Prosesdə iş qaydalarının inteqrasiyasına imkan verir
- B) Kompensasiya üçün tədbirlər həyata keçirir
- C) Əməliyyatın ləğv edilməsini ifadə etmək üçün istifadə olur
- D) Bütün biznes prosesin sonlandırılmasını üçün istifadə edilir
- E) Bir hadisənin bir çox hadisə şəklində modelləşdirilməsini təşkil edir

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

71. BPMN-də (Biznes proseslərin modelləşdirməsi üçün notasiyalar) hadisələr xüsusiyyətlərinə fərqləndirilir. Bağlantı hadisəsi (link events) hansı xüsusiyyəti nəzərdə tutur?

- A) Səhifələr arası birləşmələr kimi istifadə edilir
- B) Prosesdə baş verə biləcək xətanı təsvir edir
- C) Bütün biznes prosesin sonlandırılmasını üçün istifadə edilir
- D) Əməliyyatın ləğv edilməsini ifadə etmək üçün istifadə olur

E) Prosesdə iş qaydalarının inteqrasiyasına imkan verir

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

72. Activity nəyi ifadə edir?

A) Biznes prosesində baş verə biləcək xətanı ifadə edir

B) Biznes prosesində iş qaydalarının inteqrasiyasını ifadə edir

C) Biznes prosesinin işləməsi zamanı məlumatın alınmasını ifadə edir

D) Biznes prosesin tərkibində baş verən hər hansı bir fəaliyyəti ifadə edir

E) Biznes prosesinin işləməsi zamanı məlumatın ötürülməsini ifadə edir

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

73. BPMN spesifikasiyasında proses hansı şəkildə ifadə olunur?

A) Dairə şəklində

B) Kvadrat şəklində

C) Diagram şəklində

D) Düz xətt şəklində

E) İki paralel çevrə şəklində

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

74. Sub-prosesin qrafiki ifadəsi nə cür təsvir edilir?

A) Kənarları nazik xətt ilə çəkilən, güşələri düz olan və daxilində "+" işarəsi qoyulan dörtbucaq ilə təsvir edilir

B) Kənarları nazik xətt ilə çəkilən, güşələri dairəvi olan və daxilində "+" işarəsi qoyulan dörtbucaq ilə təsvir edilir

C) Kənarları qalın xətt ilə çəkilən, güşələri dairəvi olan və daxilində "+" işarəsi qoyulan dörtbucaq ilə təsvir edilir

D) Kənarları qalın xətt ilə çəkilən, güşələri düz olan və daxilində "+" işarəsi qoyulan dörtbucaq ilə təsvir edilir

E) Kənarları nazik xətt ilə çəkilən, güşələri dairəvi olan və daxilində "=" işarəsi qoyulan dörtbucaq ilə təsvir edilir

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

75. Sub-Proses nə cür fəaliyyətdir?

A) Prosesin daxilində olan ən birinci addımı özündə əks etdirən fəaliyyətdir

B) Şirkətin və ya təşkilatın daxilində baş verən hər hansı fəaliyyəti özündə əks etdirən fəaliyyətdir

C) Prosesin daxilində olan ən kiçik addımları özündə əks etdirən fəaliyyətdir

D) Daxilində müxtəlif iş axışlarına nəzarət edən fəaliyyətdir

E) Daxilində müxtəlif iş axışlarını birləşdirən fəaliyyətdir

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

76. BPMN-də sub-prosesin qrafik təsviri neçə tip ilə göstərilir?

A) 5

B) 4

C) 3

D) 2

E) 1

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

77. Prosesin daxilində olan ən kiçik addım aşağıdakılardan hansıdır?

A) Gateways

B) Sub-Proses

C) Task

D) Proses

E) Trigger

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

78. Task necə təsvir olunur?

A) Güşələri dairəvi olan kvadrat kimi təsvir olunur

B) Güşələri düz olan beşbucaqlı kimi təsvir olunur

C) Güşələri düz olan düzbucaqlı kimi təsvir olunur

D) Güşələri dairəvi olan altıbucaqlı kimi təsvir olunur

E) Güşələri dairəvi olan düzbucaqlı kimi təsvir olunur

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

79. BPMN nin tapşırıq (Task) üçün xüsusi üç növ simvolu (işarə) vardır: Bununla bağlı aşağıdakı müddəalardan hansı yanlıştır?

A) Kompensasiya simvolu tapşırıq (Task) üçün xüsusi simvoldur

B) Bütün simvollar mütləq qruplaşdırılmış olmalıdır

C) Tapşırıq bu simvoldardan hamısı ola bilər

D) Bütün qrup şəklində alt tərəfinin (hissəsinin) ortasında yerləşdirilməlidir

E) İlmə simvolu tapşırıq (Task) üçün xüsusi simvoldur

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

80. BPMN (Biznes proseslərinin modelləşdirməsi üçün notasiyalar) metodunda tapşırıqların növlərinə aid olmayan bəndi göstərin?

A) Göndərmə Tapşırığı (Send Task)

B) İstifadəçi Tapşırığı (User Task)

C) Xidmət tapşırığı (Service Task)

D) Qəbul Etmək Tapşırığı (Receive Task)

E) Nəzarət Tapşırığı (Control Task)

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

81. Aşağıdakı müddəalardan hansı Xidmət tapşırığını (Service Task) müəyyən edir?

A) Müəyyən çeşid xidməti təmin etmək üçün istifadə edilir

B) Hər hansı bir biznes proses proqramının köməkliyi olmadan həyata keçməsi gözlənilən bir tapşırıqdır

C) Bir icraçı insan tərəfindən bir proqram köməyi ilə həyata keçirilir

D) Xarici iştirakçıdan məlumatın (mesajın) gəlməsini gözləməsi üçün hazırlanmışdır

E) Məlumatın xarici iştirakçıya (mesajın) göndərilməsi təmin etmək üçün hazırlanmışdır

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

82. Aşağıdakı müddəalardan hansı Qəbul Etmək Tapşırığını (Receive Task) ehtiva edir?

A) Məlumatın xarici iştirakçıya (mesajın) göndərilməsi təmin etmək üçün hazırlanmışdır

B) Xarici iştirakçıdan məlumatın (mesajın) gəlməsini gözləməsi üçün hazırlanmışdır

C) Müəyyən çeşid xidməti təmin etmək üçün istifadə edilir

D) Hər hansı bir biznes proses proqramının köməkliyi olmadan həyata keçməsi gözlənilən bir tapşırıqdır

E) Bir icraçı insan tərəfindən bir proqram köməyi ilə həyata keçirilir

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

83. Aşağıdakı müddəalardan hansı Göndərmə Tapşırığına (Send Task) aiddir?

A) Hər hansı bir biznes proses proqramının köməkliyi olmadan həyata keçməsi gözlənilən bir tapşırıqdır

B) Bir icraçı insan tərəfindən bir proqram köməyi ilə həyata keçirilir

C) Məlumatın xarici iştirakçıya (mesajın) göndərilməsi təmin etmək üçün hazırlanmışdır

- D) Müəyyən çeşid xidməti təmin etmək üçün istifadə edilir
- E) Xarici iştirakçıdan məlumatın (mesajın) gəlməsini gözləməsi üçün hazırlanmışdır

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

84. Aşağıdakı müddəalardan hansı İstifadəçi Tapşırığına (User Task)) aid anlayışdır?

- A) Xarici iştirakçıdan məlumatın (mesajın) gəlməsini gözləməsi üçün hazırlanmışdır
- B) Məlumatın xarici iştirakçıya (mesajın) göndərilməsi təmin etmək üçün hazırlanmışdır
- C) Hər hansı bir biznes proses proqramının köməkliyi olmadan həyata keçməsi gözlənilən bir tapşırıqdır
- D) Bir icraçı insan tərəfindən bir proqram köməyi ilə həyata keçirilir
- E) Müəyyən çeşid xidməti təmin etmək üçün istifadə edilir

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

85. Aşağıdakı müddəalardan hansı Manual Tapşırığın (Manual Task) anlayışdır?

- A) Bir icraçı insan tərəfindən bir proqram köməyi ilə həyata keçirilir
- B) Müəyyən çeşid xidməti təmin etmək üçün istifadə edilir
- C) Xarici iştirakçıdan məlumatın (mesajın) gəlməsini gözləməsi üçün hazırlanmışdır
- D) Məlumatın xarici iştirakçıya (mesajın) göndərilməsi təmin etmək üçün hazırlanmışdır
- E) Hər hansı bir biznes proses proqramının köməkliyi olmadan həyata keçməsi gözlənilən bir tapşırıqdır

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

86. Keçidin (Gates) qrafiki təsviri hansı şəkildədir?

- A) Düzbucaqlı şəkildədir
- B) Kvadrat şəkildədir
- C) Çevrə şəkildədir

D) Romb şəklindədir

E) Üçbucaqlı şəklindədir

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

87. Ekskluziv Keçidlər (XOR) ilə bağlı aşağıdakı müddəalardan hansı yanlıştır?

A) Ekskluziy Keçid iki və daha artıq əməliyyat axışı ilə birləşə bilər

B) Paralel keçidləri sinxronizə etmək üçün istifadə edilən mexanizmdir

C) Məlumat və ya material axışının iki istiqamətdə hərəkət etdiyini bildirir

D) Ekskluziv Keçidlər paralel axışların birləşdirilməsində də istifadə oluna bilər

E) Məlumat və ya material axışının bir neçə istiqamətdə hərəkət etdiyini bildirir

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

88. Paralel Keçid (AND) hansı işarə ilə ifadə olunur?

A) -

B) x

C) #

D) =

E) +

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

89. Əməliyyatlar Axışı (Sequence Flow), Məlumatlar Axışı (Message Flow), Asosasiya (Association) hansı kateqoriya elementlərinin tipləridir?

A) Kontrol axış obyektlərinin

B) Bağlayıcı Obyektlərin

C) Artifaktların

D) Vəzifələrin

E) Rolların

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

90. Birləşdirici elementlərin tipi olan əməliyyatlar axışı nə ilə ifadə olunur?

- A) Güşələri düz olan düzbucaqlı ilə ifadə olunur
- B) Güşələri dairəvi olan kvadrat ilə ifadə olunur
- C) Əvvəli istiqamət bildirici oxla ifadə olunur
- D) Güşələri dairəvi olan altıbucaqlı ilə ifadə olunur
- E) Sonu istiqamət bildirici oxla ifadə olunur

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

91. Təyin edilmiş Əməliyyat Axışının markeri necə ifadə olunur?

- A) Düz xətin üzərində vurma işarəsi göstərilir
- B) Düz xətin üzərində bölmə işarəsi göstərilir
- C) Düz xətin üzərində dairə işarəsi göstərilir
- D) Düz xətin üzərində kvadrat işarəsi göstərilir
- E) Düz xətin üzərində romb işarəsi göstərilir

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

92. Birləşdirici elementlərin tipi olan "Əməliyyatlar axışı"na aid olmayan müddə aşağıdakılardan hansıdır?

- A) Hər bir axışın bir başlanğıcı olur
- B) Əməliyyatlar axışı hadisə, əməliyyat və keçidləri birləşdirir
- C) Hər bir axış bir məqsədi təmsil edir
- D) İki işi icra edirici arasında məlumat axışını birləşdirmək üçün ifadə edilir
- E) Əməliyyatlar axışı sonu istiqamət bildirici oxla ifadə olunur

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

93. Əməliyyat Axışı (Sequence Flow), Məlumatlar Axışı (Message Flow), Asosasiya (Association) hansı kateqoriya elementlərinin tipləridir?

- A) Birləşdirici Elementlərin (Connecting Objects)
- B) Kontrol axış obyektlərinin (Flow Objects)
- C) Vəzifə və Rolların (Swimlanes)
- D) Artifaktların (Artifacts)
- E) Şlüzlərin (Gateways)

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

94. Birləşdirici elementlərin tipi olan "Məlumat axışı"na aid olan müddəa aşağıdakılardan hansıdır?

- A) Məlumat axışı keçidləri birləşdirir
- B) Məlumat axışı hadisələri birləşdirir
- C) Məlumat axışı iki işin icrasını birləşdirir
- D) Məlumat axışı əməliyyatları birləşdirir
- E) Məlumat axışı hər hansı bir əlavə məlumatı birləşdirir

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

95. Birləşdirici elementlərin tipi olan "Məlumat axışı"nın qrafiki təsviri necə ifadə olunur?

- A) Sonu istiqamət bildirici oxla ifadə olunur
- B) Əvvəli istiqamət bildirici oxla ifadə olunur
- C) Hər iki tərəfi istiqamət bildirici oxla ifadə olunur
- D) Sonu istiqamət bildirici qırıq-qırıq oxla ifadə olunur
- E) Əvvəli istiqamət bildirici qırıq-qırıq oxla ifadə olunur

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

96. Birləşdirici elementlərin tipi olan "Assosasiya"ya aid olan müddəa aşağıdakılardan hansıdır?

- A) Assosasiya iki işin icrasını birləşdirir
- B) Assosasiya hadisə, əməliyyat və keçidləri birləşdirir
- C) Assosasiya hər hansı bir əlavə məlumatı birləşdirir
- D) Assosasiya əməliyyatları axışını təyin etmək üçün istifadə olunur
- E) Assosasiyanın bir başlanğıcı olur və bir məqsədi təmsil edir

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

97. Hövzələr və Rollar hansı kateqoriya elementlərinin tipləridir?

- A) Artifaktların
- B) Birləşdirici Elementlərin
- C) Kontrol axış obyektlərinin
- D) Triggerlərin
- E) Məsuliyyət Zonalarının

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

98. Məsuliyyət Zonalarının tipi olan Hövzə nəyi ifadə edir?

- A) Prosesin daxilində bir səxs tərəfindən icra olunan əməliyyatları digərlərindən ayırmağı ifadə edir
- B) Proseslə əlaqəsi olmayan məlumat əlavə etməyi ifadə edir
- C) Prosesin elementlərinə hər hansı bir əlavə məlumatın birləşdirilməsini ifadə edir
- D) Prosesin başlanğıcından sonuna kimi harada modelləndiyi səhifəni ifadə edir

E) Proseslərin əməliyyatları axışını təyin etmək üçün istifadə olunan birləşdirici elementləri ifadə edir

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

99. Hövzənin qrafiki təsviri necə müəyyən edilmişdir?

A) Səhifə boyunca böyük kvadrat olaraq kəçilir

B) Səhifə boyunca böyük dairə olaraq kəçilir

C) Səhifə boyunca üfuqi və ya şaquli olaraq sona kimi çəkilir

D) Səhifə boyunca yalnız üfuqi xətlər olaraq sona kimi çəkilir

E) Səhifə boyunca sonu istiqamət bildirən şaquli xətlər olaraq sona kimi çəkilir

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

100. "Prosesin daxilində bir səxs tərəfindən icra olunan əməliyyatları digərlərindən ayırmaq üçün istifadə olunan düzbucaqdır" ifadəsi aşağıda göstərilən hansı tipə uyğundur?

A) Hövzəyə

B) Rola

C) Əməliyyatlar axışına

D) Məlumatlar axışına

E) Asosasiyaya

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

101. "Artefaktlar" elementi anlayışı aid olan müddəə aşağıdakılardan hansıdır?

A) Proseslə əlaqəsi olmayan məlumat əlavə etməyə imkan verir

B) Prosesin başlanğıcından sonuna kimi harada modelləndiyi səhifəni ifadə edir

C) Prosesin tərkibində baş verən hər hansı bir fəaliyyəti ifadə edir

D) Proseslərin əməliyyatları axışını təyin etmək üçün istifadə olunan birləşdirici elementlərdir

E) Prosesin elementlərinə hər hansı bir əlavə məlumatın və ya sənətin birləşdirilməsi üçün istifadə olunur

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

102. Hansı biznes prosesində bir neçə maraqlı tərəfdaş iştirak edir?

A) İdarəedici proseslərdə

B) Təminəedici proseslərdə

C) Əsas proseslərdə

D) Analiz prosesində

E) Alt proseslərdə

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

103. Biznes proses analizi mərhələsində əsasən neçə tərəfdaş iştirak edir?

A) 5 tərəfdaş

B) 4 tərəfdaş

C) 3 tərəfdaş

D) 2 tərəfdaş

E) 1 tərəfdaş

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

104. Biznes proses analizi mərhələsində proses sahibi aşağıda göstərilənlərdən hansı şəxsdir?

A) Proses analizi ilə bağlı müsahibəni keçirən şəxsdir

B) Prosesləri şirkətin məqsədlərinə uyğunlaşdıran şəxsdir

C) Proses analizi ilə bağlı iş axışı diaqramlarını modelləyən şəxsdir

D) Analiz müsahibələrində qismən iştirak edən şəxsdir

E) Proses analizi ilə bağlı lazımi məlumatları toplayan şəxsdir

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

105. Biznes proses analizi mərhələsində modelləyici aşağıda göstərilənlərdən hansı şəxsdir?

A) Prosesləri normativ aktların tələblərinə uyğunlaşdıran şəxsdir

B) Analiz müsahibələrində qismən iştirak edən şəxsdir

C) Prosesləri şirkətin məqsədlərinə uyğunlaşdıran şəxsdir

D) Proses analizi ilə bağlı iş axışı diaqramlarını modelləyən şəxsdir

E) Prosesi idarə edən, resurları təmin edən şəxsdir

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

106. Biznes proses analizi mərhələsində məsləhətçi aşağıda göstərilənlərdən hansı şəxsdir?

A) Analiz müsahibələrində qismən iştirak edən şəxsdir

B) Prosesi idarə edən, resurları təmin edən şəxsdir

C) Proses analizi ilə bağlı lazımi məlumatları toplayan şəxsdir

D) Proses analizi ilə bağlı müsahibəni keçirən şəxsdir

E) Prosesləri şirkətin məqsədlərinə uyğunlaşdıran şəxsdir

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

107. Biznes proses analizində hansı üsuldan istifadə olunur?

A) Xüsusi xronometraj üsullarından

B) HAY dərəcələndirmə üsulundan

C) Qiymətləndirmənin aparılması üsulundan

D) Seçilmiş üsullardan

E) Müsahibə və bençmarkinq (benchmarking) üsulundan

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

108. Biznes proses modeli kimlər arasında müzakirələr əsasında formalaşdırılır?

A) Modelləyici ilə rəhbərlik arasındakı müzakirələr əsasında

B) Proses sahibi ilə modelləyici arasındakı müzakirələr əsasında

C) Məsləhətçi ilə prosesi idarə edən arasındakı müzakirələr əsasında

D) Məsləhətçi ilə müvafiq rəhbərlik arasındakı müzakirələr əsasında

E) Prosesi idarə edən ilə müvafiq rəhbərlik arasındakı müzakirələr əsasında

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

109. Biznes proses modeli qurulmazdan əvvəl məsləhətçi tərəfindən toplanan məlumatlara aid olmayan müddəanı göstərin?

A) Aidiyyatı təşkilatın fəaliyyətini tənzimləyən normativ hüquqi aktlar

B) Aidiyyatı təşkilatın fəaliyyətini tənzimləyən daxili sənədlər

C) Aidiyyatı təşkilatın digər təşkilatlarla qarşılıqlı əlaqələri

D) Aidiyyatı təşkilatın fəaliyyət istiqamətləri

E) Müvafiq sektor üzrə bənzər proses modelləri

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

110. "Proses inventarı forması" kim tərəfindən doldurulur?

A) Proses sahibi tərəfindən

B) Modelləyici tərəfindən

C) Prosesi idarə edən tərəfindən

D) Audit tərəfindən

E) Məsləhətçi tərəfindən

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

111. Proses inventarı nə əsasında müəyyən edilir?

- A) Məsləhətçi və modelləyicinin müvafiq proses sahibi ilə müsahibəsi əsasında
- B) Müvafiq proses sahibinin və modelləyicinin məsləhətçi ilə müzakirəsi əsasında
- C) Məsləhətçi və müvafiq proses sahibinin modelləyici ilə müsahibəsi əsasında
- D) Məsləhətçi və modelləyicinin prosesi idarə edən ilə müzakirəsi əsasında
- E) Məsləhətçi və modelləyicinin müvafiq proses sahibi ilə müzakirəsi əsasında

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

112. İş axışı diaqramları kimin təsdiqinə təqdim edilir?

- A) Məsləhətçinin
- B) Modelleyicinin
- C) Proses sahibinin
- D) Proses sahibinin səlahiyyət verdiyi şəxsin
- E) Prosesi idarə edənin

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

113. İş axışı diaqramlarının hazırlanmasında istifadə olunan metodlara aid olmayan müddəanı göstərin?

- A) Cross-functional flowchart
- B) Workflow
- C) Basic flowchart
- D) Workflow management
- E) IDEF0

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

114. Xüsusi proqram təminatı vasitəsi ilə iş axışı diaqramlarını hazırlayan şəxs aşağıdakılardan hansıdır?

- A) Proses sahibi
- B) Modelləyici
- C) Məsləhətçi
- D) Prosesi idarə edən şəxs
- E) Proses sahibinin müvəkil etdiyi şəxs

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

115. Kimlərin təsdiqindən sonra təsdiqindən sonra performans göstəricisi qəbul olunur?

- A) Məsləhətçinin və Modelləyicinin
- B) Proses sahibinin müvəkil etdiyi şəxsin və məsləhətçinin
- C) Modelləyici və proses idarə edən şəxsin
- D) Modelləyici və proses sahibinin
- E) Məsləhətçinin və proses sahibinin

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

116. Performans göstəriciləri modelləyici tərəfindən aşağıdakı hansı kataloqdan seçilərək proseslərə təyin olunur

- A) "Performans göstəriciləri kataloqu"ndan
- B) "Səriştə kataloqu"ndan
- C) "Proses inventarları kataloqu"ndan
- D) "Kontrol performans indikatorları kataloqu"ndan
- E) "Vəzifə təlimatları kataloqu"ndan

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

117. Səriştə tələbləri modelləyici tərəfindən müəyyən olunaraq aşağıdakı hansı kataloqdan seçilir?

- A) "Vəzifə təlimatları kataloqu"ndan
- B) "Proses inventarları kataloqu"ndan
- C) "Səriştə kataloqu"ndan
- D) "Performans göstəriciləri kataloqu"ndan
- E) "Kontrol performans indikatorları kataloqu"ndan

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

118. Proseslərin klassifikasiyası, təsnifatı, inventar siyahısının müəyyən edilməsi, siyahıda və təsnifatda dəyişikliklərin edilməsi ilə bağlı bütün məsuliyyət və səlahiyyətlər kimə aiddir?

- A) SOCAR prezidentininə
- B) SOCAR prezidentinin müvafiq əmri ilə müəyyən edilmiş məsul şəxsə
- C) SOCAR-ın vitse prezidentlərinə
- D) SOCAR prezidentinin müvafiq əmri ilə müəyyən edilmiş məsul quruma
- E) SOCAR-ın bütün idarə rəislərinə

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

119. Proses sahibinin məsuliyyət və səlahiyyətlərinə aid olmayan müddəanı göstərin?

- A) Proseslərin düzgünlüyünə və keyfiyyətinə görə məsuliyyət daşıyır
- B) Sahibi olduğu proseslərlə bağlı rəy vermə səlahiyyətləri vardır
- C) Modelləyici və məsləhətçi üçün müsahibə ilə bağlı vaxt ayırmalıdır
- D) Müsahibələrə yetərli vaxt ayıra bilmədikdə müsahibələri ləğv edə bilər
- E) Sahibi olduğu proseslərlə əlaqəli tam düzgün, dolğun, ətraflı məlumatlar verməyə borcludur

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

120. Modelləyicinin məsuliyyət və səlahiyyətlərinə aid olmayan müddə aşağıdakılardan hansıdır?

- A) Sənədləri vaxtında və düzgün hazırlamağa və təqdim etməyə borcludur
- B) Müsahibə zamanı əldə etdiyi məlumatların qeydiyyatını düzgün aparmalıdır
- C) Proseslərin performans göstəriciləri və səriştə tələbləri ilə bağlı rəy vermə səlahiyyəti vardır
- D) Öz sahəsinə aid hazırlanmış olan proseslərin düzgünlüyünə və keyfiyyətinə görə məsuliyyət daşıyır
- E) Ona həvalə olunmuş prosesləri düzgün analiz etməyə borcludur

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

121. "Proseslərin qarşılıqlı əlaqələrini görə bilməli və proseslərin giriş və çıxışlarını bir birləri ilə düzgün əlaqələndirməlidir" müddəası kimin məsuliyyət və səlahiyyətlərinə aiddir?

- A) Məsləhətçinin
- B) Modelləyicinin
- C) Proses sahibinin
- D) Prosesi idarə edənin
- E) Proses sahibinin səlahiyyət verdiyi şəxsin

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

122. İş analizi hansı vasitə ilə icra olunur?

- A) "İş analizi təlimatı" vasitəsi ilə
- B) "İş analizi anketi" vasitəsi ilə
- C) "Sorgu-anket metodu" vasitəsi ilə
- D) "Vahid Tarif-İxtisas Sorgu Kitabçası" vasitəsi ilə

E) "Səriştə kataloqu" vasitəsi ilə

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

123. İş analizi anketi kim tərəfindən doldurulur?

A) Müəssisənin rəhbəri tərəfindən

B) Müəssisənin rəhbərinin məsul etdiyi şəxs tərəfindən

C) Müəssisəyə aidiyyəti olmayan şəxs tərəfindən

D) İşçi tərəfindən

E) İş analisti tərəfindən

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

124. İş analizi anketi doldurularkən aşağıda qeyd olunanlardan hansı mütləq nəzərə alınmalı olan müddə deyil?

A) Hər sual üçün ən uyğun cavab seçilməlidir

B) İşin özü yox, işi icra edən işçi əsas alınmalıdır

C) Suallar işlərin mövcud vəziyyətinə uyğun cavablandırılmalıdır

D) Suallar işlərin hal-hazırkı icrasına uyğun cavablandırılmalıdır

E) Cavablamadan əvvəl hər bir sual və cavab seçimləri diqqətlə oxunmalıdır

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

125. "İş analizi anketi" ilə bağlı müddəalardan hansı yanlıştır?

A) Anket suallarına verilən cavablar və alınan imzalara görə iş analisti məsuliyyət daşıyır

B) Sorğuda iştirak edən hər bir şəxs anket suallarını cavablandıranda maksimum diqqətli davranmalıdır

C) Məlumatlar işi icra edən işçidən, həmin sahəyə rəhbərlik edən rəhbərdən alınır

D) Anket əsasən işlər haqqında məlumat toplanılması üçün hazırlanmışdır

E) Əgər hər hansı bir sual üçün birdən çox cavab uyğun gəlsə ən çox uyğun olan cavab seçilməlidir

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

126. İş analizi metodumuz necə tətbiq olunur?

A) Modelləmə metodu ilə tətbiq olunur

B) Vəzifə dərəcələndirmə metodu ilə tətbiq olunur

C) Sorğu-anket metodu və müsahibə metodu ilə tətbiq olunur

D) HAY təlimat sxemi profil metodu ilə tətbiq olunur

E) IDEF0 metodları ilə tətbiq olunur

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

127. İş analizi prosesini idarə edən məsləhətçi aşağıdakılardan hansıdır?

A) SOCAR-ın əməkdaşdır

B) Prosesinin əsas iştirakçısıdır

C) SOCAR-ın prezidentidir

D) SOCAR-ın vitse prezidentləridir

E) Şirkətin nümayəndəsidir

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

128. İş analizinin bütün mərhələlərinin vaxtında və doğru keçirilməsindən cavabdeh və toplanmış nəticələrin keyfiyyətindən məsuliyyət daşıyan şəxs aşağıda göstərilənlərdən hansıdır?

A) Analist

B) Məsləhətçi

C) Modelləyici

D) Respondent

E) Proses sahibi

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

129. İş analizinin keçirilməsi tarixi, mərhələli ardıcılığı kim tərəfindən təsdiq olunur?

A) SOCAR-ın prezidenti tərəfindən

B) Respondent tərəfindən

C) Analist tərəfindən

D) İş analizi layihəsinin idarə qrupu tərəfindən

E) Məsləhətçi tərəfindən

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

130. İş analizi prosesinin həyata keçirilməsi ilə bağlı düzgün ardıcılıq hansı bəndə düzgün göstərilmişdir?

1. Struktur vahidi ilə bağlı məlumatın toplanılması;

2. İlk görüşün keçirilməsi;

3. Planlaşdırma;

4. İş Analizin aparılması.

A) 3, 2, 1, 4

B) 1, 3, 2, 4

C) 2, 4, 1, 3

D) 2, 1, 3, 4

E) 4, 2, 3, 1

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

131. İş analizi anketininin bölmələrinə aid olmayan müddəa aşağıda göstərilənlərdən hansıdır?

A) Ümumi məlumatlar

- B) Məsuliyyət və səlahiyyətlər
- C) Problem həll etmə
- D) Vəzifənin icra etdiyi fəaliyyətlər
- E) Yaradıcılıq və təşəbbüskarlıq

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

132. Vəzifənin təşkilati strukturda yeri ilə bağlı məlumatlar İş analizi anketin hansı bölməsində əks olunur?

- A) Vəzifənin məqsədi
- B) Vəzifənin icra etdiyi fəaliyyətlər
- C) Ümumi məlumatlar
- D) Vəzifə tələbləri
- E) İş şəraiti

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

133. Analiz olunacaq vəzifənin məqsədi kimdən soruşularaq yazılır?

- A) Məsləhətçidən
- B) Modelləyicidən
- C) Analistdən
- D) Respondentdən
- E) Proses sahibindən

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

134. Əgər icra olunan fəaliyyətin birbaşa vəzifənin məqsədi ilə bağlıdırsa və vəzifənin var olma səbəblərindəndirsə bu fəaliyyət necə kimi işarələnir?

- A) "Fəaliyyətin çətinliyi"
- B) "Fəaliyyətin əhəmiyyəti"
- C) "Fəaliyyətin izahı və addımları"
- D) "Fəaliyyət"
- E) "Əsas fəaliyyət"

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

135. Çətinlik qiymətləndirilməsi və Əhəmiyyət qiymətləndirilməsi barədə məlumat kimdən alınaraq yazılmalıdır

- A) Modelləyicidən
- B) Respondentdən
- C) Analistdən
- D) Proses sahibindən
- E) Məsləhətçidən

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

136. Vəzifənin işçi gözü ilə əhəmiyyətli qiymətləndirilməsi neçə səviyyədə ələ alınır?

- A) 6
- B) 5
- C) 4
- D) 3
- E) 2

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

137. İcra olunan fəaliyyətlərin siyahısında aşağıdakılardan hansı göstərilir?

A) Tezlik

B) Fəaliyyətin izahı və addımları

C) Vaxt %

D) Fəaliyyətin çətinliyi

E) Əhəmiyyət qiymətləndirilməsi

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

138. İş addımının icra olunmasının təkrarlanma müddətləri olan tezliklərin siyahısına aşağıdakı müddəalardan hansı aid deyil?

A) Saatlıq

B) Həftəlik

C) Yarım aylıq

D) Rüblük

E) Kvartallıq

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

139. Vəzifənin əsas məqsədini ehtiva edən anlayış aşağıda göstərilənlərdən hansıdır?

A) KPA

B) CPI

C) KRA

D) SMART

E) J - HAY

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

140. İş analizi anketində "Vəzifədən gözlənilən nəticələrin əldə olunması üçün vəzifəyə verilən səlahiyyətlərin siyahısı" hansı bölmədə qeyd olunur?

- A) Vəzifə tələblərində
- B) Məsuliyyət və səlahiyyətlərdə
- C) Vəzifənin icra etdiyi fəaliyyətlərdə
- D) Karyera yüksəlişində
- E) Bilik və bacarıqda

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

141. İxtisas tələblərinin qiymətləndirilmə səviyyələrinə aid olmayan müddə aşağıdakılardan hansıdır?

- A) 0 – Əhəmiyyətsiz
- B) 1 – Az əhəmiyyətli
- C) 2 – Əhəmiyyətli
- D) 3 – Çox əhəmiyyətli
- E) 4 – Mühüm əhəmiyyətli

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

142. Vəzifənin tələb etdiyi bilik, bacarıq və qabiliyyətlər hansı tələbdir?

- A) Kvalifikasiya tələbi
- B) İş təcrübəsi tələbi
- C) Vəzifə dərəcələndirmə tələbi
- D) Səriştə tələbi
- E) İxtisas tələbi

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

143. Səriştə əmsalının hesablanma qaydası aşağıdakı hansı bənddə doğru göstərilmişdir?

SƏ – Səriştə Əmsalı

KƏ – Kvalifikasiya Əmsalı

SƏD – Səriştə Əhəmiyyət Dərəcəsi

KƏD – Kvalifikasiya Əhəmiyyət Dərəcəsi

A) $SƏ = SƏD \times 100 / (SƏD + KƏD)$

B) $SƏ = KƏD \times 100 / (SƏD + KƏD)$

C) $SƏ = SƏD \times 100 / (KƏ + KƏD)$

D) $SƏ = SƏD \times 100 / (KƏ + SƏD)$

E) $SƏ = KƏD \times 100 / (KƏ + SƏD)$

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

144. Kvalifikasiyalar üzrə əhəmiyyət dərəcələrinə aid olmayan müddəa aşağıdakılardan hansıdır?

A) 0 – Əhəmiyyətsiz

B) 1 – Üstünlük kriteriyası

C) 2 - Əhəmiyyətli

D) 3 - Kritik

E) 4 - Böhran

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

145. Vəzifənin birbaşa tələbi olan kvalifikasiya dərəcəsi aşağıdakılardan hansıdır?

A) "Kritik"

B) "Əhəmiyyətli"

C) "Üstünlük"

D) "Əhəmiyyətsiz"

E) "Az əhəmiyyətli"

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

146. Hansı təhsil pilləsi işə qəbul tələbi ola bilməz?

- A) Orta peşə - ixtisas təhsili
- B) İlk peşə - ixtisas təhsili
- C) Bakalavriat
- D) Tam orta təhsil
- E) Doktorantura

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

147. Təhsil pillələrinə aid olmayan müddəa aşağıdakılardan hansıdır?

- A) Doktorantura
- B) Tam orta təhsil
- C) Natamam orta təhsil
- D) İlk peşə - ixtisas təhsili
- E) Orta peşə - ixtisas təhsili

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

148. İxtisas tələbinə aid olmayan yanlış müddəa aşağıdakılardan hansıdır?

- A) Üstünlük göstəricisi kimi ixtisasın xarici təhsil qurumlarından əldə olunması tələbi qoyula bilməz
- B) Vəzifənin təhsil pilləsi üzrə tələb olunan ixtisas istiqamətini bildirir
- C) İxtisas istiqaməti konkret bir ixtisası və ya hər hansı bir ixtisas sahəsini nəzərdə tuta bilər
- D) Üstünlük göstəricisi kimi ixtisasın konkret müəyyən universitetlərdən əldə olunması tələbi də qoyula bilər
- E) İxtisas tələbi kimi bir neçə ixtisas sadalana və fərqli əmsallar təyin oluna bilər

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

149. "Vəzifələr üçün tələb olunan iş təcrübəsinin mütləq şirkət daxilində keçməsi" tələbi qoyulması daha çox aşağıda göstərilən hansı vəzifəyə tələb kimi qoyula bilməz?

- A) Yuxarı idarəetmə strukturunda yerləşən vəzifələrə
- B) Aşağı idarəetmə strukturlarındakı proseslərə nəzarət edən
- C) İşin öyrənilməsi şirkət xaricində mümkün olmayan rəhbərə aid olan vəzifələrə
- D) Aşağı idarəetmə strukturlarında mütəxəssis heyətlərinə aid olan vəzifələrə
- E) İşin öyrənilməsi şirkət xaricində mümkün olmayan mütəxəssis heyətlərinə aid olan vəzifələrə

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologiyası

150. Əgər məhz şirkət daxili təcrübə tələb olunmursa "D/DX" sütununda nə qeyd olunur?

- A) "D"
- B) "D/DX"
- C) "DX"
- D) "X"
- E) "D/X"

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologiyası

151. Vəzifənin icrası üçün tələb olunan şəhadətnamələr əgər vəzifənin ayrılmaz hissəsi deyilsə, olması işin icrasına müsbət töhfə verə biləcəksə o zaman əhəmiyyət qiymətləndirilməsində neçə balla qiymətləndirilir?

- A) 5
- B) 4
- C) 3
- D) 2
- E) 1

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

152. İş mühitinə və vəzifənin xüsusiyyətlərinə əsasən tələb olunan sağlamlıq, fiziki, yaş, cins və sairə kimi tələblər hansı hissədə qeyd olunur?

A) İxtisas tələbi hissəsində

B) Xüsusi tələblər hissəsində

C) İş təcrübəsi hissəsində

D) Təhsil pilləsi hissəsində

E) Tələb Olunan Vəsiqə / Sertifikat / Lisenziya / Şəhadətnamə hissəsində

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

153. Çox ehtiyac olmadığı təqdirdə aşağıda göstərilən hansı tələblərdən istifadə edilməməlidir?

A) İxtisas tələbindən

B) İş təcrübəsi tələbindən

C) Təhsil pilləsi tələbdən

D) Tələb Olunan Vəsiqə / Sertifikat / Lisenziya / Şəhadətnamə tələbindən

E) Xüsusi tələblərdən

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

154. Səriştə qruplarına aid olmayan müddəa aşağıdakılardan hansıdır?

A) Texniki biliklər

B) Sosial qabiliyyətlər

C) Motivasiya

D) Təşəbbüskarlıq

E) Zehni qabiliyyətlər

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

155. SOCAR-də sərişələr neçə əsas sərişə qrupu üzrə qruplaşdırılır?

- A) 8
- B) 7
- C) 6
- D) 5
- E) 4

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

156. Hər sərişə neçə icra səviyyəsinə bölünür?

- A) 5
- B) 6
- C) 7
- D) 8
- E) 9

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

157. Texniki biliklər özlüyündənəyi ehtiva edir: Ardıcılıığı müəyyən edin?

1. İxtisas biliklərini;
2. Dil biliklərini;
3. Zehni qabiliyyətləri;
4. İT biliklərini.

- A) 1, 2, 3
- B) 2, 3, 4
- C) 1, 3, 4
- D) 1, 2, 4
- E) 1, 3

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

158. İxtisas biliklərinə aid olmaya müddə aşağıdakılardan hansıdır?

- A) İş tənzimləyən siyasət
- B) Peşə bilikləri
- C) İş tənzimləyən prosedur
- D) İş tənzimləyən təlimatlar
- E) İnformasiya sistemləri bilikləri

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

159. Vəzifənin beynin funksional fəaliyyəti, beyin gücü tələb edən bacarıq, qabiliyyətləri aşağıdakı hansı müddəyə uyğundur?

- A) Sosial qabiliyyətlər
- B) Zehni qabiliyyətlər
- C) Motivasiya
- D) Məsuliyyət
- E) Texniki biliklər

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

160. Vəzifənin tələb etdiyi sosial davranış, bacarıq, qabiliyyətlər aşağıda göstərilən hansı müddəyə uyğundur?

- A) Məsuliyyət
- B) Peşəkarlıq
- C) Zehni qabiliyyətlər
- D) Sosial qabiliyyətlər
- E) Motivasiya

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

161. Vəzifənin tələb etdiyi məsuliyyətli davranış və yanaşmalar aşağıda göstərilən hansı səriştə qrupuna aiddir?

- A) Sosial qabiliyyətlər
- B) Texniki biliklər
- C) Məsuliyyət
- D) Peşəkarlıq
- E) Zehni qabiliyyətlər

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

162. Vəzifənin tələb etdiyi motivasiya, loyallıq, həvəs kimi davranış və yanaşmalar aşağıdakı hansı səriştə qrupuna aiddir?

- A) Motivasiya
- B) Məsuliyyət
- C) Texniki biliklər
- D) Zehni qabiliyyətlər
- E) Sosial qabiliyyətlər

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

163. Vəzifənin tələb etdiyi peşəkar davranış, vəzifə ilə bağlı peşəkar xüsusiyyətlər və yanaşmalar aşağıda göstərilən hansı səriştə qrupuna aiddir?

- A) Texniki biliklər
- B) Motivasiya
- C) Sosial qabiliyyətlər
- D) Məsuliyyət
- E) Peşəkarlıq

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

164. İş analizi anketində karyera yüksəlişi hissəsi ilə bağlı aşağıdakı müddəalardan hansı yanlıştır?

A) "Yüksələ biləcək vəzifələr" hissəsində vəzifənin yüksələ biləcəyi vəzifələrin adları qeyd olunur

B) Staj" sütununda bu yüksəlmənin hansı müddətdən sonra ola biləcəyi müəyyənləşdirir

C) Vəzifənin karyera yüksəliş xəritəsində yüksələ biləcəyi vəzifə əlaqəsiz bir funksiyada ola bilməz

D) Qeyd olunan minimum müddət bitən kimi həmin vəzifəni icra edən işçinin mütləq şəkildə yüksələcəyi nəzərdə tutulur

E) Vəzifənin yüksələ biləcəyi vəzifə həmin vəzifənin xüsusiyyətlərinə uyğun olmalıdır

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

165. Fiziki ağır işlərin daha yaxşı analiz olunması üçün doldurulan cədvəldə aşağıdakı sütunlardan hansı göstərilmişdir?

A) Fiziki tələbin sıra nömrəsi yazılan sütun

B) Fiziki tələbin söz ilə ifadəsi və izahı verilən sütun

C) Fiziki işin kimlər tərəfindən görüldüyü qeyd olunan sütun

D) Fiziki işin hansı tezliklə icra olunduğu qeyd olunan sütun

E) Fiziki işin nəticəsi izah edilən sütun

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

166. İş analizi anketində iş mühitinə dair olmayan suallar aşağıdakı hansı bənddə göstərilmişdir?

A) Təsadüfən çətin iş şəraiti ilə rastlaşma ehtimalınız varmı?

B) Sizin işiniz makina və mexaniki avadanlıqlarla, əl alətləri ilə işləməyi tələb edirmi?

C) Gündəlik işlərinizi sizə narahatçılıq yaradan, xoşagəlməz, zərərli iş şəraitində icra edirsiniz?

D) Siz mütəmadi olaraq bu xoşagəlməz şəraitlə rastlaşırsınız mı?

E) İşlərinizi ofis mühitində icra edirsiniz? İş mühitiniz haqqında məlumat verin

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologiyası

167. İş analizi anketində "Bilik və bacarıq" başlığı olan "Texniki bilik və bacarıq" a aid olmayan sual aşağıdakılardan hansıdır?

A) Bu işi icra etmək üçün hansısa akademik ixtisas əldə etmək tələb olunur mu?

B) Bu işi icra etmək üçün hər hansı xüsusi təlimlərdən keçmək tələb olunur mu?

C) İşinizi icra etmək üçün tələb olunan biliklər necə qazanılır?

D) Bu işi icra etmək üçün iş təcrübəsi tələb olunur mu?

E) Sizin icra etdiyiniz vəzifə bir əsas müssisə funksiyası üzrə fəaliyyət göstərir, yoxsa bir neçə funksiya üzrə?

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologiyası

168. İş analizi anketində "Bilik və bacarıq" başlığı olan "İdarəetmə"yə aid olan sual aşağıdakılardan hansıdır?

A) İşinizi icra etmək üçün tələb olunan biliklər necə qazanılır?

B) Hər hansı maşın, avadanlıq, alətlərdən istifadə edirsiniz mi?

C) İşiniz daha çox praktiki, yoxsa nəzəri bilik tələb edir?

D) Sizin icra etdiyiniz vəzifə bir əsas müssisə funksiyası üzrə fəaliyyət göstərir, yoxsa bir neçə funksiya üzrə?

E) Bu işi öyrənmək üçün iş üstündə təlim kifayət edirmi?

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologiyası

169. Ünsiyyət növlərinə aid olmaayan müddəa aşağıdakılardan hansıdır?

A) Mentorluq

B) Qayğı və şəfqət

C) Mediasiya

D) Məşqçilik

E) Müsahibə

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

170. Aşağıdakı müddəalardan hansını "Problem həll etmə"ya aid etmək olar?

A) Hərəkət etmə sərbəstliyi

B) Düşüncə dərinliyi

C) İş nəticələrinə təsir

D) Məsuliyyət ölçüsü

E) Qərar vermə səlahiyyəti

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

171. Problem həll etmə kriteriya qrupunun özlüyündə bölündüyü hissələr aşağıdakı hansı bənddə doğru göstərilmişdir?

A) Hərəkət etmə sərbəstliyi və məsuliyyət ölçüsü

B) Ünsiyyət və təsir etmə

C) Texniki bilik və bacarıq

D) Düşüncə mühiti və düşüncə dərinliyi

E) Fiziki güc və dözümlülük tələbi

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

172. İş analizi anketində "Problem həll etmə" kriteriyasının bir hissəsi olan "Düşüncə mühiti"nə aid olmayan sual aşağıdakılardan hansıdır?

A) Rəhbəriniz sizin gördüyünüz işlərə birbaşa nəzarət edirmi?

B) Fəaliyyətiniz normativ sənədlərlə tənzimlənirmi?

- C) Qarşılaşdığınız problemlər əsasən eyni tipli və bənzər problemlərdir?
D) Rəhbəriniz hansı şəkildə sizə nəzarət edir?
E) İşiniz hansı sənədlərlə tənzimlənir?

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

173. Rəhbərin nəzarət funksiyalarına aid olmayan müddəa aşağıdakılardan hansıdır?

- A) Qarşılıqlı etimad
B) Qatı nəzarət
C) Yaxın nəzarət
D) Mütəmadi nəzarət
E) Davamlı istiqamətləndirmə

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

174. Düşüncə dərinliyi kriteriyasının nəyi analiz etdiyi aşağıdakı hansı bənddə doğru göstərilmişdir?

- A) Vəzifənin işlərini icra etmək üçün nə dərəcədə düşünüb hansı dərəcədə qərar verdiyini analiz edir
B) Sənəd və normativ aktların bu işi necə tənzimlədiyini analiz edir
C) Rəhbərinin hansı dərəcədə işi icra edənə nəzarət etdiyini analiz edir
D) Ortaya çıxan problemlərin xüsusiyyətini, bir-birinə bənzərliyini, nə qədər yaradıcı düşüncə tələb etdiyini analiz edir
E) Vəzifə icra olunarkən işçinin nə qədər sərbəst qərar verdiyini və məsuliyyəti nə qədər üzərinə götürdüyünü analiz edir

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

175. Vəzifənin çətinliyini və əhəmiyyətini ölçən növbəti kriteriya qrupu aşağıdakı hansı bənddə doğru göstərilmişdir?

- A) Problem həll etmə

- B) Bilik və bacarıq
- C) İş şəraiti
- D) Məsuliyyət
- E) Vəzifə tələbləri

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

176. Məsuliyyət kriteriyası neçə əsas başlıqda ələ alınır?

- A) 5
- B) 4
- C) 3
- D) 2
- E) 1

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

177. Hərəkət etmə sərbəstliyi kriteriyasına dair verilən suallara aidiyyəti olmayan müddəanı göstərin?

- A) Qərar vermə səlahiyyətiniz varmı?
- B) Hansı qərarları özünüz verirsiniz?
- C) İşinizlə əlaqəli hər hansı bir büdcəni idarə edirsinizmi?
- D) Hansı hallarda rəhbərinizin dəstəyini alırsınız?
- E) Qərar verərkən hansı normativ sənədlərə istinad edirsiniz?

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

178. "Hay Guide Chart" dərəcələndirmə metodologiyasına əsasən vəzifənin şirkət və funksional hədəflərə çatmağa verdiyə töhfə qruplarına aid olmayan müddəa aşağıdakılardan hansıdır?

- A) Dolaylı

- B) İştirakçı
- C) Şarik
- D) Birbaşa
- E) Əhəmiyyətli

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

179. Məsuliyyət ölçüsü məsuliyyətin pul vahidi ilə ifadəsindən ibarətdir. Bu pul vəsaiti ilə ifadə edilən təsirlərə aid olmayan müddəə aşağıdakı hansı bənddə doğru göstərilmişdir?

- A) Şirkətə qazandıra biləcəyi dövriyyə və gəlir
- B) Lazımi qulluq şəraiti
- C) Şirkətə vurula biləcək maddi zərər
- D) İdarə etdiyi büdcə
- E) Öhdəliyində olan avadanlıq, qurğu, inventar, bina

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

180. İşçinin diqqətsizliyi, hərəkəti və ya hərəkətsizliyi nəticəsində şirkətə dəyə biləcək maddi ziyan və ya işçinin yaxşı fəaliyyəti nəticəsində şirkətə qatıla biləcək maddi mənfəət araşdırılması ilə bağlı işçiyə aşağıdakı suallardan hansı verilə bilər?

- A) Hər hansı bir pul vəsaiti, avadanlıq, qurğu, inventar, binanın saxlanılmasına görə məsuliyyət daşıyırsınız mı?
- B) Birbaşa tabe olduğunuz struktur bölmənin büdcəsi nə qədərdir?
- C) Hər hansı bir maliyyə vəsaitinin xərclənməsi və ayrılması ilə bağlı qərar verə bilərsiniz mi?
- D) Şirkətin gəlirlərinə təsiriniz varmı? Təsirinizin səviyyəsi nədir?
- E) Sizin fəaliyyətinizin nəticəsində şirkət nə qədər vəsait qazana və ya itirə bilər?

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

181. Vəzifə dərəcələndirmə HAY modelinin neçə faktoru əsasında aparılır?

A) 7

B) 6

C) 5

D) 4

E) 3

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

182. Vəzifə dərəcələndirmə üzrə istifadə etdiyimiz metod hansı methodudur?

A) Modelləmə metodu

B) İş analizi metodu

C) Hay metodu

D) Sorğu-anket metodu

E) Müsahibə metodu

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

183. HAY modeli üzrə dərəcələndirmə əsasında vəzifə dərəcələndirilmə aparılarkən nəticələrin düzgün və ədalətli təmin edilməsi üçün istifadə edilən prinsiplərə aid olmayan müddəa aşağıdakılardan hansıdır?

A) Vəzifə dərəcələndirildiyi zaman mövcud əsasla dərəcələndirmə aparılmamalıdır

B) Dərəcələndirmə vəzifə deyil işçi əsasında aparılmalıdır

C) Dərəcələndiriləcək vəzifə aydın deyilsə müvafiq vəzifəyə aydınlıq gətirilmədikcə dərəcələndirilməməlidir

D) Vəzifə dərəcələndirildiyi zaman vəzifənin tələb etməli olduğu tələblər əsasında dərəcələndirmə aparılmalıdır

E) Dərəcələndirmə işçi deyil vəzifə əsasında aparılmalıdır

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

184. HAY təlimat sxemində bütün peşə/vəzifələr üzrə 4 faktorun qiymətləndirilməsi ilə konseptual yanaşmadan istifadə edilir. Bu faktorlara aid olmayan müddə aşağıdakılardan hansıdır?

- A) Bilik-bacarıq
- B) Məsuliyyət
- C) Problem həlletmə
- D) Xüsusi şərait (iş şəraiti)
- E) Təşəbbüskarlıq

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

185. Vəzifələrin dərəcələndirilməsi və vəzifələrin yenidən dərəcələndirilməsi üçün bir sıra hallarda təkrar dərəcələndirilmənin mütləq nəzərə alınması halları ilə bağlı aşağıdakı müddəalardan hansı yanlıştır?

- A) Eyni adda amma əmək şəraitində və vəzifə standartında vəzifə tələblərinin əhəmiyyətli dərəcədə fərqlənməsi
- B) Yeni vəzifələrin açılması ilə öncədən təsbit edilməyən vəzifələrin ştatda yer alması
- C) SOCAR-in şirkət, müəssisə və ya idarələri arasında müxtəlif iş şəraitində işləyən eyni adda vəzifələrin fərqliliyi
- D) SOCAR-in şirkət, müəssisə və ya idarə rəhbərliyinin dəyişməsi ilə bağlı vəzifə tələblərinin dəyişdirilməsi
- E) Müvafiq vəzifələrin ləğvi əsasında əvvəlki vəzifənin mövcud və ya yeni vəzifə ilə birləşdirilməsi ilə vəzifənin genişləndirilməsi

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

186. HAY dərəcələndirilməsi modeli üzrə yer alan faktorları qiymətləndirilən zaman vəzifənin icrası üçün giriş olaraq hansı faktor nəzərə alınır?

- A) Texniki biliklər
- B) Problem həlletmə
- C) Xüsusi şərait (iş şəraiti)
- D) Təşəbbüskarlıq

E) Məsuliyyət

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

187. HAY dərəcələndirilməsi modeli üzrə yer alan faktorları qiymətləndirilən zaman vəzifənin nəticələrinin təmin edilməsi üçün zəruri amil olaraq hansı faktor istifadə olunur?

A) Təşəbbüskarlıq

B) Xüsusi şərait (iş şəraiti)

C) Texniki biliklər

D) Məsuliyyət

E) Problem həlletmə

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

188. HAY dərəcələndirilməsi modeli üzrə yer alan faktorları qiymətləndirilən zaman vəzifənin icrası üçün proses rolu kimi hansı faktor nəzərə alınır?

A) Xüsusi şərait (iş şəraiti)

B) Problem həlletmə

C) Bilik-bacarıq

D) Texniki biliklər

E) Məsuliyyət

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

189. HAY dərəcələndirilməsi modeli üzrə yer alan faktorları qiymətləndirilən zaman nəticələrə nail olmaq üçün qarşılaşılan narahatlıqların aradan qaldırılmasını kimi hansı faktora baxılmalıdır?

A) Təşəbbüskarlıq

B) Məsuliyyət

C) Xüsusi şərait (iş şəraiti)

D) Bilik-bacarıq

E) Problem həlletmə

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

190. HAY təlimat sxemində qiymətləndirilən 4 faktor neçə elementə bölünməklə istifadə edilir?

A) 7

B) 9

C) 11

D) 13

E) 15

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

191. Vəzifə dərəcələndirmə tələbi ilə bağlı aşağıdakı müddəalardan hansı yanlış göstərilmişdir?

A) Mütəxəssislər vəzifəni qiymətləndirərkən 4 faktorun hər birini vəzifə üzrə ayrılıqda incələməlidirlər

B) Qiymətləndirmə aparılarkən müvafiq peşələrin müqayisə edilməsi təmin olunur

C) Mütəxəssislər vəzifəni qiymətləndirərkən HAY Təlimat Sxemlərinin əsas məqamlarını təyin etməlidirlər

D) Qiymətləndirmənin aparılması üsulu fərqli metod qiymətləndirmə əsasında aparılır

E) Mütəxəssislər fərdi qiymətləndirmələrini ağ lövhə və ya təqdimat sxemində digər qrup üzvləri ilə bölüşməlidirlər

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

192. HAY dərəcələndirmə Şkalasında neçə faiz dəyişiklik Fərqləndirilə bilən Minimum Fərqləri müəyyən etmək məqsədilə təyin edilir?

A) 0.25

- B) 0.2
- C) 0.15
- D) 0.1
- E) 0.05

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

193. Vəzifə dərəcələndirilməsi aparılması necə təmin edilir? Tam doğru cavabı müəyyən edin?

- A) HAY modelində yer alan qiymətləndirmə faktorlarının elementlərinin müvafiq şkala əsasında bal verilməsi ilə
- B) HAY modelində yer alan qiymətləndirmə faktorlarına müvafiq şkala əsasında bal verilməsi ilə
- C) HAY modelində yer alan hər bir qiymətləndirmə faktorunun bir elementinə müvafiq şkala əsasında bal verilməsi ilə
- D) HAY modelində yer alan bir qiymətləndirmə faktorunun elementlərinə müvafiq şkala əsasında bal verilməsi ilə
- E) HAY modelində yer alan iki qiymətləndirmə faktorunun elementlərinə müvafiq şkala əsasında bal verilməsi ilə

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

194. Həy təlimat sxemi üzrə texniki biliklərin səviyyəsini təyin etmək üçün neçə faktordan istifadə olunur?

- A) 13
- B) 11
- C) 9
- D) 7
- E) 5

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

195. Peşələrin müvafiq faktorlara təyinatını asanlaşdırmaq üçün texniki biliklərin səviyyəsini təyin etmək üçün istifadə olunan 9 faktor neçə qrupa ayrılmışdır?

- A) 1
- B) 2
- C) 3
- D) 4
- E) 5

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

196. Praktiki prosedurlar qrupuna aşağıdakı kriteriyalardan hansı daxildir?

- A) C. Peşə
- B) L. Məhdud
- C) E. Sadə ixtisaslaşmış
- D) G. İxtisaslaşmış peşəkar
- E) H. Yüksək ixtisaslaşmış peşəkar

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

197. Praktiki prosedurlar qrupuna daxil olan kriteriyalar aşağıdakı hansı bənddə doğru göstərilmişdir?

- A) A. Sadə, B. Sadə peşə, C. Peşə
- B) C. Peşə, D. Yüksək peşə, E. Sadə ixtisaslaşmış
- C) E. Sadə ixtisaslaşmış, G. İxtisaslaşmış peşəkar, H. Yüksək ixtisaslaşmış peşəkar
- D) F. İxtisaslaşmış mütəxəssis, G. İxtisaslaşmış peşəkar, H. Yüksək ixtisaslaşmış peşəkar
- E) L. Məhdud, A. Sadə, B. Sadə peşə

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

198. Praktiki prosedurlar qrupunun C. Peşə faktorunun öyrənilmə müddəti nə qədər təşkil edir?

A) Bir neçə gündən 1 aya kimi

B) Saatlardan günlərə kimi

C) 6 aydan 2 ilə kimi

D) 2 aydan 6 aya kimi

E) 1 aydan 2 aya kimi

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

199. Öyrənmə müddəti saatlardan günlərə kimi olan faktor aşağıdakılardan hansıdır?

A) B. Sadə peşə

B) C. Peşə

C) L. Məhdud

D) A. Sadə

E) D. Yüksək peşə

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

200. İxtisaslaşdırılmış metodlar qrupuna daxil olan kriteriyalar aşağıdakı hansı bənddə doğru göstərilmişdir?

A) C. Peşə, D. Yüksək peşə, E. Sadə ixtisaslaşmış

B) L. Məhdud, A. Sadə, B. Sadə peşə

C) B. Sadə peşə, C. Peşə, D. Yüksək peşə

D) F. İxtisaslaşmış mütəxəssis, G. İxtisaslaşmış peşəkar, H. Yüsək ixtisaslaşmış peşəkar

E) E. Sadə ixtisaslaşmış, G. İxtisaslaşmış peşəkar, H. Yüsək ixtisaslaşmış peşəkar

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

201. Öyrənmə müddəti 6 aydan 2 ili kimi olan faktor aşağıdakılardan hansıdır?

- A) G. İxtisaslaşmış peşəkar
- B) E. Sadə ixtisaslaşmış
- C) D. Yüksək peşə
- D) B. Sadə peşə
- E) C. Peşə

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

202. İxtisaslaşdırılmış metodlar qrupunun D. Yüksək peşə faktorunun öyrənilmə müddəti nə qədər təşkil edir?

- A) 6 aydan 2 ili kimi
- B) 2 ildən 4 ilə kimi
- C) Geniş praktiki təcrübə
- D) 2 aydan 6 aya kimi
- E) Bir neçə gündən 1 aya kimi

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

203. Elmi sahələr qrupuna daxil olan kriteriyalar aşağıdakı hansı bənddə doğru göstərilmişdir?

- A) E. Sadə ixtisaslaşmış, G. İxtisaslaşmış peşəkar, H. Yüksək ixtisaslaşmış peşəkar
- B) C. Peşə, D. Yüksək peşə, E. Sadə ixtisaslaşmış
- C) L. Məhdud, A. Sadə, B. Sadə peşə
- D) B. Sadə peşə, C. Peşə, D. Yüksək peşə
- E) F. İxtisaslaşmış mütəxəssis, G. İxtisaslaşmış peşəkar, H. Yüksək ixtisaslaşmış peşəkar

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

204. Öyrənmə müddəti geniş praktiki təcrübə tələb edən faktor aşağıdakılardan hansıdır?

- A) F. İxtisaslaşmış mütəxəssis
- B) G. İxtisaslaşmış peşəkar
- C) H. Yüsek ixtisaslaşmış peşəkar
- D) D. Yüksək peşə
- E) C. Peşə

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

205. Öyrənmə müddəti çox geniş praktiki təcrübə tələb edən faktor aşağıdakı hansı bənddə doğru göstərilmişdir?

- A) C. Peşə
- B) F. İxtisaslaşmış mütəxəssis
- C) E. Sadə ixtisaslaşmış
- D) G. İxtisaslaşmış peşəkar
- E) D. Yüksək peşə

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

206. İdarəetmə qabiliyyətləri faktorunu qiymətləndirərkən nəzərdən keçirilməli neçə əsas sahə mövcuddur?

- A) 5
- B) 6
- C) 7
- D) 8
- E) 9

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

207. İdarəetmə qabiliyyətləri faktorunun əsas nəzərdən keçirilməli sahələrinə aid olmayan müddəə aşağıdakılardan hansıdır?

A) Mürəkkəbliik

B) Şkala

C) Sadəlik

D) Vaxt Aralığı

E) Sərhəd

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

208. "Peşə üzrə tələb edilən perspektiv planlamanın hüdudları nə hesab edilir" müddəası bilik və bacarıq faktorunun idarəetmə qabiliyyətləri elementinin əsas nəzərdən keçirilməli olan hansı sahəsinin anlayışıdır?

A) Vaxt Aralığı

B) Sərhəd

C) Təşkilati Funksiyalar

D) Şkala

E) Mürəkkəbliik

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

209. "Müəssisənin ümumi sturukturuna tam səlahiyyətli rəhbərlik və idarəetmə" - İdarəetmə qabiliyyətlərinin təyin olunan hansı səviyyəsinə aiddir?

A) Tapşırıq

B) Fəaliyyət

C) Müxtəlif

D) Geniş idarəçilik

E) Ümumi rəhbərlik

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

210. İdarəetmə qabiliyyətlərinin təyin olunan neçə səviyyəsi var?

- A) 5
- B) 6
- C) 7
- D) 8
- E) 9

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

211. Hay Təlimat Sxemlərində İdarəetmə qabiliyyətlərinin təyin olunan hansı səviyyəsi rənglənmiş sahə ilə məhdudlaşmır?

- A) Əlaqəli
- B) Müxtəlif
- C) Ümumi inteqrasiya
- D) Fəaliyyət
- E) Ümumi rəhbərlik

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

212. Aşağıda göstərilən hansı qabiliyyət "Ünsiyyət bacarıqlarının" təyin olunan hər üç səviyyəsində var?

- A) İnandırmaq
- B) Seçmək
- C) Başa düşmək
- D) İnkişaf etdirmək
- E) Məlumatla təmin etmək

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

213. Aşağıda göstərilən hansı qabiliyyət ancaq "Ünsiyyət bacarıqlarının" təyin olunan "Kritik" səviyyəsində var?

- A) Başa düşmək
- B) Dəyişikliyə təsir etmək
- C) Ədəb
- D) İnandırmaq
- E) Nəzakətlik

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

214. "Ünsiyyət bacarıqlarının" təyin olunan hansı səviyyəsində və ya səviyyələrində peşə üzrə texniki bilik ünsiyyət qabiliyyətindən daha az əhəmiyyətlidir? Tam doğru cavabı müəyyən edin?

- A) Kritik
- B) Əhəmiyyətli
- C) Sadə
- D) Sadə və əhəmiyyətli
- E) Əhəmiyyətli və kritik

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

215. Problem həllətmə / Düşünmə mühitinin təyin olunan səviyyələrinə aid olmayan müddəa aşağıdakılardan hansıdır?

- A) Çox rutun
- B) Əsasən təyin edilmiş
- C) Təkrarlanan
- D) Yarı rutin
- E) Standartlaşdırılmış

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

216. Problem həlletmə / Düşünmə mühitinin təyin olunan hansı səviyyəsinə icazə verilən sərbəstlik "Prosedurları və alternativləri seçmək"dir?

- A) Standartlaşdırılmış
- B) Ümumi təyin edilmiş
- C) Aydın şəkildə təyin edilmiş
- D) Rutin
- E) Çox Rutin

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

217. Problem həlletmə / Düşünmə mühitinin "Əsasən təyin edilmiş" səviyyəsinə icazə verilən sərbəstlik aşağıdakılardan hansıdır?

- A) Prosedurları və Alternativləri seçmək
- B) Prosedurların inkişafı
- C) Nisbətən sərbəstdir
- D) Hədəflərə çatmaq üçün planların, proseslərin inkişaf etdirilməsi
- E) Təşkilatın fəaliyyət istiqamətinə görə təyin edilir

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

218. Problem həlletmə / Düşünmə mühitinin təyin olunan hansı səviyyəsinə icazə verilən sərbəstlik "Hədəflərə çatmaq üçün planların, proseslərin inkişaf etdirilməsi"dir?

- A) Rutin
- B) Standartlaşdırılmış
- C) Ümumi təyin edilmiş
- D) Aydın şəkildə təyin edilmiş
- E) Əsasən təyin edilmiş

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

219. Problem həlletmə / Düşünmə mühitinin "Ümumi təyin edilmiş" səviyyəsinə icazə verilən sərbəstlik aşağıdakılardan hansıdır?

- A) Nisbətən sərbəstdir
- B) Təşkilatın fəaliyyət istiqamətinə görə təyin edilir
- C) Hədəflərə çatmaq üçün planların, proseslərin inkişaf etdirilməsi
- D) Prosedurları və Alternativləri seçmək
- E) Prosedurların inkişafı

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

220. Problem həlletmə / Düşünmə dərinliyinin təyin olunan səviyyələrinə aid olmayan müddəa aşağıdakılardan hansıdır?

- A) Təkrarlanan
- B) Oxşar
- C) Müxtəlif
- D) Uyğunlaşan
- E) Standartlaşdırılmış

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

221. Problem həlletmə / Düşünmə dərinliyinin təyin olunan hansı səviyyəsinin fikirləşmə prosesi "Yaratmaq"dır"?

- A) Uyğunlaşan
- B) Müxtəlif
- C) Təyin edilməmiş
- D) Oxşar
- E) Təkrarlanan

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

222. Problem həlletmə / Düşünmə Düşünmə dərinliyinin "Təkrarlanan" səviyyəsinin fikirləşmə prosesləri aşağıdakılardan hansıdır?

- A) Təyin Etmək və Ləğv Etmək
- B) Analiz və Qiymətləndirmə
- C) Qruplaşdırmaq və Axtarmaq
- D) Ləğv Etmək və Qruplaşdırmaq
- E) İzah etmək və yaratmaq

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

223. Problem həlletmə / Düşünmə dərinliyinin təyin olunan hansı səviyyəsinin fikirləşmə prosesi "Analiz", "Qiymətləndirmə" və "İzah etmək"dir?

- A) Təyin edilməmiş
- B) Təkrarlanan
- C) Uyğunlaşan
- D) Müxtəlif
- E) Oxşar

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

224. Problem həlletmə / Düşünmə Düşünmə dərinliyinin "Oxşar" səviyyəsinin fikirləşmə prosesləri aşağıdakılardan hansıdır?

- A) Analiz, Qiymətləndirmə və İzah etmək
- B) Təyin Etmək, Ləğv Etmək və Qruplaşdırmaq
- C) Axtarmaq, Analiz və Yaratmaq
- D) Qruplaşdırmaq, Yaratmaq və Təyin etmək
- E) Təyin Etmək, Ləğv Etmək və Axtarmaq

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

225. "Oxşar situasiyalar hansılar ki, öyrənilən məfhumların sadə seçimi ilə həll yolu tələb edir" müddiası Problem həlletmə / Düşünmə dərinliyinin təyin olunan hansı səviyyəsinə aiddir?

A) Uyğunlaşan

B) Müxtəlif

C) Oxşar

D) Təyin edilməmiş

E) Təkrarlanan

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

226. "Yeni situasiyalar hansılar ki, yaradıcı düşünmə tərzini, yeni ideyaların inkişafı və bilik və ideyaların təkmilləşdirilməsinə müvafiq tövhəni vermək üçün yanaşmalar tələb edir" müddiası Problem həlletmə / Düşünmə dərinliyinin təyin olunan hansı səviyyəsinə aiddir?

A) Oxşar

B) Təkrarlanan

C) Təyin edilməmiş

D) Uyğunlaşan

E) Müxtəlif

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

227. Məsuliyyətin neçə üç aspekti mövcuddur?

A) 3

B) 4

C) 5

D) 6

E) 7

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

228. Məsuliyyətin "Hərəkət etmə sərbəstliyi" aspekti tədbir görərkən qərar qəbul etmək hüququnun olması ilə əlaqəlidir. Bu müstəqillik aşağıda göstərilən hansı müddəə ilə məhdudlaşmır?

- A) Təsdiq üçün qərarları başqalarına göndərmək zərurəti
- B) İşin xüsusiyyəti hansı ki, fəaliyyətin dəyişməsi üzrə az bir imkan yaradır
- C) Təşkilatda peşənin səviyyəsi, hansı ki, tədbir görərkən səlahiyyəti məhdudlaşdırıa bilər
- D) Peşənin fəaliyyət göstərdiyi sistemin xüsusiyyəti hansı ki, dəyişikliyə dair məhdudluqlar qoya bilər
- E) Qərar vermək səlahiyyətinin təşkilatın təşkilati-sərəncamverici fəaliyyətinə aid olmadığıda

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

229. Korporasiyanın ümumi fəaliyyətini və istiqamətini tam səlahiyyətlə təyin edən vəzifə aşağıdakılardan hansıdır?

- A) İstiqamətləndirilən
- B) Ümumi istiqamətləndirilən
- C) Nəzarət edilən
- D) Strateji rəhbər
- E) Rəhbər

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

230. Məsuliyyətin "Hərəkət etmə sərbəstliyi" aspektinə görə "Birbaşa və sadə təlimatlara" və "Fərdi şəxs və ya sistem tərəfindən ciddi nəzarətə" tabe olan peşələr aşağıda göstərilən müddəələrdən hansıdır?

- A) Standartlaşdırılmış
- B) Ümumi reqlamentləşdirilmiş
- C) Məhdud

D) Müəyyən

E) Nəzarət edilən

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

231. Məsuliyyətin "Hərəkət etmə sərbəstliyi" aspektinə görə "Nəzarət edilən" peşələrin tabe olduqları müddəalar aşağıdakı hansı bənddə doğru göstərilmişdir

A) "Birbaşa və ətraflı təlimatlara" və "Fərdi şəxs və ya sistem tərəfindən ciddi nəzarətə"

B) "Təlimatlar və müəyyən edilmiş iş qrafiklərinə" və "Ciddi nəzarətə"

C) "Standartlaşdırılmış təcrübələr və prosedurlara" və "Ümumi iş təlimatlarına"

D) "Funksional proseslər və siyasətlərlə əhatə olunan geniş təcrübələrə və prosedurlara" və "İdarəetmə istiqamətinə/İdarəetmə istiqamətinə"

E) "Funksional siyasət məqsədlərinə" və "Ümumi istiqamətə"

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

232. Məsuliyyətin "Hərəkət etmə sərbəstliyi" aspektinə görə "Funksional proseslər və siyasətlərlə əhatə olunan geniş təcrübələrə və prosedurlara" və "İdarəetmə istiqamətinə" tabe olan peşələr aşağıda göstərilən müddələrdən hansıdır?

A) Nəzarət edilən

B) Strateji rəhbər

C) Ümumi reqlamentləşdirilmiş

D) Ümumi istiqamətləndirilən

E) İstiqamətləndirilən

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

233. Yalnız geniş siyasi rəhbərliyə və əsas siyasət sahələri üzrə istiqamətə yönələn peşələr aşağıdakı hansı bənddə doğru göstərilmişdir?

A) Rəhbər

B) Ümumi reqlamentləşdirilmiş

- C) Standartlaşdırılmış
- D) Strateji rəhbər
- E) Ümumi istiqamətləndirilən

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

234. Məsuliyyətin "İşin nəticələrinə təsiri izahatı"na görə ən az birbaşa təsiri olan peşə təsiri növü aşağıdakı hansı bənddə doğru göstərilmişdir?

- A) Şərik
- B) İştirakçı
- C) Dolaylı
- D) Birbaşa
- E) Əlaqəli

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

235. Məsuliyyətin "İşin nəticələrinə təsiri izahatı"na görə bəzi mühüm son nəticələr ilə əlaqədar digərlərinin istifadə etməsi üçün məlumat, qeydiyyat və ya əlavə xidmətlərin təmin olunmasını həyata keçirən peşə təsiri növü aşağıda göstərilənlərdən hansıdır?

- A) İştirakçı
- B) Birbaşa
- C) Şərik
- D) Əlaqəli
- E) Dolaylı

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

236. Məsuliyyətin "İşin nəticələrinə təsiri izahatı"na görə tədbir görülməsində digərləri tərəfindən istifadə olunması üçün şərh verici, məsləhət verici və ya asanlaşdırıcı xidmətlərin təmin olunmasını həyata keçirən peşə təsiri növü aşağıda göstərilənlərdən hansıdır?

- A) Birbaşa
- B) İştirakçı
- C) Dolaylı
- D) Şərik
- E) Əlaqəli

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

237. Məsuliyyətin "İşin nəticələrinə təsiri izahatı"na görə vəzifənin rolu qərar qəbul edənlərə və tədbir görənlərə yardım etmək məqsədilə məsləhət, konsultasiya və tövsiyyə vermək olan peşə təsiri növü aşağıda göstərilənlərdən hansıdır?

- A) Əlaqəli
- B) Şərik
- C) Birbaşa
- D) Dolaylı
- E) İştirakçı

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

238. Məsuliyyətin "İşin nəticələrinə təsiri izahatı"na görə son nəticələrdə tənzimləmə təsiri üçün tədbirin görülməsi və icra edilməsində təşkilati vahid daxilində və xaricində digərləri ilə (şəxsi təcəhildəkilər və rəhbərlər istisna olmaqla) birgə cavabdehlik daşıyan peşə təsiri növü aşağıda göstərilənlərdən hansıdır?

- A) Şərik
- B) Əlaqəli
- C) Dolaylı
- D) İştirakçı
- E) Birbaşa

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

239. Məsuliyyətin "İşin nəticələrinə təsiri izahatı"na görə digərlərinin paylaşdırılmış cavabdehliyinin köməkçi olduğu hallarda son nəticələr üzrə idarə etmə təsiri olan peşə təsiri növü aşağıda göstərilənlərdən hansıdır?

- A) Dolaylı
- B) Şərik
- C) İştirakçı
- D) Birbaşa
- E) Əlaqəli

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

240. Məsuliyyətin "Məsuliyyətin ölçüsünə"nə görə peşənin Kəmiyyət (Təsir Sahəsi) / İllik maliyyə əsasları üzrə qiymətləndirilmə cədvəlinə əsasən hər səviyyə sırası neçə qatdır?

- A) Bir qat
- B) On qat
- C) Yüz qat
- D) Min qat
- E) Milyon qat

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

241. Xüsusi şərtlər faktorunun neçə elementi var?

- A) 1
- B) 2
- C) 3
- D) 4
- E) 5

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

242. Xüsusi şərtlər faktoruna aid olmayan element aşağıdakılardan hansıdır?

- A) Fiziki Səy
- B) Fiziki Mühit
- C) İş Mühiti
- D) Hissi Diqqət
- E) Zehni Stres

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

243. Xüsusi şərtlər faktorunun 4 elementdən hər biri müvafiq situasiya üzrə neçə bal müəyyən edir?

- A) 0-43 bal
- B) 43-59 bal
- C) 59-67 bal
- D) 67-85 bal
- E) 86-100 bal

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

244. Peşələrə müxtəlif intensivliklərin təsirinin proqresiv dərəcəsindən qaçılmaz fiziki və ətraf mühit faktorları Xüsusi şərtlər faktorunun hansı elementinə və (və ya) elementlərinə daxildir?

- A) Zehni Stres
- B) Hissi Diqqət
- C) Fiziki Səy
- D) Fiziki Mühit
- E) Zehni Stres və Hissi Diqqət

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

245. "Hərəkətdə olan mexaniki avadanlıqların auditi və təftişi" Xüsusi şərtlər faktorunun hansı elementinin və (və ya) elementlərin fəaliyyətinə daxildir?

- A) Fiziki Səy
- B) Fiziki Mühit
- C) Zehni Stres
- D) Fiziki Səy və Fiziki Mühit
- E) Hissi Diqqət

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

246. Ayaq üstə dayanmaq Xüsusi şərtlər faktorunun hansı elementinə və (və ya) elementlərinə daxildir?

- A) Zehni Stres və Hissi Diqqət
- B) Fiziki Səy
- C) Fiziki Mühit
- D) Hissi Diqqət
- E) Zehni Stres

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

247. İş cədvəli və ya səyahət tələbləri əsasında formalaşan həyat tərzində pozulma Xüsusi şərtlər faktorunun hansı elementinin və (və ya) elementlərin fəaliyyətinə daxildir?

- A) Hissi Diqqət
- B) Fiziki Səy və Fiziki Mühit
- C) Zehni Stres
- D) Fiziki Səy
- E) Fiziki Mühit

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

248. Xüsusi şərtlər faktorunun dörd amilindən hər biri üçün ölçüləcək neçə kriteriyası var?

- A) 1
- B) 2
- C) 3
- D) 4
- E) 5

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

249. Xüsusi şərtlər faktorunun dörd amilindən hər biri üçün ölçüləcək kriteriyalar aşağıdakı hansı bənddə doğru göstərilmişdir?

- A) Müddəti, əhəmiyyəti, riskliliyi
- B) İntensivliyi, müddəti, faydası
- C) Müddəti, faydası, tezliyi
- D) Tezliyi, intensivliyi, müddəti
- E) Tezliyi, intensivliyi, əhəmiyyəti

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Vəzifə Standartının Hazırlanması Metodologyası

250. İşçilərə ilkin təlimatı kim keçir?

- A) Əməyin mühafizə şöbəsinin mühəndisi
- B) Əməyin mühafizəsi şöbəsinin rəisi
- C) Sahə və ya işin rəhbəri
- D) Həmkarlar ittifaqı komitəsinin sədri
- E) Müəssisənin direktoru

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Y.H.Bünyətov. Əməyin mühafizəsi (məlumat kitabı). Bakı, 2003. Səh. 127

251. İşçilərə ilkin təlimat harda keçirilir?

- A) Baş mühəndisin yanında
- B) İşçinin göndərildiyi sahədə
- C) Həmkarlar ittifaqı komitəsində
- D) Əməyin mühafizəsi otağında
- E) Əməyin mühafizəsi şöbəsinin rəisinin yanında

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Y.H.Bünyətov. Əməyin mühafizəsi (məlumat kitabı). Bakı, 2003. Səh. 127

252. İş yerlərində əmək şəraiti dəyişərsə və ya hər hansı bir bədbəxt hadisə baş verərsə bu zaman işçilərə hansı təlimat keçirilməlidir?

- A) Təkrar təlimat
- B) İlkin təlimat
- C) Növbədənəkənar təlimat
- D) Birdəfəlik təlimat
- E) Giriş təlimat

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Y.H.Bünyətov. Əməyin mühafizəsi (məlumat kitabı). Bakı, 2003. Səh. 127

253. İş yerində təlimat öz növbəsində hansı təlimatlara bölünür?

- A) İlkin, giriş və növbədənəkənar
- B) İlkin, vaxtaşırı, növbədənəkənar və birdəfəlik
- C) Giriş, vaxtaşırı, birdəfəlik və növbədənəkənar
- D) Giriş, vaxtaşırı və növbədənəkənar
- E) Giriş, ilkin, vaxtaşırı, birdəfəlik və növbədənəkənar

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Y.Əhmədov, T.Rəhimov. İşçilərin sağlamlığı və əməyin təhlükəsizliyi. I cild. Bakı, 2010. Səh. 456

254. Normal əmək və istirahət rejiminə riayət edilməsinə uyğun 5 günlük iş həftəsində gündəlik normal iş vaxtının müddəti neçə saatdır?

- A) 8 saatdan artıq olmamalıdır
- B) 10 saatdan artıq olmamalıdır
- C) 7 saatdan artıq olmamalıdır
- D) 5 saatdan artıq olmamalıdır
- E) 6 saatdan artıq olmamalıdır

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: S.Məmmədov, İ.Cavadova, A.Bəkirov. Əmək münasibətini tənzimləyən sənədlər. Bakı, 2005. Səh. 233

255. Normal əmək və istirahət rejiminə riayət edilməsinə uyğun 5 günlük iş həftəsində həftəlik normal iş vaxtının müddəti neçə saatdır?

- A) 40 saatdan artıq olmamalıdır
- B) 35 saatdan artıq olmamalıdır
- C) 36 saatdan artıq olmamalıdır
- D) 33 saatdan artıq olmamalıdır
- E) 45 saatdan artıq olmamalıdır

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: S.Məmmədov, İ.Cavadova, A.Bəkirov. Əmək münasibətini tənzimləyən sənədlər. Bakı, 2005. Səh. 233

256. Təhlükəli və zərərli amillər hansı qruplara bölünür?

- A) Kimyəvi, bioloji və psixofizioloji
- B) Sosioloji, kimyəvi, bioloji və psixofizioloji
- C) Bioloji və psixofizioloji
- D) Fiziki və kimyəvi və psixofizioloji
- E) Fiziki, kimyəvi, bioloji və psixofizioloji

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Y.Əhmədov, T.Rəhimov. İşçilərin sağlamlığı və əməyin təhlükəsizliyi. I-cild. Bakı, 2010. Səh. 456

257. İş yerlərində attestasiyanın keçirilməsi neçə müddətdən bir aparılır?

- A) İki ildə bir dəfədən az olmayaraq
- B) Dörd ildə bir dəfədən az olmayaraq
- C) Üç ildə bir dəfədən az olmayaraq
- D) Beş ildə birdəfədən az olmayaraq
- E) İldə bir dəfədən az olmayaraq

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Y.Əhmədov, T.Rəhimov. İşçilərin sağlamlığı və əməyin təhlükəsizliyi. I cild. Bakı, 2010. Səh. 456

258. Qadınlar üçün əllə daşınan yüklərin yüklənib boşaldılması və daşınması zamanı çəkisi maksimum nə qədər olmalıdır ?

- A) 25 kq-dan artıq olmamalıdır
- B) 15 kq-dan artıq olmamalıdır
- C) 30 kq-dan artıq olmamalıdır
- D) 50 kq-dan artıq olmamalıdır
- E) 10 kq-dan artıq olmamalıdır

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Neftqazçıxartma sənayesində təhlükəsizlik qaydaları. Bakı, 2005. Səh. 526

259. Əl ilə yüklərin daşınması məsafəsi neçə metrədən artıq olduqda yüklərin daşınmasına icazə verilmir?

- A) 80 metrədən artıq olduqda
- B) 40 metrədən artıq olduqda
- C) 60 metrədən artıq olduqda
- D) 100 metrədən artıq olduqda
- E) 120 metrədən artıq olduqda

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Neftqazçıxartma sənayesində təhlükəsizlik qaydaları. Bakı, 2005. Səh. 526

260. Nə zaman yüklərin yüksəkliyə qaldırılmasına icazə verilir?

A) Yük qaldırılan meydança pilləkanla təchiz olunduqda və meydançanın hündürlüyü 3 m-dən çox olmadıqda

B) Yük qaldırılan meydança pilləkanla təchiz olunmadıqda və meydançanın hündürlüyü 3 m-dən çox olmadıqda

C) Yük qaldırılan meydança pilləkanla təchiz olunduqda və meydançanın hündürlüyü 4 m-dən çox olmadıqda

D) Yük qaldırılan meydança pilləkanla təchiz olunmadıqda və meydançanın hündürlüyü 4 m-dən çox olmadıqda

E) Yük qaldırılan meydança pilləkanla təchiz olunduqda və meydançanın hündürlüyü 5 m-dən çox olmadıqda

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Neftqazçıxartma sənayesində təhlükəsizlik qaydaları. Bakı, 2005. Səh. 526

261. İstehsalat binalarında otaqların tavanı döşəmədən minimum nə qədər məsafədə olmalıdır?

A) 2 metrdən az olmamalıdır

B) 3 metrdən az olmamalıdır

C) 4 metrdən az olmamalıdır

D) 1 metrdən az olmamalıdır

E) 2,5 metrdən az olmamalıdır

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Y.H.Bünyətov. Əməyin mühafizəsi. Məlumat kitabı. Bakı, 2003. Səh. 127

262. Elektrik cərəyanının təsirindən qoruyan mühafizə vasitəsini göstərin?

A) Dezaktivasiya vasitələri

B) Səsboğən

C) İzoləedici örtüklər və qurğular

D) Hermetikləşdirici qurğu

E) İşıq filtrləri

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Y.Əhmədov, T.Rəhimov. İşçilərin sağlamlığı və əməyin təhlükəsizliyi. II cild. Bakı, 2011. Səh. 500

263. Yer səthindən 2 metrədən yüksəklikdə iş aparılan zaman əsasən nədən istifadə olunmalıdır?

- A) Rezin əlcəkdən
- B) Xüsusi çəkmələrdən
- C) Qulaqcıqdan
- D) Eynəkdən
- E) Qoruyucu kəmərdən

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Y.Əhmədov, T.Rəhimov. İşçilərin sağlamlığı və əməyin təhlükəsizliyi. II cild. Bakı, 2011. Səh. 500

264. Nəfəs yollarının mühafizəsi üçün hansı mühafizə vasitələrindən istifadə olunur?

- A) Şlanqlı əleyhqazlardan
- B) Süzgəcli əleyhqazlar və qulaqcıqlardan
- C) Süzgəcli, oksigenli əleyhqazlar və dəbilqədən
- D) Resperatorlar, əleyhqazlar və eynəkdən
- E) Resperator və əleyhqazlardan

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Müəssisələrdə texniki təhlükəsizlik və əməyin mühafizəsinin təşkilinə dair mühüm aspektlər. Bakı, 2008

265. Günvurma nə vaxt baş verir?

- A) Günəşli havada gün şüalarının altında olduqda
- B) Yayda kölgəlikdə çox durduqda
- C) İsti otaqda çox qaldıqda
- D) İsti yay fəslində günəşli havada gün şüalarının təsiri altında çox durduqda
- E) Qışda günəşli havada gün şüalarının təsiri altında çox durduqda

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Azərbaycan Respublikasının Ətraf mühitin mühafizəsi haqqında qanunu Bakı 1999

266. Qapalı sınıqlar zamanı ilk tibbi yardım kimi nə etmək lazımdır?

- A) Sadəcə həkimi gözləmək
- B) Ağrıkəsici dərman vermək və tibb müəssisəsinə çatdırmaq
- C) Şina qoyub tərپənməz vəziyyətdə saxlamaq, tibb müəssisəsinə çatdırmaq
- D) Təmiz havaya çıxarmaq bintlə sarımaq
- E) Deformasiya uğramış nahiyəni düzləndirib bintlə sarımaq

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Tibb bacısının məlumat kitabı Bakı 2008

267. Bədbəxt hadisə nədir?

- A) Texniki qurğuların dayanması, yaxud nasazlığı
- B) İşçinin və ya işçilərin iş yerlərində aldığı xəsarətdir
- C) Texnoloji rejiminin pozulması
- D) Nəzarət edilə bilməyən partlayış və yanğın
- E) Təhlükəli maddələrin ətraf mühitə yayılması

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Əməyin mühafizəsi və Texniki təhlükəsizlik haqqında Azərbaycan Respublikasının Qanunları

268. İstehsalat təhlükəsi və ya zərərli amillərin təsirinin qarşısını alan və ya azaldan vasitələr necə adlanır?

- A) Təhlükəsizlik vasitələri
- B) Mühafizə vasitələri
- C) Kollektiv vasitələri
- D) Xilasetmə vasitələri
- E) Xəbərvermə vasitələri

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Əməyin mühafizəsi və Texniki təhlükəsizlik haqqında Azərbaycan Respublikasının Qanunları

269. Yanan metalları nə ilə söndürmək olar?

- A) Xüsusi təyinatlı tozlarla
- B) Ümumi təyinatlı tozlarla
- C) Köpüklə
- D) Su ilə
- E) Buxarla

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Yanğın təhlükəsizliyi haqqında Azərbaycan Respublikası Qanunu Bakı-1997
Azərbaycan Respublikasında yanğın təhlükəsizliyi qaydaları

270. Gərginlik altında olan avadanlıqlarda baş vermiş yanğıni söndürərkən ilk növbədə nə etmək lazımdır?

- A) Bölməni hermetikləşdirmək
- B) Qəza bölməsini və avadanlıqları cərayandan ayırmaq
- C) Bölməni su ilə doldurmaq
- D) Koşma ilə üstünü bağlamaq
- E) Bölməni köpüklə doldurmaq

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Yanğın təhlükəsizliyi haqqında Azərbaycan Respublikası Qanunu Bakı-1997
Azərbaycan Respublikasında yanğın təhlükəsizliyi qaydaları

271. Yanğın həyəcan siqnalı verilərkən hansı fəaliyyətləri yerinə yetirmək lazımdır?

- A) İşı dayandırmaq, toplantı məntəqəsinə getmək və növbəti komandanı gözləmək
- B) İşı davam etmək və heyətdən yanğının söndürülməsinə nümayəndə ayırmaq
- C) İşı dayandırmaq, əşyaları götürmək, otaqları bağlayıb ərazini tərk etmək

D) Bölməni hermetikləşdirmək və sahil yangınsöndürmə dəstələrini gözləmək

E) Yangın yerini axtarmaq və onu söndürməyə başlamaq

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Yangın təhlükəsizliyi haqqında Azərbaycan Respublikası Qanunu (Bakı-10.06.1997) Respublikasında yangın təhlükəsizliyi qaydaları

272. Süni tənəffüs hansı yollar ilə verilir?

A) Yalnız ağızdan-ağıza

B) Yalnız ağızdan-buruna

C) Ağızdan-ağıza, ağızdan-buruna

D) Bədəni masaj etməklə

E) Əl və ayağı hərəkət etdirməklə

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Müəssisələrdə texniki təhlükəsizlik və əməyin mühafizəsinin təşkilinə dair mühüm aspektlər. Bakı, 2008

273. Peşə xəstəliyi nədir ?

A) Əmək qabiliyyətini qismən itirməklə nəticələnən xəstəlik

B) Əmək qabiliyyətini müvəqqəti itirməklə nəticələnən xəstəlik

C) Vəzifəsini yerinə yetirərkən aldığı zərərli amillərin təsirindən yaranmış xəstəlik

D) Əmək qabiliyyətini tam itirməklə nəticələnən xəstəlik

E) Əmək qabiliyyətini 3 gündən az olmayaraq itirməklə nəticələnən xəstəlik

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Müəssisələrdə texniki təhlükəsizlik və əməyin mühafizəsinin təşkilinə dair mühüm aspektlər. Bakı, 2008

274. Bədbəxt hadisə baş verən zamanı ilk növbədə iş rəhbərinin vəzifəsi:

A) Zərərçəkənə heç bir kömək etməməli və rəhbərliyə xəbər verməli

B) Həmkarlar ittifaqı təşkilatına xəbər verməli və tibb məntəqəsinə çatdırılmalı

C) Sanitariya-epidemioloji xidmətinə xəbər verməli və tibb məntəqəsinə çatdırılmalı

D) Zərərçəkənə ilk tibbi yardım göstərilməli və tibb məntəqəsinə çatdırılmasını təşkil etməli və rəhbərliyə xəbər verməli

E) Müəssisənin rəhbərliyinə və zərər çəkənin evinə məlumat verməli

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Azərbaycan Neft Sənayesində Əməyin Mühafizəsinin Vahid İdarəetmə Sistemi. Bakı, 2004

275. Zərərli istehsalat amillərinin təsiri nəticəsində yaranan xəstəliyi:

A) Peşə xəstəliyi

B) Sarılıq xəstəliyi

C) Sətəlcəm xəstəliyi

D) Şəkər xəstəliyi

E) Qızılca xəstəliyi

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Azərbaycan Neft Sənayesində Əməyin Mühafizəsinin Vahid İdarəetmə Sistemi. Bakı, 2004

276. Hansı hündürlükdən başlayaraq "Yüksəklikdə görülən işlər" anlayışı qüvvəyə minir?

A) 3.0 m

B) 2.5 m

C) 5.0 m

D) 1.8m

E) 2.10 m

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Azərbaycan Respublikası Fövqəladə Hallar Nazirliyinin qərarı ilə 2016-cı ildə təsdiq edilib. Hündürlükdə iş zamanı texniki təhlükəsizlik Qaydaları. Bakı, 2016

277. Kollektiv mühafizə vasitələri nədir?

A) Kənar şəxsləri qorumaq üçün tətbiq edilən vasitələr

- B) Tək bir adamı qorumaq üçün tətbiq edilən vasitələr
- C) Dəzqahları qorumaq üçün tətbiq edilən vasitələr
- D) Bütün sex işçilərini qorumaq üçün tətbiq edilən vasitələr
- E) İki və ya çox işçini qorumaq üçün tətbiq edilən vasitələr

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Azərbaycan Respublikası Əmək Məcəlləsi. Bakı, 1999

278. Təxliyyə (köçürmə) planları hansı binalarda tərtib olunur?

- A) 10 nəfərdən çox insan olan
- B) 100 nəfərdən çox insan olan
- C) Hamısında
- D) 17 nəfərdən çox insan olan
- E) 27 nəfərdən çox insan olan

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Azərbaycan Respublikasında yanğın təhlükəsizliyi qaydaları. Bakı, 2001

279. Yanğınsöndürmə vasitələrindən istifadə qaydalarını kimlər bilməlidirlər?

- A) Sex rəisi
- B) Fəhlələr və aparatçılar
- C) Qulluqçular
- D) Fəhlə və qulluqçuların hamısı
- E) Ustalar və çilingərlər

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Azərbaycan Respublikasında yanğın təhlükəsizliyi qaydaları. Bakı, 2001

280. Müəssisədə yanğın təhlükəsizliyi qaydalarına kimlər əməl etməlidir?

- A) Fəhlə və qulluqçuların hamısı
- B) Sex rəisi

C) Qulluqçular

D) Fəhlələr və aparatçılar

E) Ustalar çilingərlər

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Azərbaycan Respublikasında yanğın təhlükəsizliyi qaydaları. Bakı, 2001

281. Yanğın təhlükəsizliyinə aid olan normativ sənədlər:

A) Standartlar, yanğın təhlükəsizliyi normaları, qaydaları və təlimatları

B) Dövlət Əmək Müfəttişliyi Xidməti haqqında Əsasnamə

C) Sanitariya-epidemioloji qaydalar haqqında Əsasnamə

D) Həmkarlar ittifaqının nizamnaməsi

E) Aktlar, xidməti yazılar və texniki təhlükəsizlik qaydaları

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Yanğın təhlükəsizliyi haqqında Azərbaycan Respublikasının Qanunu. Bakı, 1997

282. Məişət və iş otaqlarında hansı elektrik cihazlarından istifadə etmək qadagandır?

A) Slaydoskopdan, telefondan, printerdən

B) Kompüterdən, printerdən. Proyektordan

C) Kompüterdən, telefondan, printerdən, kondisionerdən

D) Yüksək tezlikli sobadan, elektrik qızdırıcı cihazlardan, elektrik su qəfədanından

E) Proektordan, kondisionerdən, slaydoskopdan

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Azərbaycan Respublikasında yanğın təhlükəsizliyi qaydaları. Bakı, 2001

283. Fövqəladə hal baş verərsə hansı nömrəyə zəng etmək lazımdır?

A) 112

B) 104

C) 102

D) 103

E) 101

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Fövqaladə Hallar Nazirliyinin qaynar xətti

284. Binalarda yanğına qarşı nə olmalıdır?

- A) Pilləkan qəfəsində dəmir qapı
- B) Köçürmə sxemləri və işarələri, xəbərdarlıq plakatları, yanğınsöndürmə vasitələri
- C) Təlimatın kecirilməsi üçün xüsusi otaq
- D) Dəhlizdə qumla təchiz edilmiş yanğın lövhəsi
- E) Mərtəbələrdə əlavə nərdivanla

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Azərbaycan Respublikasında yanğın təhlükəsizliyi qaydaları. Bakı, 2001

285. Yanğın baş verən zaman ilkin yanğınsöndürmə vasitələrindən kimlər istifadə etməlidir?

- A) Sex rəisi
- B) Növbə rəisi
- C) Fəhlə və qulluqçular
- D) Texnoloq
- E) Yanğın söndürmə komandiri

Testin çətinlik dərəcəsi: orta

İstinad: Azərbaycan Respublikasında yanğın təhlükəsizliyi qaydaları. Bakı, 2001

286. Yanğın aşkar etdikdə nə etməli?

- A) Dərhal bələdiyyəyə xəbər vermək
- B) Dərhal polis mühafizə bölməsinə xəbər vermək
- C) İcra hakimiyyətinə xəbər vermək
- D) Dərhal yanğından mühafizə bölməsinə xəbər vermək
- E) Dərhal əmək müfəttişliyinə xəbər vermək

Testin çətinlik dərəcəsi: çətin

İstinad: Azərbaycan Respublikasında yanğın təhlükəsizliyi qaydaları. Bakı, 2001

287. Fərdi mühafizə vasitələri hansılardır?

- A) Tənəffüs orqanları mühafizə vasitələri, dəri səthi mühafizə vasitələri və tibbi mühafizə vasitələri
- B) Görmək və eşitmək üçün mühafizə vasitələri
- C) Danışmaq üçün mühafizə vasitələri, dəri səthi mühafizə vasitələri
- D) Anlatmaq üçün mühafizə vasitələri, ayaq üçün mühafizə vasitələri
- E) İtdən və ildandan qorunmaq üçün mühafizə vasitələri

Testin çətinlik dərəcəsi: asan

İstinad: Azərbaycan Respublikası Əmək Məcəlləsi. Bakı, 1999